



Comune di Rho
Piazza Visconti, 23
20017 RHO (MI)
<http://www.comune.rho.mi.it>

ARCA AGENZIA REGIONALE CENTRALE
ACQUISTI
20100 MILANO MI

DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



RHO

Codice Amministrazione: **c_h264**

Numero di Protocollo: **0049577**

Data del Protocollo: **lunedì 28 settembre 2015**

Classificazione: **6 - 5 - 0**

Fascicolo: **98**

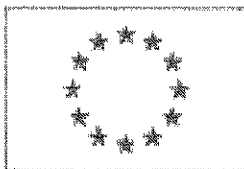
Oggetto: **BANDO PER AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER IL SERVIZIO DI
GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO NEL COMUNE DI RHO**

MITTENTE:

ZAPPA DOTT. ARCH. MASSIMO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Massimo Zappa; 1; 3436684



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

Bando di gara
(Direttiva 2004/18/CE)

Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: Comune di Rho

Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: Piazza Visconti 24

Città: Rho

Codice postale: 20017

Paese: Italia (IT)

Punti di contatto:

Telefono: +39 0293332470/466/493

All'attenzione di: Segreteria Appalti Espropri

Posta elettronica: segreteria.appalti@comune.rho.mi.it Fax: +39 0293332453

Indirizzi internet: (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) www.comune.rho.mi.it

Indirizzo del profilo di committente: (URL) www.comune.rho.mi.it

Accesso elettronico alle informazioni: (URL) www.arca.regione.lombardia.it

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL) www.arca.regione.lombardia.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.I)

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

☐ I punti di contatto sopra indicati ☒ Altro (completare l'allegato A.II)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

☐ I punti di contatto sopra indicati ☒ Altro (completare l'allegato A.III)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

☐ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

☐ Agenzia/ufficio nazionale o federale

☒ Autorità regionale o locale

☐ Agenzia/ufficio regionale o locale

☐ Organismo di diritto pubblico

☐ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

☐ Altro: (specificare)

I.3) Principali settori di attività

☒ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

☐ Difesa

- ☐ Ordine pubblico e sicurezza
- ☐ Ambiente
- ☐ Affari economici e finanziari
- ☐ Salute
- ☐ Abitazioni e assetto territoriale
- ☐ Protezione sociale
- ☐ Servizi ricreativi, cultura e religione
- ☐ Istruzione
- ☐ Altro: *(specificare)*

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

☐ sì ☒ no

ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A

Sezione II : Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

Affidamento della concessione del servizio di gestione della sosta a pagamento nel comune di Rho per anni 9 -
CIG 6388577484

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> Lavori | <input type="radio"/> Forniture | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione | <input type="checkbox"/> Acquisto | Categoria di servizi n.: 27 |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione | <input type="checkbox"/> Leasing | Per le categorie di servizi cfr. |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio | l'allegato C1 |
| | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto | |
| | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme | |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :
TERRITORIO DEL COMUNE DI RHO

Codice NUTS: ITC45

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- ☒ L'avviso riguarda un appalto pubblico
☐ L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
☐ L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- ☐ Accordo quadro con diversi operatori ☐ Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

Durata dell'accordo quadro

Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

L'affidamento ha per oggetto i servizi di (Cfr. Art. 1 Capitolato Speciale):

- gestione della sosta nei parcheggi pubblici a pagamento siti nel comune di Rho, siano essi in superficie su strada o in aree chiuse quali risultanti alla data di approvazione del Capitolato dettagliatamente riportate in localizzazione e numero negli allegati "Elenco parcheggi" (Capitolato, Allegato A) e "Planimetrie parcheggi" (Capitolato, Allegato B) e successive modifiche e integrazioni che potranno intervenire nel corso dell'affidamento ai sensi dell'art. 2;
- gestione del parcheggio in struttura di via S. Giorgio (Capitolato, Allegato C);
- realizzazione di un sistema di gestione e monitoraggio delle aree di sosta (Capitolato art. 10) che dovrà essere integralmente funzionante entro 12 mesi dalla data del verbale di consegna del servizio; la realizzazione e posa in opera del sistema di monitoraggio è a totale carico del Gestore che dovrà attuarla con i propri mezzi di impresa;
- gestione del rilascio dei permessi di circolazione e sosta agli utenti aventi diritto nella ZTL e nelle zone di sosta a pagamento attive nel periodo di affidamento nonché la gestione del rilascio permessi per persone a ridotta capacità motoria.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	98300000	

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : ☐ sì ☒ no

II.1.8) Lotti: (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti: ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

☐ un solo lotto

☐ uno o più lotti

☐ tutti i lotti

II.1.9) Informazioni sulle varianti:

Ammissibilità di varianti : ☐ sì ☒ no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :

II.2.1) Quantitativo o entità totale : (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

Per la concessione del servizio l'Amministrazione Comunale corrisponderà al Gestore un aggio sulle somme incassate dal pagamento dei veicoli in sosta (pagamenti singoli e abbonamenti, con l'applicazione delle tariffe di cui all'art.5 del Capitolato), il cui valore a base di gara è fissato al 70% (settanta per cento) dell'importo introitato (oltre IVA se dovuta per legge). Il valore offerto dal concorrente dovrà essere inferiore a quello del 70% posto a base di gara. Rimane salvo quanto previsto dall'art. 4 del Capitolato in merito all'adeguamento successivo all'applicazione di nuove tariffe. Inoltre, per il servizio di gestione e rilascio dei permessi di circolazione e sosta agli aventi diritto ai sensi dell'art. 6, se non gratuiti, l'Amministrazione Comunale corrisponderà al Gestore una percentuale pari al 10% (dieci per cento) di quanto eventualmente riscosso (oltre IVA se dovuta per legge), percentuale non soggetta a variazioni in sede di gara. L'importo annuo spettante all'Amministrazione Comunale per il Servizio, indipendentemente dall'incasso complessivo annuale, non potrà comunque essere inferiore ad € 200.000 (duecentomila/00).

Il valore presunto dell'affidamento per lo svolgimento dell'insieme dei servizi, calcolato stimando gli incassi previsti sul numero di stalli a base d'asta, escludendo gli incassi derivanti da eventuali permessi

a pagamento ed il corrispettivo per il Comune, è di circa € 4.000.000,00 al netto di I.V.A. per il periodo di affidamento, determinato sulla base del flusso dei corrispettivi storici pagati dagli utenti per i servizi in concessione riparametrati al maggior numero di stalli previsti ed alle nuove modalità di applicazione delle tariffe. (Deliberazione AVCP n. 40/2013). La stima di cui sopra ha valore puramente indicativo, non dà diritto ad alcuna pretesa da parte del gestore ed è comunque da considerarsi fatte salve le possibili modifiche delle tariffe, del numero di stalli, e delle altre condizioni contrattuali nei limiti di quanto previsto dal presente Disciplinare e dal Capitolato.

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 4000000.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

II.2.2) Opzioni : (se del caso)

Opzioni : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.2.3) Informazioni sui rinnovi : (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo: ☐ sì ☒ no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Durata in mesi : 108 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: (se del caso)

garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, resa ai sensi ed in conformità dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, con validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta per un importo di € 40.000,00 (quarantamila/00) pari al 1% del valore posto a base di gara. L'importo della garanzia è già stato ridotto del 50% in quanto uno dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara è il possesso della certificazione del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000 rilasciato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN45000 o UNI CEI EN ISO/IEC 17000, da organismi accreditati.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

Ricevuta del versamento effettuato con bonifico bancario alle coordinate IBAN IT04L0521620500000000066972 – TESORERIA CREDITO VALTELLINESE – Via Madonna n. 63 – RHO, oppure con bonifico postale alle coordinate postali IBAN: Comune di Rho Servizio Tesoreria IT88Y0760101600000048472203;

titoli del debito pubblico, garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore delle stazioni appaltanti;

fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati ex DPR 115 del 30.03.2004 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Pertanto, pena l'esclusione, le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno essere accompagnate da copia conforme della autorizzazione ministeriale, ovvero da dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'intermediario attestante il possesso di detta autorizzazione con indicazione dei relativi dati.

La garanzia bancaria o assicurativa, secondo quanto previsto dallo schema tipo approvato con Decreto Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.03.2004 e dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, dovrà tra l'altro prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile. La stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni naturali, successivi e continui decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle offerte e quindi valida sino al 22.05.2016.

Si ricorda che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito la garanzia fideiussoria, assicurativa o di un intermediario finanziario, pena l'esclusione, deve essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento ovvero può essere intestata alla sola Mandataria purché riporti espressamente anche la menzione che viene prestata in nome e per conto di tutti gli associati.

Si precisa che relativamente alle imprese sorteggiate in base alle modalità nel presente disciplinare illustrate nonché all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, si procederà ad una verifica, presso le Società che prestano cauzione, circa l'effettiva e reale emissione della polizza/fideiussione.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Il finanziamento dei lavori, prestazioni e forniture previsti dal Capitolato Tecnico Speciale, sono a totale carico del Concessionario.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs 163/2006, l'Amministrazione Comunale concedente riconosce al concessionario un prezzo (aggio) che viene posto a base di gara.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: (se del caso)

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'articolo 34 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., che siano in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario di concorrenti.

I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 39 e 47 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

In caso di raggruppamento temporaneo (RTI), di Consorzio ordinario di concorrenti i requisiti economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti dovranno essere posseduti dalle singole imprese raggruppate/consorziate nella misura prescritta nei successivi articoli. Le prestazioni in concessione dovranno essere eseguite nelle percentuali di partecipazione al raggruppamento/consorzio.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati. Per la partecipazione dei Consorzi stabili vale quanto stabilito all'articolo 36 del D.Lgs. n. 163/2006 e art. 277 del D.P.R. n. 270/2010.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento o consorzio ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento o consorzio.

E' fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 38, co. 1, lett. m-quater, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

III.1.4) Altre condizioni particolari: (se del caso)

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 39 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto della concessione)

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

- dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa.

- Avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione del bando un fatturato complessivo non inferiore a Euro 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila)

- Avere realizzato un fatturato dichiarato ai fini I.V.A., nel triennio 2011/12/13, specifico per prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della gara, ovvero

"gestione di aree di sosta a pagamento" con parcometri elettronici, non inferiore a Euro 1.000.000,00 (un milione). Il Concorrente dovrà dimostrare tale fatturato presentando l'elenco dei principali servizi specifici prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari del servizio stesso (vedasi modello "requisiti" all. C del disciplinare di gara); I requisiti di capacità economica e finanziaria devono essere soddisfatti cumulativamente dagli operatori economici partecipanti alla procedura, in forma singola o associata.
In caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o Consorzio di concorrenti i requisiti devono essere posseduti dalla mandataria, in quota non inferiore al 50% (cinquanta per cento).

III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

- Aver effettuato nell'ultimo quinquennio (2009-2013) prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della gara ovvero "gestione di aree di sosta a pagamento" con parcometri elettronici in almeno due Comuni della UE, di cui almeno uno con popolazione superiore a 30.000 (trentamila) abitanti e su un perimetro complessivo di almeno 1.200 (milleduecento) stalli a pagamento, anche cumulando diversi ambiti territoriali/committenti, di cui almeno 600 (seicento) serviti in una unica gestione ovvero nell'ambito del medesimo contratto di servizio/concessione.
 - Aver effettuato, nel quinquennio (2009-2013), con buon esito, la fornitura e relativa installazione e manutenzione di almeno un sistema tecnologico per la gestione integrata della sosta a pagamento, con caratteristiche analoghe a quelle descritte nel capitolato speciale.
 - Aver individuato il Responsabile della Gestione del Servizio per il quale devono essere indicati il nominativo ed il titolo di studio.
 - Aver individuato il responsabile della sicurezza per il quale devono essere indicati il nominativo ed il titolo di studio.
- In caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o Consorzio di concorrenti tali requisiti devono essere posseduti dalla mandataria

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati: (se del caso)

- ☐ L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- ☐ L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: ☐ sì ☒ no
(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: ☒ sì ☐ no

Sezione IV : Procedura

IV.1) Tipo di procedura:

IV.1.1) Tipo di procedura:

☒ Aperta

☐ Ristretta

☐ Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : ☐ sì ☐ no
(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

☐ Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: e (se del caso) numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : ☐ sì ☐ no

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

☐ Prezzo più basso

oppure

☒ Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

☒ criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

☐ Criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1. CR1 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO di cui: Sub.CR1.1 criterio QUALITATIVO Effettuazione del servizio e sistema di gestione e	25	6. CR6 PIANO DI MARKETING E COMUNICAZIONE QUALITATIVO Politiche di marketing dei servizi e strumenti di comunicazione	5

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
monitoraggio = 12 punti; Sub.CR1.2 criterio QUALITATIVO Sistema automatizzato gestione parcheggi in aree chiuse= 8 punti; Sub.CR1.3 criterio QUALITATIVO Gestione parcheggio in struttura S. Giorgio= 5 punti			
2. CR2 INSTALLAZIONI SU STRADA di cui: Sub.CR2.1 criterio – QUANTITATIVO Numero di pannelli informativi aggiuntivi a messaggio variabile su strada= 7 punti; Sub.CR2.2 Criterio QUALITATIVO Sistema di informazione/indirizzamento tramite Pannelli a Messaggio Variabile (PMV)= 5 punti; Sub.CR2.3 criterio QUANTITATIVO Numero dei parcometri aggiuntivi= 3 punti	15	7. OFFERTA ECONOMICA	30
3. CR3 MODALITA' DI PAGAMENTO DELLA SOSTA QUALITATIVO Modalità di pagamento della sosta	10	8.	
4. CR4 SERVIZIO DI VIGILANZA AUSILIARI DELLA SOSTA QUANTITATIVO Ore di servizio giornaliero degli accertatori della sosta ad avvio del servizio	8	9.	
5. CR5 SERVIZIO DI RILASCIO DEI PERMESSI SOSTA E ZTL QUALITATIVO Sistema di gestione e rilascio dei permessi ZTL e sosta	7	10.	

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)
cod. 31/2015

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

☐ sì ☒ no

(in caso affermativo)

☐ Avviso di preinformazione ☐ Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

☐ Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: Ora:

Documenti a pagamento ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 24/11/2015 Ora: 13:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

☐ Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

☒ Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

☐ Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

oppure

Durata in mesi : oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data : 26/11/2015 (gg/mm/aaaa) Ora 09:30

(se del caso) Luogo: Sala Riunioni - 2 piano - Palazzo Comunale - Piazza Visconti n. 24 - Rho (MI)

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

☒ sì ☐ no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

Alle sedute pubbliche di gara potranno intervenire i titolari, i legali rappresentanti delle aziende o i soggetti che esibiranno alla Commissione di Gara procura idonea a comprovare legittimamente la presenza in nome e per conto delle aziende concorrenti. Potranno altresì intervenire alle suddette sedute altri soggetti delle ditte partecipanti, anche solo muniti di semplice delega, ai quali sarà permesso solo di assistere alle operazioni senza peraltro poter formulare e tanto meno far verbalizzare alcuna osservazione

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità: (se del caso)

Si tratta di un appalto periodico : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

VI.3) Informazioni complementari: (se del caso)

Il servizio oggetto della presente concessione è un servizio pubblico locale.

La presente procedura è una "concessione di servizi", disciplinata dall'articolo 30 del D.Lgs. 163/2006; l'obbligatorietà dell'applicazione del D.Lgs. del 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. (d'ora in poi definito anche "Codice") e del Regolamento di esecuzione ed attuazione D.p.r. 05 ottobre 2010 n. 207 (d'ora in poi definito anche "Regolamento") riguarda esclusivamente gli articoli esplicitamente richiamati nell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e negli atti di gara.

La gara verrà esperita con modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARCA. Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it

Per la eventuale necessità di ulteriori Istruzioni su come completare la procedura informatica per la redazione della documentazione e dell'offerta si potrà accedere al sito www.arca.regione.lombardia.it oppure chiamare il numero verde 800116738

Costituisce parte integrante del presente bando il disciplinare di gara e relativi allegati, disponibile elettronicamente sul sito comunale www.comune.rho.mi.it oppure sul sito www.arca.regione.lombardia.it (piattaforma sintel)-.

Attraverso la piattaforma Sintel verranno altresì veicolati i quesiti dei concorrenti e le risposte dell'Amministrazione Comunale. A tale proposito i quesiti – FAQ ed i chiarimenti relativamente alla gara d'appalto devono pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 10.11.2015. Le risposte a tutti i quesiti posti dai vari interlocutori saranno inoltrate entro le ore 14.00 del 16.11.2015.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno della procedura stessa in Sintel.

La valutazione delle offerte è demandata, ad una Commissione giudicatrice nominata dal Comune dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le offerte tecniche saranno valutate, sulla base del contenuto della documentazione presentata dai Concorrenti nel plico di invio "Offerta Tecnica" e rispetto a quanto richiesto nel Capitolato e nei relativi allegati.

Il Concessionario all'atto della stipula del contratto dovrà versare al Concedente l'importo di €12.000,00 (euro dodicimila) oltre IVA nella misura di Legge se dovuta, a titolo di oneri generali e rimborso spese sostenute dal Comune per l'esperimento della gara

Per ogni altro aspetto si rimanda al disciplinare di gara e relativi allegati disponibili sul sito internet del Comune di Rho www.comune.rho.mi.it nonché sul sito www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Sintel - piattaforma eprocurement

VI.4) Procedure di ricorso:

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: TAR LOMBARDIA

Indirizzo postale: VIA F. CORRIDONI N. 39

Città: MILANO

Codice postale:

Paese: Italia (IT)

Telefono: +39 0276053201

Posta elettronica: tarmi-segrprotocolloamm@ga-cert.it Fax:

Indirizzo internet: (URL)

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL)

VI.4.2) Presentazione di ricorsi: *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL)

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

25/09/2015 (gg/mm/aaaa) - ID:2015-128133

Allegato A
Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale: _____ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Indirizzo postale: _____
Città: _____ Codice postale: _____ Paese: _____
Punti di contatto: _____ Telefono: _____
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* _____

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale: Agenzia Regionale Centrale Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Acquisti (ARCA)
Indirizzo postale: Palazzo Pirelli, Via Fabio Filzi, 22
Città: Milano _____ Codice postale: 20124 _____ Paese: Italia (IT)
Punti di contatto: piattaforma SINTEL - ARCA - _____ Telefono: _____
www.arca.regione.lombardia.it
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* <http://www.arca.regione.lombardia.it>

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale: Agenzia Regionale Centrale Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Acquisti (ARCA)
Indirizzo postale: Palazzo Pirelli, Via Fabio Filzi, 22
Città: Milano _____ Codice postale: 20124 _____ Paese: Italia (IT)
Punti di contatto: _____ Telefono: +39 800116738
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* www.arca.regione.lombardia.it

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale _____ Carta d'identità nazionale (se noto): _____
Indirizzo postale: _____
Città _____ Codice postale _____
Paese _____

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

Allegato B
Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Lotto n. : **Denominazione :**

1) Breve descrizione:

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

Vocabolario principale:

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa:

Valuta:

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: (se del caso)

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

Allegato C1 – Appalti generici
Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto
Direttiva 2004/18/CE

Categoria n. [1]	Oggetto
1	Servizi di manutenzione e riparazione
2	Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
3	Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
4	Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
5	Servizi di telecomunicazioni
6	Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
7	Servizi informatici e affini
8	Servizi di ricerca e sviluppo [5]
9	Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
10	Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
11	Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
12	Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
13	Servizi pubblicitari
14	Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
15	Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
16	Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
Categoria n. [7]	Oggetto
17	Servizi alberghieri e di ristorazione
18	Servizi di trasporto per ferrovia
19	Servizi di trasporto per via d'acqua
20	Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
21	Servizi legali
22	Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
23	Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
24	Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
25	Servizi sanitari e sociali
26	Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
27	Altri servizi

1. Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2. Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3. Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4. Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Massimo Zappa;1;3436684