

quota di esecuzione delle prestazioni.

Laddove l'impresa sia di costituzione recente e non in grado di dimostrare una capacità finanziaria del triennio precedente l'appalto, potrà dimostrare i requisiti economici presentando atti che attestino il capitale investito per l'allestimento dell'impianto necessario all'attività e le garanzie bancarie relative allo stesso investimento.

5.1.3) Idonee referenze bancarie, in numero minimo di due, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa, costituite da attestazioni rilasciate da Istituti di credito operanti negli Stati membri della U.E. (nel caso di ATI il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese).

5.2 Requisiti tecnici

5.2.1) Esecuzione nell'ultimo triennio 2013-2014-2015 di servizi attinenti all'oggetto dell'appalto, di importo complessivamente non inferiore a Euro 510.000,00. Nel caso di ATI il requisito può essere frazionato purchè sia posseduto complessivamente dal raggruppamento e si tenga conto che vi deve essere piena corrispondenza tra possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione delle prestazioni.

L'indicazione dovrà contenere gli importi contrattuali, i periodi di riferimento e i destinatari del servizio.

In caso di aggiudicazione o di controllo devono essere prodotte le certificazioni in originale o copie conformi rilasciate e/o vistate dai committenti.

Laddove l'impresa sia di costituzione recente e non in grado di dimostrare tale capacità tecnica, del triennio precedente l'appalto, potrà provvedere relativamente all'arco temporale in cui l'impresa è operativa, presentando atti che attestino i servizi resi durante gli anni di servizio effettuato.

5.2.2) Essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 : 2008, in corso di validità, inerente il servizio oggetto del presente appalto.

5.2.3) Di avere in proprietà o in locazione (contratto regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate), per tutta la durata dell'appalto, di un centro di cottura pasti, da utilizzare per la gestione del servizio.

5.2.4) Essere in possesso della SCIA Sanitaria con numero di registrazione presso l'ASL di competenza (ex autorizzazione sanitaria) per il centro di cottura.

5.2.5) Di ottemperare alle disposizioni dettate dal D.Lgs. n° 155/1997 in materia di igiene dei prodotti alimentari, con l'impegno di applicare il piano di autocontrollo (H.A.C.C.P.) presentato in sede di offerta ed a redigere il manuale di corretta prassi igienica in attuazione alle norme in materia.

5.2.6) Avere alle proprie dipendenze una biologa nutrizionista e/o dietista.

5.2.7) La descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali e degli strumenti, utilizzati per la prestazione del servizio.

Ch

5.3 Requisiti generali di ammissione (in caso di avvalimento tali requisiti devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria).

5.3.1) - Insussistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 relativa alla società concorrente ed a tutti i soggetti di cui al comma 3 dello stesso articolo;

- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99 o in alternativa di non essere soggetti agli obblighi derivanti da tale legge;

- inesistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n° 383, come sostituita dal D.L. 25 settembre 2002 n° 210, convertito, con modificazioni della legge 22 novembre 2002 n° 266;

- insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti della stessa gara;

- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 13 della legge 248/06;

- insussistenza dell'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 65 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n° 159 e ss.mm.ii., oppure l'estensione negli ultimi cinque anni nei propri confronti degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti del convivente;

- insussistenza di sentenze ancorchè non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del D.Lgs. n° 159/2011 e ss.mm.ii..

Nel caso di raggruppamento temporaneo e di consorzi ai sensi dell'art. 2602 del codice civile, i requisiti di cui al punto **5.1.3)** devono essere posseduti da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art. 47 del D.Lgs. n° 50/2016 i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

Salvo che non sia diversamente stabilito, per i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria il possesso può anche essere frazionato, ma in ogni caso si dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto della gara, nelle percentuali e nei modi all'uopo stabiliti.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n° 50/2016 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n° 50/2016.

In caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n° 50/2016.

5.4 Modalità di verifica dei requisiti

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 fatto salvo quanto

previsto dall'art. 216 dello stesso decreto, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Il plico, contenente la documentazione e l'offerta, debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo dell'Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito, o a mano, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 06.02.2017 al seguente indirizzo : Comune di Sant'Antimo (NA) – Ufficio Protocollo – Via Roma, 168 – 80029 – Sant'Antimo (NA) -

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo ed esclusivo rischio dei mittenti.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura **“NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE PROCEDURA APERTA PER SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA STATALE DI CASANDRINO.**

PERIODO : 1° GENNAIO 2017 / 31 DICEMBRE 2018, SIG: 68737047FA.

Il plico deve contenere al suo interno n. 3 (tre) buste separate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'attestazione al mittente, l'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente :

- “A” - DOCUMENTAZIONE”;**
- “B” - OFFERTA TECNICA”;**
- “C” - OFFERTA ECONOMICA”.**

6.1 Contenuto delle buste

Il contenuto delle buste dovrà essere il seguente :

BUSTA A) – Documentazione amministrativa e garanzia a corredo dell'offerta

1) Istanza di partecipazione alla gara : in bollo, con contestuale dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante (o procuratore, nel qual caso dovrà essere allegata la procura speciale in originale) della ditta, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere presentata da ciascun soggetto costituente il raggruppamento o consorzio.

L'istanza di partecipazione dovrà riportare le seguenti dichiarazioni :

- di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara

cl

medesima in associazione o consorzio;

- di impegnarsi a mantenere l'offerta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione;

- di aver preso piena conoscenza e di accettare integralmente, quanto espresso nel bando di gara, disciplinare di gara e nel Capitolato speciale di appalto, negli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, prendendo atto e accettando le norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del relativo contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte e a rispettare tutti i requisiti minimi in essi indicati;

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

- di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto nella formulazione dell'Offerta Economica;

- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi, che dovessero intervenire durante la durata dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

Inoltre andrà resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e sottoscritta da persona autorizzata a rappresentare l'impresa, la dichiarazione attestante :

- i requisiti di carattere generale di ammissione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e principalmente :

- denominazione, ragione sociale, sede dell'impresa e numero di partita IVA;

- inesistenza di nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 relativa alla società concorrente ed a tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 dello stesso D.Lgs. N. 50/2016 lettere b) e c);

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99 o in alternativa di non essere soggetti agli obblighi derivanti da tale legge;

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

cl

- di impegnarsi ad adottare per il personale addetto all'esecuzione dell'appalto e per tutta la durata di questi, condizioni normative e retributive non diverse né inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro e da eventuali accordi integrativi, in vigore nelle zone dove si esegue l'appalto;

- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione Comunale coinvolte;

- i requisiti minimi di idoneità professionale di ammissione ai sensi dell'art. 83, comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente :

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. competente, con indicazione della data e del numero di iscrizione;

b) la capacità economica finanziaria ai sensi dell'art. 83, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 di cui al precedente art. n. 5.1.2 del presente disciplinare;

c) la capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 di cui ai precedenti artt. n. 5.2.2 del presente disciplinare.

Si precisa che :

1) le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

2) le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3) le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti di cui al comma 3 dello stesso articolo. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizioni di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

L'istanza e la dichiarazione di cui ai precedenti punti dovranno essere preferibilmente redatte secondo il **modello 1**, allegato al presente disciplinare.

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del

DPR n. 445/2000 che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Per i raggruppamenti temporanei (RTI) o i Consorzi già costituiti, all'istanza/domanda andrà allegata copia dell'atto notarile di costituzione con conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un soggetto componente qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ed una dichiarazione del legale rappresentante del raggruppamento/consorzio dalla quale risulti per quale consorziati si partecipi alla gara, le attestazioni della parte del servizio e di rischio in carico a ciascuno dei raggruppamenti/consorziati, l'impegno a non modificare il raggruppamento ed a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ad ogni altra disposizione normativa vigente in materia, preferibilmente redatta secondo il modello 1, allegato al presente disciplinare.

Per i raggruppamenti temporanei (RTI) da costituirsi, una dichiarazione del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento attestante che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicarsi quale capogruppo mandatario e che si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, preferibilmente redatta, secondo il modello 1, allegato al presente disciplinare.

Si fa inoltre presente che, in attuazione all'art. 89, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 la mancanza, l'incompletezza o le irregolarità essenziali delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come riportate nel modello 1, comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria dell'1 per mille del valore stimato dell'appalto cui si partecipa. In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di giorni 5 (cinque) per procedere all'integrazione/regolarizzazione delle predette dichiarazioni, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara. In caso di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione, ma non ne applica nessuna sanzione.

Si precisa che la sanzione è dovuta solo in caso di regolarizzazione per la partecipazione.

2) Garanzia : Cauzione provvisoria

Cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta, in originale, per un importo pari al 2% del prezzo base dell'appalto indicato nel bando e, dunque, pari a €. **3.711,54**. La garanzia deve prevedere, a pena di esclusione, quanto previsto dall'art. 93 commi 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente :

- 1) la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale;
- 2) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- 3) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UE della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero di dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, da parte di organismi accreditati. A tal fine, la domanda di partecipazione alla gara deve essere corredata dalla certificazione (in originale o in copia) ovvero da una dichiarazione attestante il possesso di tale certificazione ovvero degli elementi significativi e tra loro correlati del sistema qualità. In caso di ATI :

- a) la cauzione deve essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun membro facente parte dell'ATI, se costituenda, o all'ATI costituita;
- b) la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della qualità.

Nel caso di polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui al Decreto Legislativo 385/93, deve essere prodotta copia dell'autorizzazione del Ministero dell'economia e delle finanze.

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria verrà svincolata con l'atto con cui si comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari ai sensi del comma 9 dello stesso articolo. Nel caso in cui il servizio venga attivato in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicatario resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

La ditta aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale in conformità all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

3) CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'ANAC :

I concorrenti, pena l'esclusione dalla gara, dovranno procedere al pagamento della contribuzione **(pari ad Euro 20,00)** a favore dell'A.N.A.C. con una delle modalità indicate nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 266/2005 in vigore dal 1° gennaio 2015 e precisamente :

a) versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American express collegandosi al "servizio riscossione contributi" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'A.N.A.C. sezione "contributi in sede di gara" oppure sezione servizi seguendo le istruzioni disponibili sul portale medesimo ed utilizzando il seguente CIG : **68737047FA**;

b) in contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione (raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'A.N.A.C. sezione "contributi in sede di gara" oppure sezione servizi seguendo le istruzioni disponibili sul portale medesimo ed utilizzando il seguente CIG : **68737047FA**, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **N.B. per i soli operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN : IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC : PASCITMMROM)

Al

intestato all'A.N.A.C., servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare.

4) codice PASSOE generato con successo dal sistema AVCPASS

(Attenzione : il PASSOE dovrà risultare “generato” e non “in lavorazione”).

Registrazione al sistema AVCPASS.

A norma dell'art. 36 comma 5 “Banca dati nazionale..” cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi di accesso riservato - AVCPASS Operatore economico presso : <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema genera un codice “PASSOE” da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere entro un termine congruo alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

5) Avvalimento

In attuazione del disposto dell'art. 89 del D.Lgs. N. 50/2016 il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per integrare i propri requisiti tecnici ed economici, avvalendosi di quelli di un'altra impresa.

Non è consentito :

- di avvalersi di più di una impresa ausiliaria;
- che più concorrenti si avvalgono della stessa impresa ausiliaria;
- che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ciascuna impresa dovrà con dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 attestare il possesso dei requisiti inerenti la capacità economica-finanziaria e tecnico professionale di cui ai precedenti punti. Ciascun concorrente che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento dovrà presentare :

- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate (o da persona munita di idonei poteri di rappresentare l'impresa) attestante la volontà di avvalersi dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara , con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed il possesso dei requisiti inerenti la capacità

economica-finanziaria e tecnico professionale di cui ai precedenti e delle risorse oggetto di avvalimento da rendersi utilizzando il modello 1, domanda di partecipazione;

- il contratto oppure una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a fornire i requisiti indicati e a mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'incarico. Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione all'esecuzione del contratto.

6) Dichiarazione di accettazione delle clausole del protocollo di legalità sottoscritto tra il Prefetto di Napoli ed il Comune di Casandrino (NA), redatta secondo il **modello 2** allegato al presente disciplinare di gara.

7) (DGUE) – MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – modello 3.

BUSTA B – Offerta Tecnica

La busta deve contenere dichiarazione di accettazione del bando di gara, del presente disciplinare, del Capitolato Speciale di Appalto e i suoi allegati (DUVRI – Tabelle dietetiche e schema di contratto), sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari.

Nel rispetto del disposto di cui al comma 3 dell'art. 95 del D.Lgs. N . 50/2016, la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà sulla base dei seguenti criteri qualità-prezzo :

A. QUALITA'

Il punteggio massimo è fissato in punti 70 da attribuire nel seguente modo:

1) Tempo di percorrenza dal centro di cottura : fino ad un massimo di punti 20.

Il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente il cui centro di cottura sia ubicato più vicino alla Sede Municipale della stazione appaltante, sita in Piazza Umberto I°, in base alla distanza chilometrica calcolata sul percorso stradale.

Ai fini di una corretta attribuzione del punteggio si chiede ai concorrenti di utilizzare il sito www.viamichelin.it percorso più rapido.

L'attribuzione del punteggio avverrà applicando la seguente formula:

$$P = PM \times Tm : TO$$

dove:

- P, è il punteggio attribuito all'offerta considerata;

- PM, è il punteggio massimo attribuibile;
- Tm, è il tempo di percorrenza più rapido tra tutti quelli relativi ai centri di cottura dei concorrenti partecipanti;
- TO, è la distanza dell'offerta considerata.

2) Valutazione centro di cottura : fino ad un massimo di punti 15.

Ai fini del giudizio saranno considerati i seguenti parametri:

- relazione descrittiva del centro di cottura in possesso del concorrente partecipante;
- schema dettagliato dell'intero ciclo produttivo, con particolare riferimento alle soluzioni delle problematiche relative al confezionamento dei pasti;
- elenco delle principali attrezzature di cui il centro di cottura è dotato, corredato delle relative schede tecniche.

Il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

- valutazione complessiva del centro di cottura: sufficiente, punti 5;
- valutazione complessiva del centro di cottura: discreta, punti 10;
- valutazione complessiva del centro di cottura: ottima, punti 15.

3) Valutazione delle modalità e del tempo di trasporto pasti : ad un massimo di punti 10.

Descrizione delle modalità di trasporto dei pasti (tipo di contenitori impiegati e tipo di furgoni utilizzati) ed analisi dei tempi di consegna dei pasti. Il punteggio verrà attribuito in funzione della affidabilità desumibile dall'esame della documentazione prodotta.

- valutazione complessiva : sufficiente, punti 3;
- valutazione complessiva : discreta, punti 7;
- valutazione complessiva: ottima, punti 10.

4) Gestione delle emergenze : fino ad un massimo di punti 6.

Possesso di ulteriori centri di cottura da impiegare in ipotesi di avaria e/o chiusura forzata, con relativa descrizione, lay out ed attrezzature presenti,

I punti verranno attribuiti come di seguito :

- Centro di cottura di emergenza ad una distanza compresa tra 0 e 10 Km dalla casa comunale, punti 6;
- Centro di cottura di emergenza compresa tra 10,01 e 20 Km dalla casa comunale, punti 4;
- Centro di cottura di emergenza ad una distanza maggiore di 20,01 Km dalla casa comunale, punti 2.

5) Utilizzo prodotti biologici: fino ad un massimo di punti 5.

Progetto d'inserimento delle materie prime biologiche. Verrà assegnato un punto per ogni prodotto di cui sopra inserito fino ad un massimo di 5 punti. Allegare schede tecniche dei prodotti.

6) Utilizzo prodotti DOP/IGP ed STG : fino ad un massimo di punti 5.

Progetto d'inserimento dei prodotti DOP – IGP – STG. Verrà assegnato un punto per ogni prodotto di cui sopra inserito fino ad un massimo di 5 punti. Allegare schede tecniche dei

Ug

prodotti.

7) Programma di riduzione e gestione dei rifiuti : fino ad un massimo di punti 3.

Qualità tecnica ed efficacia delle proposte contenute con particolare riferimento alla somministrazione dei pasti con soluzioni alternative al mono uso (es. posate, stoviglie e bicchieri riutilizzabili) e/o utilizzo di materiali riciclabili/compostabili. Riduzione delle eccedenze ed il recupero degli avanzi.

Il punteggio verrà attribuito come segue :

- valutazione complessiva : sufficiente, punti 1;
- valutazione complessiva : discreta, punti 2;
- valutazione complessiva : ottima, punti 3.

8) Programma di pulizia e sanificazione del centro di cottura e dei refettori : fino ad un massimo di punti 3.

Programma di pulizia con indicazione delle aree di intervento, modalità di esecuzione numeri di interventi e prodotti utilizzati. Saranno preferiti prodotti ecocompatibili (Elabel o equivalenti).

Allegare le schede tecniche e di sicurezza dei detergenti e dei sanificanti che la ditta intende utilizzare.

Il punteggio verrà attribuito come segue :

- valutazione complessiva : sufficiente, punti 1;
- valutazione complessiva : discreta, punti 2;
- valutazione complessiva : ottima, punti 3.

9) Servizio migliorativi e aggiuntivi fino ad un massimo di punti 3.

Le proposte di migliorie saranno valutate in termini di qualità del servizio, gestione dei rapporti con l'utenza, in termini di progetti innovativi sull'educazione alimentare e al gusto, sugli strumenti di informazione e valutazione della qualità percepita.

Il punteggio verrà attribuito in funzione della valutazione desumibile dall'esame della documentazione prodotta come segue :

- valutazione complessiva : sufficiente, punti 1;
- valutazione complessiva : discreta, punti 2;
- valutazione complessiva : ottima, punti 3.

Ai fini della valutazione di quanto sopra il concorrente deve essere in possesso dei seguenti documenti in copia autentica ai sensi del DPR n. 445/2000 :

- DIA sanitaria comprovante la titolarità del Centro cottura, dichiarato ed autorizzato alla produzione e confezionamento dei pasti ad asporto;
- Certificazione della C.C.I.A.A. da cui risulta che il laboratorio di produzione sia stato attivato tra le unità locali;
- DIA sanitaria comprovante la titolarità del centro di cottura a supporto (se eventualmente dichiarato) da utilizzare in caso di avaria e/o blocco del centro di cottura principale.

B. PREZZO

Il punteggio massimo è fissato in punti 30, da attribuire nel seguente modo:

• Il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello posto a base d'asta, applicando la seguente formula:

$$P = PM \times Pm : PO$$

dove:

- P, è il punteggio attribuito all'offerta considerata;
- PM, è il punteggio massimo attribuibile;
- Pm, è il prezzo più basso tra quelli offerti dai concorrenti partecipanti;
- PO, è il prezzo dell'offerta considerata.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida. Non sono ammesse offerte di valore superiore alla base di gara (quota singolo pasto pari ad Euro 3,21 oltre Euro 0,07 per oneri relativi alla sicurezza oltre IVA al 4% per gli alunni della scuola dell'infanzia ed Euro 1,51 oltre Euro 0,03 per oneri relativi alla sicurezza per gli alunni della scuola primaria).

BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA

In tale busta deve essere inserita l'offerta economica, da predisporre utilizzando il Modello – Offerta (4), redatta su carta da bollo o resa legale in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari.

Nel caso di presentazione di offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri di ogni impresa partecipante al Raggruppamento.

L'offerta dovrà inoltre indicare i costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 (costi aziendali).

La scheda di offerta dovrà riportare il valore espresso sia in cifre che in lettere. Nel caso ci sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello indicato in lettere.

8) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La stazione appaltante si riserva, nell'ambito delle proprie competenze, il diritto di :

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Le operazioni di gara sono presiedute dalla commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante.

8.1 Operazioni di gara

L'apertura della busta "A" – Documenti amministrativi, avverrà in seduta pubblica in data 09.02.2017. A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potranno partecipare i rappresentanti delle ditte interessate e/o loro incaricati. In detta seduta pubblica, il soggetto che presiede le operazioni di gara, secondo la disciplina del presente atto, provvede :

- a) alla verifica della conformità dei plichi pervenuti rispetto alle disposizioni vigenti, nonché alla disciplina del presente atto, ivi compreso il rispetto del termine di presentazione;
- b) all'apertura dei plichi risultati conformi ed alla verifica che al loro interno siano presenti le buste "A", "B" e "C" secondo la disciplina del presente atto;
- c) all'apertura della sola busta "A" risultata conforme alle disposizioni vigenti, nonché alla disciplina del presente atto;
- d) all'elencazione della documentazione contenuta nella busta "A" risultata conforme;
- e) alla verbalizzazione delle predette operazioni.

Qualora le condizioni di gara lo consentano, il relazione all'entità e alla complessità delle relative operazioni, l'autorità che le presiede può decidere di procedere all'attività di verifica della documentazione contenuta nelle buste "A" nell'ambito della medesima seduta pubblica. Nel caso di verifica positiva della documentazione amministrativa contenuta in tutte le buste "A", sarà possibile procedere, nella medesima seduta, con l'apertura della busta "B".

Altrimenti sarà convocata un'annua seduta pubblica nella quale l'autorità che presiede la gara procede :

- a) a rendere noto l'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste "B";
- b) all'apertura delle buste "B";
- c) alla verbalizzazione delle predette operazioni, ivi comprese quelle concernenti la conservazione dei plichi, delle buste e dei documenti pervenuti.

La commissione giudicatrice, in seduta riservata, procede alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi secondo quanto previsto nel corrispondente paragrafo del presente disciplinare.

Completata l'attività di valutazione da parte della commissione giudicatrice, l'autorità che presiede la gara, in apposita seduta aperta al pubblico, procede :

- a) a rendere noto l'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste "C";
- b) alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche degli operatori ammessi;
- c) all'apertura delle buste "C" – Offerta economica delle ditte ammesse ed alla lettura della relativa offerta;
- d) alla verifica ed alla eventuale esclusione delle offerte per le quali sia accertato, sulla base di univoci elementi, l'imputabilità ad unico centro decisionale;
- e) all'attribuzione dei punteggi dell'offerta economica secondo la formula esplicitata nel presente disciplinare;
- f) alla compilazione della graduatoria delle offerte complessive, previa somma dei punteggi attribuiti alla componente tecnica e alla componente economica;
- g) alla individuazione delle offerte anormalmente basse secondo la disciplina del D.Lgs. n. 50/2016, del Regolamento e del presente atto;
- h) alla predisposizione della proposta di aggiudicazione.

8.2 Offerte anomale

Cl

La valutazione di congruità avverrà nei modi e nei tempi previsti dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. L'eventuale esito negativo della verifica comporterà l'esclusione dell'offerta ritenuta non congrua.

9) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. N. 50/2016.

10) Sopralluogo sui luoghi di esecuzione del servizio (obbligatorio)

Il sopralluogo presso le aree interessate dal presente servizio è obbligatorio. L'operatore economico dovrà effettuare tassativamente accurate visite nei luoghi oggetto del presente appalto, entro il giorno 27.01.2017, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30, previa prenotazione telefonica, contattando l'Ufficio P.I. del Comune di Casandrino (NA) ai seguenti punti di contatto : R.U.P. dell'intervento : dott. Leopoldo Chianese – tel. 081/19094024 - fax. 081/19094059 - e-mail : chianese.leo@libero.it; PEC : suap@pec.comunecasandrino.it; - Profilo committente : www.comune.santantimo.na.it

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti :

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico dipendente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'operatore economico.

I soggetti che effettueranno il sopralluogo dovranno presentare, a secondo dei casi, i seguenti documenti di abilitazione al sopralluogo del soggetto :

- per i soggetti di cui al precedente punto 1 : certificato della Camera di Commercio anche in fotocopia purché in corso di validità o autocertificazione del legale rappresentante;
- per i soggetti di cui al precedente punto 2 : autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- per i soggetti di cui al precedente punto 3 : procura notarile anche in fotocopia;
- per i soggetti di cui al precedente punto 4 : delega ad effettuare il sopralluogo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c., è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti sopra richiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria) ; nel caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso un solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero C.C.I.A.A. dell'operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritto dall'incaricato del Comune di Sant'Antimo (NA) e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesima.

Non verranno ammessi alla gara gli operatori economici che non avranno effettuato il predetto adempimento nei termini indicati.

L'attestazione non dovrà essere prodotta in sede di gara in quanto costituisce informazione di cui la Stazione Appaltante è già in possesso.

11) PAGAMENTI

Ai fini del pagamento, la ditta appaltatrice, al termine di ogni mese, dovrà emettere apposita fattura elettronica, codice univoco ufficio 8SH9WU, indicando le prestazioni effettuate nel mese di riferimento, nonché le coordinate bancarie, il numero di conto corrente su cui sarà effettuato il pagamento ed il relativo CIG.

Ciascuna fattura dovrà fare riferimento ai documenti di trasporto firmati dagli operatori addetti al ritiro dei pasti che quotidianamente accompagnano le consegne.

A loro volta i documenti di trasporto, quotidianamente consegnati ad ogni plesso scolastico, dovranno fare riferimento come numero pasti consegnati, agli ordini inviati giornalmente da ogni plesso scolastico utilizzando il sistema informatizzato di prenotazione dei pasti in uso presso il Comune.

Il comune si impegna a liquidare i corrispettivi dovuti alla ditta, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica al sopra richiamato codice, fatti salvi i controlli di legge.

Eventuali ritardi nel pagamento, dovuti a causa di forza maggiore non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essi derivanti dal contratto stipulato.

Non si darà luogo ad alcun pagamento se la ditta appaltatrice non avrà formalizzato tutte le procedure contrattualmente stabilite.

La liquidazione della fattura verrà sospesa qualora siano contestati alla ditta appaltatrice addebiti per i quali sia prevista l'applicazione di penalità, fino all'emissione del provvedimento definitivo. Dai pagamenti verrà detratto l'importo delle eventuali penalità a carico dell'impresa aggiudicataria e quant'altro dalla stessa dovuto.

Il pagamento dei corrispettivi è subordinato all'acquisizione del DURC documento unico di regolarità contributiva.

12) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. E di tutta la normativa vigente in materia.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare

l'indicazione del codice CIG. Inoltre, il pagamento delle fatture all'aggiudicatario potrà avvenire solamente sul conto corrente "dedicato" del quale è necessario che vengano forniti gli estremi alla stazione appaltante secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187. Non vi è obbligo di accensione di nuovi conti correnti. Può essere utilizzato anche un conto corrente già esistente, del quale è necessario comunicare gli estremi entro sette giorni dall'utilizzo per le operazioni finanziarie; mentre per un nuovo conto il termine è di sette giorni dall'accensione.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione del diritto del contratto.

13) SUBAPPALTO

E' vietato alla ditta appaltatrice sotto pena di rescissione "de Jure" del contratto e dell'incameramento della cauzione, la cessione o qualsiasi altra forma di subappalto totale o parziale di mano d'opera e/o totale o parziale del servizio oggetto della presente fornitura ai sensi e per gli effetti dell'art. 105, comma 4, del D.Lgs. N. 50/2016.

14) RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE - POLIZZE ASSICURATIVE

L'appaltatore assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo l'Amministrazione comunale ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione "a regola d'arte", nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato, di ogni normativa vigente in materia e di quanto specificamente indicato nella relazione tecnica in sede di gara, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale.

L'appaltatore risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

In particolare l'appaltatore si assume tutte le responsabilità per avvelenamento e/o intossicazione derivante dal consumo, da parte degli utenti, di cibi avariati o contaminati. Conseguentemente, l'appaltatore esonera l'Amministrazione appaltante ed il servizio comunale competente, che riveste esclusivamente funzioni tecnico-amministrative, da qualsiasi molestia ed azione, nessuna esclusa, che eventualmente potessero contro i medesimi venire intentate.

Pertanto, l'appaltatore è obbligato a stipulare presso un idoneo Istituto di Assicurazione apposita polizza R.C.T., con massimale catastofale non inferiore a Euro 3.000.000 e massimale per ogni persona non inferiore a Euro 300.000,00.

Detta polizza dovrà essere stipulata esclusivamente per il servizio oggetto del presente appalto e, quindi, vincolata in favore della stazione appaltante, a copertura di tutti gli eventuali rischi che possano derivare dall'espletamento del servizio, ed al fine di esonerare l'Ente da qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi.

L'esistenza di tale polizza non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo le stesse esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia.

La polizza suddetta, debitamente quietanzata, dovrà essere presentata dall'appaltatore

all'Amministrazione comunale prima dell'inizio della fornitura. La quietanza relativa all'annualità successiva dovrà essere prodotta all'Amministrazione alla relativa scadenza.

15) CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. N. 50/2016, a garanzia dell'esatto e puntuale adempimento delle prestazioni contrattuali disciplinate dal presente capitolato, l'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, è tenuto a prestare la cauzione definitiva con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del precitato D.Lgs. n. 50/2016.

Il deposito cauzionale definitivo è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali.

In caso di danno derivante da inadempienze del fornitore, l'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di deliberare, l'incameramento in tutto o in parte, a titolo di penale, del deposito cauzionale, con l'obbligo per il contraente di reintegrarlo o rinnovarlo nel termine di dieci giorni dall'invito, sempreché la stazione appaltante non deliberi la risoluzione del contratto, incamerando definitivamente il deposito stesso. Se la cauzione è stata prestata mediante deposito di titoli, l'Amministrazione comunale potrà, senza altra formalità, venderli per mezzo di agente di cambio.

L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di esercitare i diritti sopra indicati senza aver prima intimato o costituito in mora, benefici ai quali la ditta rinuncia con la stessa presentazione dell'offerta, salvo il diritto della stazione appaltante ad ottenere la rifusione dei danni derivanti dalla risoluzione del rapporto obbligatorio.

L'aggiudicatario che per qualsiasi motivo receda dal contratto incorre nella perdita del deposito cauzionale senza possibilità alcuna di muovere opposizioni o sollevare eccezioni, rimanendo comunque impregiudicato il diritto della stazione appaltante al risarcimento dei maggiori danni che non siano integralmente coperti dal deposito stesso.

16) TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati raccolti nell'ambito della presente procedura di appalto sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa.

I partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti, autorizzano implicitamente l'utilizzo dei dati stessi, limitatamente agli adempimenti relativi al presente appalto.

Il rifiuto a fornire i dati richiesti dal capitolato speciale determina l'esclusione dalla gara.

17) SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico dell'impresa aggiudicataria, comprese quelle contrattuali, i diritti di segreteria e quello di registro.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA
(Ing. Claudio Valentino)



All'Ufficio C.U.C. del Comune di S.Antimo (NA)
Via Roma, 168
80029 - Sant'Antimo (NA)

Il sottoscritt nat a il residente nel Comune di prov.
Via/piazza n.
Con sede legale nel Comune di prov. Via/piazza n.
Con sede operativa nel Comune di prov. Via/piazza n.
Codice fiscale P. IVA.
Telefono fax e-mail pec.

Con espresso riferimento al soggetto che rappresenta

CHIEDE

(a pena di esclusione)

di essere ammesso a partecipare alla gara di procedura aperta per l'affidamento del servizio di "REFEZIONE SCOLASTICA OCCORRENTE AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA STATALE DI CASANDRINO : PERIODO 01.01.2017/31.12.2018 - Importo a base di gara Euro oltre Euro per oneri relativi alla sicurezza di cantiere non soggetti a ribasso, il tutto oltre I.V.A. al 4%. Inoltre, in qualità di rappresentante legale del soggetto partecipante e con espresso riferimento alla gara per la quale ha chiesto di essere ammesso, consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/00, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

DICHIARA

1) che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di al n. REA in data capitale sociale di € attività d'impresa Tribunale Civile - sez. Fallimentare di Comune di: Prov. Via n. CAP Fax Agenzia delle Entrate competente di Comune di: Prov. Via n. CAP Fax

(per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative) che la Cooperativa/Consorzio è iscritta/o all'Albo Nazionale delle Società Cooperative presso la CCIAA di

Al

.....alla
sezione.....;

2) che il titolare di ditta individuale / soci delle s.n.c. / soci accomandatari delle S.a.s. / amministratori muniti di poteri di rappresentanza / socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, che hanno rivestito e cessato tali cariche nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, è/sono (1):

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Codice Fiscale	Carica rivestita

(1) cancellare le dizioni che non interessano.

3) che il titolare di ditta individuale / soci delle s.n.c. / soci accomandatari delle S.a.s. / amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci attualmente in carica, è/sono (1):

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Codice Fiscale	Carica rivestita

(1) cancellare le dizioni che non interessano.

4) che il/i direttore/i tecnico/i che ha/hanno rivestito e cessato tale carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando è/sono:

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Codice Fiscale

5) che il/i direttore/i tecnico/i attualmente in carica è/sono:

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Codice Fiscale

cl

6) che nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando si è verificata la seguente operazione societaria _____ (cessione/affitto di azienda o di ramo di azienda ovvero fusione o incorporazione) che ha coinvolto questa Impresa e la società _____ e che pertanto devono considerarsi soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando i seguenti soggetti della società cedente/locatrice, fusa o incorporata:

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Codice Fiscale	Carica rivestita

(Con riferimento ai soggetti che hanno operato presso l'impresa cedente, locatrice, incorporata o fusa, indicare: titolare /soci delle s.n.c./ soci accomandatari delle s.a.s. / amministratori muniti di poteri di rappresentanza / socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, direttore/i tecnico/i.)

7) che la ditta non si trova nelle cause di esclusione sotto riportate previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed in particolare:

A1) di essere a piena e diretta conoscenza che nessuno dei soggetti sopraindicati ai numeri 2, 3, 4, 5 e 6 ha riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose e finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

ovvero

che (indicare nome e cognome del soggetto) _____

CR

è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P., e precisamente:

- indicare tutte le condanne penali, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)

e che l'impresa ha dimostrato una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come risulta dalla documentazione allegata;

- A2) di essere a piena e diretta conoscenza dell' insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D. Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto per i soggetti sopraindicati ai numeri 3 e 5;
- A3) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- A4) di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:
 - a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
 - c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
 - d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
 - e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
 - f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di

64

contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

h) che: **(barrare il quadratino che interessa)**

- non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19.3.1990 n. 55

ovvero

- che, nel caso di avvenuta violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.3.1990 n. 55, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;

i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e precisamente: **(barrare il quadratino che interessa)**

(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000), che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/1999;

oppure

(per le ditte che occupano più di 35 dipendenti e per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000), che l'impresa ha ottemperato alle norme di cui all'art. 17 Legge 68/1999 e che tale situazione di ottemperanza può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di:

.....

.....

Comune di: Via

n.

CAP..... tel. Fax

.....

l) che i soggetti sopra indicati ai numeri 3 e 5 **(barrare il quadratino che interessa)**

- non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991;

- pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, ne hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. 24.11.1981, n. 689;

m) **(barrare il quadratino che interessa)**

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

U

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

8) ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., come introdotto dalla L. 6.11.2012 n. 190, che nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara non ha prestato attività lavorativa o professionale presso la propria ditta personale già dipendente della Stazione Appaltante, con poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa;

9) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura in oggetto di cui all'art. 26, comma 1 lettera a) punto 2) del D. Lgs. 81 del 09.04.2008 e successive modifiche ed integrazioni;

DICHIARA INOLTRE:

10) di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche;

11) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

12) di impegnarsi ad osservare le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità;

13) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire la cauzione definitiva prima della sottoscrizione del contratto e le polizze assicurative richieste dal Capitolato Speciale di Appalto;

14) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

15) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto;

16) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

17) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

18) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato delle risorse umane e materiali da impiegare nel servizio, in relazione a quanto richiesto dal presente capitolato sulla formazione, qualificazione ed esperienza professionale degli operatori coinvolti;

19) di conoscere le condizioni e le circostanze in cui il servizio dovrà svolgersi;

20) di impegnarsi a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento lavorativo previsti dai CC.NN.LL. di categoria, a rispettare la normativa previdenziale ed assicurativa che regola il settore e a stipulare polizze assicurative contro gli infortuni del proprio personale nel corso delle attività prestate;

21) di impegnarsi a rendere disponibile almeno un responsabile in loco, formalmente individuato, abilitato a prendere decisioni immediate rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dal contratto e dallo svolgimento del servizio;

22) Che i recapiti per eventuali informazioni a mezzo posta elettronica certificata sono:

.....;

CE

La presente dichiarazione si compone di n. _____ pagine.

Data _____

Timbro della ditta
Firma del legale rappresentante

N.B.:

- a) Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
- b) Ai fini dell'applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 sono indispensabili le dichiarazioni di cui ai punti 2), 3), 4), 5), 6), 7) e 8)
- c) Il presente modello deve essere utilizzato dai soggetti che partecipano singolarmente e sottoscritto dal legale rappresentante.
- d) In caso di RTI il modello va integrato con i dati di ciascun legale rappresentate degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo di imprese e sottoscritto solo da ciascun rappresentante legale.

www.Albopretorioning.it



All'Ufficio C.U.C. del Comune
di S. Antimo (NA)
Via Roma, 168
80029 - Sant'Antimo (NA)

**DICHIARAZIONE
DI ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

OGGETTO : Servizio di refezione scolastica agliu alunni della scuola dell'infanzia e primaria statale di Casandrino (NA) – Periodo 01/01/2017 – 31.12.2018 - CIG : 68737047FA.

_____l_____ sottoscritt_____ nat_____ a
..... il residente nel Comune di
..... prov.
Via/piazza n.
Con sede legale nel Comune di prov. Via/piazza
..... n.
Con sede operativa nel Comune di prov. Via/piazza
..... n.
Codice fiscale P. IVA.
.....
Telefono fax e-mail
..... pec

ESPRESSAMENTE ACCETTA E SOTTOSCRIVE LE SEGUENTI CLAUSOLE

- Clausola n° 1 :

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritte nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettare incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

- Clausola n° 2 :

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di

Al

lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);

- Clausola n° 3 :

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura di Napoli l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola n° 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

- Clausola n° 4 :

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura di Napoli, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo delle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

- Clausola n° 5 :

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

- Clausola n° 6 :

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni automatiche altamente specialiste;

Cl

- Clausola n° 7 :

Clausola esclusa automaticamente a seguito dell'entrata in vigore dell'articolo 3 della legge
13.08.2010 n° 136.

- Clausola n° 8 :

Clausola esclusa automaticamente a seguito dell'entrata in vigore dell'articolo 3 della legge
13.08.2010 n° 136.

Data _____

Timbro della ditta
Firma del legale rappresentante

N.B.:

- a) Il presente modello deve essere utilizzato dai soggetti che partecipano singolarmente e sottoscritto dal legale rappresentante.
- b) In caso di RTI o Consorzi la presente dichiarazione dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, da ogni singola impresa costituente il raggruppamento o indicata dal consorzio.

www.AlboPretorionale.it

64

OGGETTO : Servizio di "REFEZIONE SCOLASTICA OCCORRENTE AGLI ALUNNI DELLA
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA STATALE DI CASANDRINO - PERIODO
01.01.2017 - 31.12.208 - CIG : 68737047FA -

Il sottoscritt nat. a
il residente nel Comune di
prov.
Via/piazza n.
in nome del concorrente "....." con
sede legale nel Comune di prov. Via/piazza
n.
con sede operativa nel Comune di prov. Via/piazza
n.
Codice fiscale P. IVA.
Telefono fax e-mail
..... pec
nella sua qualità di :

- Titolare o Legale rappresentante;
- Procuratore speciale/generale;

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di :
(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale;
- Società (specificare tipo) :
- Consorzio (specificare tipo) :
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo;
 - Costituito;
 - Non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario;
 - Costituito;
 - Non costituito;
- GEIE;

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe un ribasso unico del _____ % (in cifre), (dicasi
_____ virgola _____ per cento) (in lettere), sul prezzo posto a
base di gara relativamente alla scuola d'infanzia e del _____ % (in lettere), sul prezzo posto a
base di gara relativamente alla scuola primaria.

DICHIARA

altresì, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, che i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute, sicurezza sui luoghi di lavoro ammontano ad Euro _____.

_____, li _____

(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

Firma

_____ per l'impresa _____
(timbro e firma leggibile)

Firma

_____ per l'impresa _____
(timbro e firma leggibile)

Firma

_____ per l'impresa _____
(timbro e firma leggibile)

N.B.

Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

u