



DELIBERA del C.d.I. N° 61 Verbale n° 14 del 24/02/2012

OGGETTO: DISCIPLINA DEI RIMBORSI

L'anno duemiladodici, addì Ventiquattro del mese di Febbraio, presso la sede di Via Marini n. 35, premesso che con regolare invito è stato convocato questo Consiglio di Istituto per trattare l'ordine del giorno inserito nell'invito stesso, sono presenti:

| | | PRESENTI | ASSENTI |
|----------------------------|----------------------|----------|---------|
| Sig. SPADOLINI PAOLA | Presidente | X | |
| Prof.ssa RUCCI Alessandra | Dirigente Scolastico | X | |
| Prof. ssa ILARI CRISTIANA | Docente | | X |
| Prof.ssa LATINI FRANCO | Docente | | X |
| Prof.ssa LUCE EMANUELA | Docente | X | |
| Prof.ssa BALDINI MIRELLA | Docente | X | |
| Prof.ssa CANALINI DANIELA | Docente | X | |
| Prof.ssa CAPORASO ORSOLA | Docente | X | |
| Prof.ssa GRISANTI CATERINA | Docente | X | |
| Prof. FIORENTINI PAOLO | Docente | X | |
| Sig. CARDELLINI ROSANNA | Personale A.T.A. | | X |
| Sig. PIGNOCCHI MAURIZIO | Personale ATA | X | |
| Sig. SANTANIELLO PAOLO | Genitore | X | |
| Sig. BORGOGNONI NICOLO' | Alunno | X | |
| Sig. COLONNELLI FRANCESCO | Alunno | X | |
| Sig. MAZZA MARGHERITA | Alunno | X | |
| Sig. MONTANARO GIULIO | Alunno | X | |

Non sono intervenuti, benchè regolarmente invitati ed hanno giustificato l'assenza :
Ilari, Cardellini.

Non ha fatto pervenire comunicazione alcuna il consigliere Latini.

Svolge la funzione di Segretario la Prof.ssa Orsola Caporaso.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si procede quindi all'esame dei punti all'O. d. G. :



OGGETTO: DISCIPLINA DEI RIMBORSI

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- **Vista** la propria delibera n. 37 del 26/01/11;

all'unanimità
DELIBERA

di adottare il seguente regolamento per la disciplina dei rimborsi richiesti a vario titolo dalle famiglie:

Art. 1. Rimborsi del contributo laboratori richiesti a seguito di nulla osta e trasferimento in altro Istituto o a rinuncia agli studi

E' ammessa la richiesta scritta di rimborso del contributo versato all'atto dell'iscrizione entro e non oltre il 30 Novembre di ogni anno. Oltre tale limite temporale non è possibile avere accesso al rimborso del contributo versato. Nel caso in cui l'alunno non abbia mai cominciato la frequenza scolastica è riconosciuto il rimborso integrale della quota versata.

Nel caso in cui l'alunno abbia iniziato la frequenza scolastica è ammesso il rimborso del 50% della quota versata.

Art. 2. Rimborsi quote viaggi e visite di istruzione non effettuati

Premesso che ciascun viaggio o visita di istruzione è sottoposto ad una propria disciplina contrattuale stipulata con l'agenzia risultata vincitrice della procedura di gara espletata dall'Istituzione scolastica e che tale disciplina contrattuale di norma prevede l'applicazione di penali per la rinuncia ai viaggi, è possibile presentare richiesta di rimborso per viaggio o visita di istruzione non effettuato entro e non oltre il 30° giorno dalla conclusione del viaggio stesso.

La richiesta di rimborso deve essere formulata per iscritto e indirizzata al Dirigente Scolastico.

Il rimborso sarà concesso, nella misura stabilita dalla disciplina contrattuale di cui sopra, dietro produzione della copia della ricevuta del versamento postale o del bonifico bancario giustificativi, una volta espletati, da parte del Direttore SGA tutti gli accertamenti contabili, non oltre il termine dell'anno scolastico in cui si è svolto il viaggio (31 Agosto).

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, 7° comma, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE