

# COPIA

ISTITUZIONE "IL NOVELLO - DON FRANCO COMASCHI"  
COMUNE DI TRAVACO ' SICCOMARIO  
Provincia di Pavia

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**N. 19**

**09/07/2013**

**OGGETTO: “APPROVAZIONE 1° RENDICONTO  
ECONOMALE 2013 E 2^ ANTICIPAZIONE ANNO 2013 “**

L'anno **DUEMILATREDICI** il giorno **nove** del mese di **luglio alle ore 21,00**, nella sala delle adunanze dell'Istituzione presso il Centro Diurno, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e nei termini di regolamento, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione convocato dal Presidente dott.ssa Carla Galessi.

Risultano presenti e assenti i seguenti Consiglieri:

	Carica	Presente/Assente
Galessi Carla	Presidente	P
Boiocchi Sandro	Consigliere	P
Lovagnini Massimo	Consigliere	P
Gabrieli Claudia	Consigliere	P
Vittone Pierangelo	Consigliere	P
Germani Cesare	Consigliere	A
Clensi Domizia	Consigliere	P
Pazzi Graziella	Consigliere	P
Cordara Giampiero	Consigliere	P
Presenti n. 8		Assenti n° 1

Partecipa alla seduta il Direttore **Dott.ssa Sarah Franceschi** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il PRESIDENTE **Dott.ssa Galessi Carla**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere e a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

DELIBERA C.d. A. N. **19 DEL 09 luglio 2013** AVENTE PER OGGETTO:  
“APPROVAZIONE 1° RENDICONTO ECONOMALE 2013 E 2^ ANTICIPAZIONE ANNO 2013 ”

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Visto il Regolamento dell'Istituzione, approvato con delibera C.C. n. 50 del 18/12/2003 e precisamente l'art. 31 che prevede la costituzione di un servizio di economato e di cassa interno, regolamentato da un proprio Regolamento da approvarsi dal Consiglio di Amministrazione;

Considerato che con delibera n.35 del CdA in data 19/11/2012 stato approvato il Bilancio di previsione 2013;

Visti gli art. 98-108 del Regolamento di Contabilità del Comune;

Dato atto che l'art. 32 del Regolamento prevede che il Consiglio di Amministrazione determini la natura ed il limite massimo delle spese che potranno farsi in economia, tra cui quelle per assicurare il normale funzionamento, l'urgente provvista di materiali e le riparazioni non eccedenti la normale manutenzione dei beni mobili in dotazione e dato atto che si ritiene di poter utilizzare l'elenco di cui all'art. 103 del Regolamento Comunale di contabilità;

Dato altresì atto che la funzione di economo spetta al Direttore in base ai compiti assegnatigli dal Regolamento dell'Istituzione;

Dato atto che con delibera n. 02 del 26/02/2013 del CdA è stato costituito il 1° fondo economale anno 2013 di € 1.500,00;

Ritenuto di costituire in capo al Direttore il 2^ fondo di anticipazione per i servizi pubblici dell'Istituzione dell'anno 2013, secondo le disposizioni di cui agli artt. dal 98 al 108 del sopracitato Regolamento di Contabilità, per l'importo di € 1500,00=, reintegrabili automaticamente a seguito di regolare presentazione del rendiconto delle spese effettuate ed approvazione dello stesso da parte del CdA;

Visto l'art. 103 del Regolamento di Contabilità, il quale prevede le seguenti spese di economato:

- a)acquisto, riparazione e manutenzione di mobili, macchine, attrezzature, locali e impianti di pubblici servizi;
- b)acquisto di stampati, cancelleria, modulistica, valori bollati e materiali di facile consumo occorrenti per assicurare il regolare funzionamento delle strutture operative dell'ente;
- c)riparazione e manutenzione degli automezzi comunali, ivi compreso l'acquisto di**

**materiali di ricambio, di carburanti, lubrificanti e pneumatici;**

- d)tassa di circolazione per gli automezzi e motomezzi comunali;
- e)premi assicurativi a tutela del patrimonio, degli amministratori e del personale e di quant'altro disposto dall'Amministrazione ;

- f) canoni di abbonamento audiovisivi;
- g) imposte e tasse a carico comunale;
- h) acquisto e rilegatura di libri, pubblicazioni ufficiali e tecnico-scientifiche;
- i) stampa e diffusione di pubblicazioni, circolari, atti e documenti dell'Amministrazione e di quanto richiesto dai vari uffici;
- j) abbonamento alla Gazzetta Ufficiale, al bollettino regionale, a giornali e riviste;
- k) quote di partecipazione a congressi, convegni e seminari di studio di amministratori e dipendenti dell'ente;
- l) indennità di missione, trasferta e rimborso spese di viaggio a dipendenti e amministratori comunali;
- m) acquisto effetti di vestiario e corredo per i dipendenti aventi diritto;
- n) spese postali e telegrafiche;
- o) spese per facchinaggio e trasporto di materiali;
- p) spese per noleggio attrezzature per l'organizzazione di spettacoli e manifestazioni pubbliche;
- q) quote di adesione alle Associazioni tra gli Enti locali;
- r) accensione di utenza per energia elettrica, gas, acqua e telefoni;
- s) fornitura, installazione e manutenzione arredamento sezioni elettorali nonché fornitura stampati e materiali vari per funzionamento sezioni elettorali che non siano forniti dallo Stato.

con la precisazione, al successivo comma 2, che tali spese devono intendersi autorizzate limitatamente alle forniture **urgenti** di importo unitario non superiore a € 500,00=, **con esclusione delle spese di cui alle lettere d), e), f), g) e n)**;

Visto il parere tecnico favorevole espresso dal Direttore in ossequio all'art. 19 comma 4 lettera b) del Regolamento;

Con voti unanimi resi palesemente

### **DELIBERA**

- 1) di approvare il 1° rendiconto economale delle spese relative al periodo dal 12/01/2013 al 11/06/2013 come da prospetto riepilogativo allegato per l'importo di € 1.501,94 più un residuo in cassa di € 3,61 e per le motivazioni sopra riportate l'anticipazione di costituzione del 2° fondo economale per l'anno finanziario 2013 di € 1500,00= per il pagamento delle spese di cui all'art. 103 del Regolamento di Contabilità, secondo le specificazioni di cui alla parte narrativa del presente atto, che ora si richiama integralmente;
- 2) di dare atto che la costituzione del predetto fondo di anticipazione equivale ad assunzione di impegno provvisorio a carico degli interventi di spesa all'uopo previsti nel bilancio di previsione 2013, con l'intesa che l'impegno suddetto verrà registrato contabilmente ed in via definitiva, in corrispondenza dei singoli importi riconosciuti ed ammessi a discarico con appositi atti da adottarsi a cura del Direttore, di volta in volta, per l'approvazione dei rendiconti periodici delle spese ordinate ed effettivamente erogate;
- 3) di stabilire che il titolare del fondo dovrà fare uso delle somme a sua disposizione per le finalità, alle condizioni e nei modi stabiliti dalle specifiche norme regolamentari, con obbligo di rendicontazione;
- 4) di esonerare l'intestatario del fondo dal prestare cauzione, secondo quanto stabilito all'art. 100 del più volte citato Regolamento di Contabilità, così come deliberato nei riguardi dell'economista comunale ;

**ISTITUZIONE “IL NOVELLO –DON FRANCO COMASCHI”  
COMUNE DI TRAVACO’ SICCOMARIO  
Provincia di Pavia**

**PROPOSTA DI DELIBERA DA SOTTOPORRE ALL’ESAME DEL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE (art. 19 comma 4 lettera b del Regolamento) N. 19 del 09/07/2013**

---

**OGGETTO: “APPROVAZIONE 1° RENDICONTO ECONOMALE  
2013 E 2^ ANTICIPAZIONE ANNO 2013 “**

---

Ai sensi dell’art. 19 comma 4 lettera b del Regolamento per l’Istituzione, approvato con delibera Consiglio Comunale n. 50 del 18/12/2003

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica dell’atto in oggetto.

IL DIRETTORE  
F.TO Dott.ssa sarah franceschi

**DELIBERA C. d. A. N. 19 DEL 09/07/2013**

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO dott.ssa Galessi Carla**

**IL SEGRETARIO**  
**F.TO dott.ssa sarah franceschi**

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune di Travacò Siccomario il giorno 19/07/2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.**

**Addì, 19/07/2013**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO NIGRO dott.ssa FAUSTA**

---

**Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.**

**IL DIRETTORE**  
**F.TO Dott.ssa sarah franceschi**

---

**Dichiarazione di esecutività**

La presente deliberazione:

**X E' immediatamente esecutiva a termini di regolamento.**

**E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in seguito all'approvazione da parte del Consiglio Comunale di Travacò Siccomario.**