



# Comune Di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - ☎ 0382-482303

✉ [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## Determinazione Area Tecnica

<b>N. 144</b> <b>Area Tecnica</b> <b>del 03/12/2013</b>	<b>Oggetto: I.S. PER LAVORI DI</b> <b>MANUTENZIONE STRUTTURE PARCO</b> <b>GIOCHI VIA LEONARDO DA VINCI</b>
<b>N. 290 Registro Generale</b> <b>del 03/12/2013</b>	

## Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

**I.S. PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRUTTURE PARCO GIOCHI VIA LEONARDO DA VINCI**

Proposta n. 301 del 21/11/2013

### Il Responsabile Area Tecnica

**Premesso:** che è necessario provvedere all'esecuzione di lavori di manutenzione alle strutture presso il parco giochi comunale sito in Via Leonardo da Vinci;

**Accertato** che il lavoro di cui all'oggetto non è compatibile con le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A., né con le offerte disponibili sul Me.PA e che si ritiene quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione;

**Visto** il Codice dei contratti (D. lgs. 163/2006) ed il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

**Visto** altresì il Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 11/03/2013;

**Ritenuto** di poter procedere mediante affidamento diretto in conformità all'art. 5.2 del sopra citato Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, che consente fino alla soglia di 40.000 (IVA esclusa) l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per l'Amministrazione;

**Acquisito** il preventivo di spesa della ditta **Impresa Costruzioni Ing. Sacchi Antonio & C.**, Via Volta, 12 - 27100 Pavia, prot. n. 7729 del 18/11/2013 che, per un importo pari a **€ 2.000,00** Iva compresa, prevede l'esecuzione dei lavori di manutenzione alle strutture del parco giochi di Via Leonardo da Vinci;

**Sottolineato** che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente;

**Dato atto** che è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, e dalla disciplina sul DURC, secondo le modalità semplificate previste dalle rispettive normative;

**Dato atto** inoltre che per l'affidamento in oggetto è stato richiesto il seguente **CIG: X800C336AD**;

#### Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Bilancio di Previsione 2013, esecutivo;

## DETERMINA

1. **di affidare direttamente**, in conformità all'art. 5.2 del vigente Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, alla Ditta **Impresa Costruzioni Ing. Sacchi Antonio & C.**, Via Volta, 12 -27100 Pavia, la realizzazione dei lavori di manutenzione alle strutture presso il parco giochi sito in Via Leonardo Da Vinci, come in premessa specificato;
2. **di assumere**, in ordine all'affidamento di cui trattasi, l'impegno di spesa di complessivi **€ 2.000,00 IVA compresa** a carico del cap. **1320**, dell'intervento n. **1.01.05.03**, del **BP 2013**, che presenta la necessaria disponibilità;
3. **Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
4. **di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 2, previa ricezione della fattura, con accredito sul conto corrente dedicato, come da dichiarazione resa ai sensi della Legge n. 136/2010, depositata agli atti, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
5. **di attestare** la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. **di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
7. **di dare atto** che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.;
8. **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Tecnica  
Arch. Italo Maroni

### AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di **€ 2.000,00** al cap. **1320** int. **1.01.05.03**.. del Bilancio di Previsione **2013** Impegno n. 522

Data 22/11/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Palestra dott.ssa Mariateresa