



Comune Di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Amministrativa

N. 54

**Area Amministrativa
del 25/09/2014**

**N. 184 Registro Generale
del 25/09/2014**

**Oggetto: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI
SPESA PER INSERIMENTO SIG. D.N.D.
PRESSO IL VILLAGGIO SAN FRANCESCO
DEL COMUNE DI PAVIA**

Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INSERIMENTO SIG. D.N.D. PRESSO IL VILLAGGIO SAN FRANCESCO DEL COMUNE DI PAVIA

Proposta n. 204 del 15/09/2014

Il Responsabile Area Amministrativa

Richiamata la precedente determinazione n. 25 R.G. n. 79 del 6/5/2014 con la quale si prevedeva il soggiorno del Sig. D.N.D. presso il Villaggio San Francesco del Comune di Pavia, quale misura temporanea di emergenza, per un periodo di mesi 3 (tre) a decorrere dal 9 aprile 2014, data d'ingresso del soggetto presso la struttura, al costo di € 60,00/mese, e al fine di avviare nei suoi confronti un progetto di borsa lavoro per garantire al Sig. D.N.D. un sostentamento economico che gli consenta di provvedere autonomamente alla sua collocazione abitativa;

Considerato che non è stato possibile concludere il progetto di borsa lavoro che è tuttora in fase di definizione e che l'Assistente Sociale Dott. Flavio Panebianco, in data 11/09/2014 ha comunicato all'Amministrazione Comunale, tramite mail, della necessità di proseguire nel pagamento della retta di soggiorno relativa alla permanenza presso il Villaggio San Francesco in favore del Sig. D.N.D. per ulteriori mesi sei stante la necessità di prolungare il soggiorno;

Preso altresì atto che con la succitata nota l'Assistente Sociale chiede l'erogazione di un contributo di € 50,00 a favore del Villaggio San Francesco a copertura delle spese da loro anticipate per consentire al Sig. D.N.D. gli spostamenti per sostenere colloqui di lavoro;

Preso atto che la Dott.ssa Carena Antonella – Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune di Pavia, contattata per vie brevi, sulla necessità di prosecuzione dell'ospitalità fino al 9/1/2015, ha rappresentato l'impossibilità di acconsentire all'accoglimento del Sig. D.N.D. a causa delle problematiche abitative che il Comune di Pavia si trova a dover risolvere per i suoi cittadini;

Richiamate integralmente le premesse esplicitate nella determinazione n. 25/79 del 6/5/2014;

Considerato che la quota di soggiorno richiesta dal Comune di Pavia è pari ad € 60,00/mese e che si rende necessario prevedere la copertura del soggiorno per ulteriori mesi 3 (tre) con riferimento al periodo dal 10/07/2014 al 09/10/2014 al costo complessivo di € 180,00 oltre ad € 50,00 da erogare al Villaggio San Francesco a copertura degli oneri anticipati per consentire al Sig. D.N.D. la partecipazione ai colloqui di lavoro;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i.;

- lo Statuto Comunale ;
- il Bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/2016 approvato con delibera C.C. n. 49 in data 29/07/2014;
- La delibera G.C. n. 98 del 4/8/2014 “Approvazione del PRO 2014 contenente il piano obiettivi e delle performance ed affidamento della gestione 2014-2016 ai Responsabili di budgets”;

DETERMINA

1. di prendere atto dell'avvenuto prolungamento del soggiorno del Sig. D.N.D. presso il Villaggio San Francesco del Comune di Pavia, quale misura temporanea di emergenza, per un periodo di mesi 3 (tre) a decorrere dal 10/07/2014 (scadenza del periodo trimestrale di soggiorno previsto con la precedente determinazione) fino al 9/10/2014, al costo di € 60,00/mese, al fine di concludere il progetto di borsa lavoro avviato, per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate integralmente;
2. di prevedere altresì l'erogazione all'Assistente Sociale per il successivo trasferimento al Villaggio San Francesco di Pavia, della somma complessiva di € 50,00 a titolo di rimborso della somma anticipata dal Villaggio San Francesco per consentire al Sig. D.N.D. gli spostamenti per sostenere i colloqui di lavoro;
3. di assumere pertanto l'impegno di spesa di complessivi € 230,00 a copertura del periodo previsto per l'accoglienza dal 10/7/2014 al 9/10/2014 a carico **del Cap. 133.31 Intervento N. 1100403 del B.P. 2014**
4. di demandare al Responsabile Area Finanziaria, fin da subito l'emissione dei mandati di pagamento per la somma complessiva di € 230,00 secondo le seguenti modalità:
 - **€ 180,00 a favore del Comune di Pavia** tramite bonifico bancario presso Banca d'Italia Codice Tesoreria 136 Codice Conto di Tesoreria 61655 indicando quale causale: “Quota per l'accoglienza presso il Villaggio San Francesco dal 10/7/2014 al 9/10/2014 Sig. D.N.D.”;
 - **€ 50,00 a favore dell'Assistente Sociale Flavio Panebianco** tramite contanti allo sportello per la successiva erogazione al Villaggio San Francesco a titolo di rimborso spese anticipate;
5. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del “visto” di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
6. di dare atto che il presente diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile Area Finanziaria;
7. di attestare la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Li 15/09/2014

Il Responsabile Area Amministrativa
Rag. Giovanna Bailo

AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 230,00 al cap. 13331 int 1100403 del Bilancio di Previsione 2014 Impegno n. 452 ...

Data 18/09/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Palestra dott.ssa Mariateresa