

Copia

COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO
Provincia di Pavia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 89

CODICE ENTE N. 11299

21/05/2015

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI, RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE COMUNALI PERIODO 01/07/2015 - 30/06/2018 - DETERMINAZIONI IN MERITO

L'anno **2015** il giorno **21** del mese di **Maggio** alle ore **13.00** nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale nei modi e nei termini di Legge.

Risultano presenti e assenti i seguenti Assessori:

Nominativo	Carica	Presente
Clensi Domizia	Sindaco	SI
Bruni Matteo	Vice Sindaco	SI
Ragni Oscar	Assessore-Consigliere	SI
Micucci Domenico	Assessore-Consigliere	SI
Milesi Maria Teresa	Assessore Esterno	SI
Presenti n. 5		Assenti n. 0

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Nigro Dr. Fausta**

Il Presidente Sig. **Clensi Domizia**, nella sua qualità di Sindaco, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sull'argomento in oggetto:

SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI, RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE COMUNALI PERIODO 01/07/2015 - 30/06/2018 - DETERMINAZIONI IN MERITO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che negli anni passati sono state sottoscritte apposite convenzioni con Cooperative Sociali di tipo B per lo svolgimento del servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali e che l'esperienza maturata è da ritenersi positiva e proficua per il Comune di Travacò Siccomario;

Rilevato altresì che si intende, viste le precedenti esperienze positive, proseguire la collaborazione con tali Cooperative;

Dato atto che è necessario al momento provvedere all'affidamento del "Servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2018" attraverso gara d'appalto esperita mediante procedura ristretta ai sensi dell' art. 55 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. con l'aggiudicazione alla migliore offerta, selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/2006 e s.m.i, con invito rivolto, visto quanto sopra evidenziato, a Cooperative sociali di tipo B, iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;

Vista la proposta di Deliberazione predisposta in data 21/05/2015 dal Responsabile di Area Tecnica avente ad oggetto "SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI, RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE COMUNALI PERIODO 01/07/2015 - 30/06/2018 - DETERMINAZIONI IN MERITO"

Ritenutala meritevole di approvazione;

Richiamati:

- la Deliberazione AVCP del 18/4/2012 con la quale vengono fornite "Linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge n. 381/1991" e successiva Determinazione n. 3 del 01/08/2012;
- il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge n. 381/1991 e s.m.i.;

- la Legge Regione Lombardia n. 21 del 18/11/2003;

Vista la Legge Regionale n. 1 del 14 febbraio 2008 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso", attualmente in vigore in Regione Lombardia che ha disciplinato l'Albo regionale delle cooperative sociali, le azioni regionali per la qualità dei servizi sociali, nonché la partecipazione dei soci volontari delle cooperative sociali alle attività formative, nel rispetto dei principi e delle finalità di cui alla l. r. n. 21/03.

Visti gli allegati pareri favorevoli resi dai Funzionari Responsabili in ordine alle proprie competenze;

Con voti unanimi e favorevoli espressi dagli aventi diritto in forma palese;

DELIBERA

1. **Di approvare** l'allegata proposta di Deliberazione predisposta in data 21/05/2015 dal Responsabile di Area Tecnica avente ad oggetto "SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI, RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE COMUNALI PERIODO 01/07/2015 - 30/06/2018 - DETERMINAZIONI IN MERITO"
2. **Di dichiarare**, con successiva ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di consentire l'esecuzione delle procedure di gara.

COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO

PROVINCIA DI PAVIA

Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI, RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE COMUNALI PERIODO 01/07/2015 - 30/06/2018 - DETERMINAZIONI IN MERITO

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Premesso che negli anni passati sono state sottoscritte apposite convenzioni con Cooperative Sociali di tipo B per lo svolgimento del servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali e che l'esperienza maturata è da ritenersi positiva e proficua per il Comune di Travacò Siccomario;

Rilevato altresì che si intende, viste le precedenti esperienze positive, proseguire la collaborazione con tali Cooperative;

Dato atto che è necessario al momento provvedere all'affidamento del "Servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2018" attraverso gara d'appalto esperita mediante procedura ristretta ai sensi dell' art. 55 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. con l'aggiudicazione alla migliore offerta, selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/2006 e s.m.i, con invito rivolto, visto quanto sopra evidenziato, a Cooperative sociali di tipo B, iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;

Rilevato che nell'ambito della Regione Lombardia la cooperazione sociale ha assunto un ruolo di sostanziale importanza, assicurando, quale parte integrante del sistema imprenditoriale, la promozione della partecipazione dei cittadini al processo produttivo ed alla gestione dei servizi sociali, nonché all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 381/91 " Disciplina delle cooperative sociali" e successive modifiche, gli enti pubblici possono, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, stipulare convenzioni dirette con le cooperative sociali di tipo B) che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi, il cui importo stimato al netto dell'IVA sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie

in materia di appalti pubblici e purché finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1, per importi sotto soglia comunitaria;

Rilevato altresì che, sulla base di tale normativa, i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e le Cooperative sociali di "tipo B" devono essere formalizzati con specifiche convenzioni, conformi ai contenuti della convenzione-tipo e secondo le linee guida stabilite dalla Regione Lombardia con DGR n. 1353 del 25.02.11 "Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli Enti del Terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona" ;

Considerato pertanto che si rende necessario provvedere alla predisposizione degli atti relativi alla procedura negoziata di cui sopra rivolta a Cooperative Sociali, iscritte alla sezione B) dell'Albo Regionale della Lombardia delle Cooperative sociali, cui affidare il "Servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2018", demandando alla CUC, istituita con delibera C.C. n. 5 del 26/01/2015 con il Comune di San Martino Siccomario, in accordo con il RUP, l'individuazione dei requisiti, dei sub criteri di valutazione e relativi punteggi per addivenire all'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio de quo;

Dato atto che a tal fine il Responsabile Area Tecnica ha elaborato un progetto ai sensi dell'art. 279 del D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12/4/2006 n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" costituito da:

1. Relazione tecnica-illustrativa;
2. Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
3. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
4. Criteri da utilizzare per la valutazione delle offerte;
5. Capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale;
6. Schema di convenzione/contratto;

che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Evidenziato che l'assunzione dell'impegno di spesa relativo all'affidamento del "Servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2018" avverrà con apposita Determinazione da assumersi da parte del Responsabile Area Tecnica a seguito dell'avvenuta aggiudicazione definitiva tenendo conto del ribasso d'asta offerto;

Rilevato che il Responsabile Unico del Procedimento e direttore dell'esecuzione dello stesso per l'appalto di servizi di cui in oggetto è individuato nell'Arch. Italo Maroni, Responsabile Area Tecnica del Comune di Travacò Siccomario, considerato che lo stesso possiede un'adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso;

Visti:

- la Deliberazione AVCP del 18/4/2012 con la quale vengono fornite "Linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge n. 381/1991" e successiva Determinazione n. 3 del 01/08/2012;

- il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge n. 381/1991 e s.m.i.;
- la Legge Regione Lombardia n. 21 del 18/11/2003;
- la Legge Regionale n. 1 del 14 febbraio 2008 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso", attualmente in vigore in Regione Lombardia che ha disciplinato l'Albo regionale delle cooperative sociali, le azioni regionali per la qualità dei servizi sociali, nonché la partecipazione dei soci volontari delle cooperative sociali alle attività formative, nel rispetto dei principi e delle finalità di cui alla l. r. n. 21/03.

PROPONE

1. **Di approvare** il progetto per l'affidamento in convenzione a Cooperativa Sociale di Tipo B) del "Servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2018", predisposto dal Responsabile Area Tecnica, arch. Italo Maroni costituito da:
 1. Relazione tecnica-illustrativa;
 2. Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
 3. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
 4. Criteri da utilizzare per la valutazione delle offerte;
 5. Capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale;
 6. Schema di convenzione/contratto
 riportato in forma estesa nell'allegato A, parte integrante del presente provvedimento;
2. **Di procedere** all'affidamento del servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2018, secondo criteri di economicità, di efficacia ed efficienza, mediante affidamento in convenzione ad una Cooperativa Sociale di tipo "B", o suo consorzio o analogo organismo avente sede nella Comunità europea, costituita ai sensi della Legge n. 381/1991, della L.R. n. 21 del 18/11/2003, della L.R. n. 1 del 14/2/2008 e regolarmente iscritta all'Albo regionale delle Cooperative sociali della Regione Lombardia;
3. **Di demandare** alla CUC, istituita con Delibera C.C. n. 5 in data 26/01/2015 avente sede presso il Comune di San Martino Siccomario, l'avvio della procedura di selezione;
4. **Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento verrà impegnata con successivo apposito provvedimento del Responsabile Area Tecnica da adottarsi ad avvenuto espletamento della gara d'appalto e conseguente stesura dei relativi verbali, previa quantificazione puntuale dell'onere finanziario da essa derivante, comprensivo della quota di € 30,00 quale contributo dovuto all'AVCP;

5. **Di trasmettere** l'intera documentazione alla CUC istituita unitamente al Comune di San Martino Siccomario per consentire l'avvio delle procedure di selezione
6. **Di dichiarare** con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile al fine di consentire l'immediata assunzione degli atti conseguenti.

Lì 21/05/2015




IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Arch. Italo Maroni



COMUNE di TRAVACO' SICCOMARIO

Provincia di Pavia

RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

**SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI,
RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E
SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE
COMUNALI**

PERIODO 01/07/2015 – 30/06/2018

Oggetto e durata del servizio

La Cooperativa provvede a fornire n. 2 operatori, di cui n. 1 lavoratore svantaggiato (ai sensi della L.381/91) per 36 ore settimanali ripartite su 5 giorni e n.1 lavoratore normodotato per minimo 9 ore settimanali ripartite su minimo 2 giorni, in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione del servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali da utilizzare per un monte ore complessivo minimo di 43 settimanali, che potranno, in base a specifiche esigenze di servizio, arrivare sino ad un massimo di 45 ore/settimana, fermo restando lo stanziamento annuo complessivo di bilancio per il periodo dal 01/07/2015 al 30/06/2018 fissato in euro 35.000,00 IVA inclusa.

Durata del servizio: 01/07/2015 – 30/06/2018

Modalità di esecuzione del servizio

Tutti i servizi in oggetto sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati.

In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'amministrazione potrà sostituirsi all'esecutore per l'esecuzione d'ufficio a danno e spese dell'inadempiente, oltre ad indicare le previste penalità ed a rivalersi per gli eventuali danni e spese derivanti dall'inadempienza.

Per l'esecuzione del servizio, l'aggiudicatario si impegna a nominare all'atto della firma della convenzione un Responsabile rappresentante, incaricato a tenere i rapporti con il Comune per ogni eventuale comunicazione e/o variazione nello svolgimento del servizio. Il servizio viene effettuato dall'aggiudicatario con personale il cui organico, comunicato in sede di gara, dovrà essere sufficiente, sia per numero che per qualificazione professionale, a garantire la continuità e la perfetta regolarità del servizio stesso. Il personale individuato si impegna a collaborare con il Responsabile dell'Area Tecnica e a rispettare le direttive e le disposizioni per la realizzazione delle attività afferenti il servizio di che trattasi che saranno concordate e programmate con il Responsabile stesso o suo collaboratore delegato. Saranno previsti momenti di incontro periodici tra il suddetto Responsabile ed il referente del Cooperativa al fine di verificare l'andamento del servizio. Qualora si evidenziasse una ripetuta valutazione negativa dell'esperienza in corso il progetto individualizzato di inserimento lavorativo potrà interrompersi anche prima della scadenza dello stesso. Gli enti contraenti si impegnano ad affrontare congiuntamente, tempestivamente e preventivamente, quando possibile, gli eventuali problemi che dovessero insorgere nell'esecuzione del servizio. L'aggiudicatario si impegna a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa rispettando la Legge 675/96. I collaboratori non avranno alcun rapporto di lavoro diretto con il Comune, che è sin d'ora sollevato da ogni responsabilità in merito. Il progetto di inserimento non è finalizzato né ad una futura assunzione, né ad una collaborazione presso il Comune. In riferimento al servizio svolto dalla Cooperativa sono riconosciute al Comune ampie facoltà di controllo sulla documentazione delle prestazioni effettuate e sul puntuale e preciso adempimento di quanto previsto dal capitolato prestazionale. Deve essere garantita a tutto il personale che svolgerà il servizio la fornitura di idonei indumenti e vestiario da lavoro, nel rispetto delle normative di sicurezza vigenti, relativamente alla dotazione dei presidi personali, da indossarsi durante il servizio stesso, ai sensi del D.lgs 81/2008. Nell'esecuzione del servizio dovrà essere attuata la più scrupolosa osservanza delle norme igieniche e di sicurezza sia delle persone che dei luoghi, atte ad evitare che si possano determinare inconvenienti di sorta. In merito a questo, il Comune resta esonerato da ogni responsabilità civile e penale connessa, che viene assunta a pieno titolo dall'aggiudicatario del servizio. Ad ulteriore precisazione di quanto detto si stabilisce qui

che il servizio verrà svolto con esclusiva organizzazione, responsabilità e rischio del gestore, al quale è fatto tassativo divieto di qualunque forma di subappalto, anche parziale. L'aggiudicatario si impegna a ricercare e mantenere a disposizione del Comune il personale idoneo, per professionalità, requisiti fisici e psico-attitudinali, nonché per capacità lavorativa, che è tenuto operativamente a soddisfare tutte le particolarità che il servizio richiede. Si impegna inoltre a comunicare prontamente al Comune le eventuali anomalie nell'organizzazione del servizio, nei macchinari impiegati, per la piena sicurezza nell'esecuzione dei lavori al fine di garantire un servizio migliore;

Tutti i materiali, le apparecchiature e le attrezzature impiegate per lo svolgimento del servizio dovranno essere idonee e conformi a quanto stabilito dalle vigenti norme in materia di sicurezza del lavoro e a norma del Codice della Strada per i mezzi utilizzati sulle strade.

Nel caso si verificano deficienze ed abusi nell'espletamento del servizio, l'amministrazione potrà fare eseguire d'ufficio i lavori e quant'altro necessario per il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali, ove l'esecutore, espressamente diffidato, non vi ottemperi nel termine stabilito.

Pagamenti

Il Comune si impegna ad erogare per la fornitura del servizio, il corrispettivo di euro 14,50 /ora al netto di iva 10% relativamente alle prestazioni di un lavoratore svantaggiato, e di euro 14,50/ora al netto di iva 10% relativamente alle prestazioni di un lavoratore normodotato, per il numero di ore previsto al richiamato articolo (cifre al lordo del ribasso offerto).

I pagamenti dei corrispettivi avverrà con mandati di pagamento, tramite la tesoreria Comunale.

Dal pagamento dell'importo delle fatture sarà detratto l'importo delle eventuali pene pecuniarie applicate per inadempimento a carico della ditta appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuta.



COMUNE di TRAVACO' SICCOMARIO

Provincia di Pavia

**CRITERI DA UTILIZZARE PER LA
VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

**SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI,
RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E
SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE
COMUNALI**

PERIODO 01/07/2015 – 30/06/2018

La valutazione relativa all'offerta tecnica avverrà secondo gli elementi di natura quantitativa/qualitativa sotto descritti, attraverso l'attribuzione dei punteggi, sulla base della seguente ripartizione:

A -- OFFERTA TECNICA -- MASSIMO PUNTI 40/100		
A1	Valutazione progetto lavorativo	Max Punti 5
	In riferimento ai lavoratori inseriti indicare: le modalità di organizzazione del lavoro, il sistema di gestione delle risorse umane e le condizioni contrattuali dei lavoratori inseriti	
A2	Descrivere le azioni che si intende attuare per il controllo sulla qualità delle prestazioni. Indicare: figure con responsabilità di gestione o supervisione, formazione del personale a livello generale, modalità di controllo del personale ..ecc.	Max Punti 5
A3	Servizi con caratteristiche simili a quelle del servizio oggetto di affidamento gestiti nel triennio precedente.	Max Punti 15
A4	Mezzi / strumentazioni / tecnologie / attrezzature proprie	Max Punti 15
	Elencare e descrivere le caratteristiche di mezzi / strumentazioni / tecnologie / attrezzature proprie che si intendono impiegare per lo svolgimento del servizio nel territorio del Comune di Travacò Siccomario	

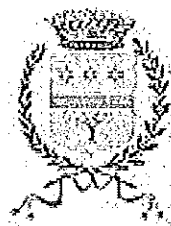
La valutazione relativa alle migliori offerte per il servizio oggetto dell'appalto avverrà secondo gli elementi di natura quantitativa sotto riportati ed i punteggi saranno attribuiti sulla base della seguente tabella:

B - MIGLIORIE OFFERTE PER IL SERVIZIO -- MASSIMO PUNTI 30/100		
	Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi	
B. 1	Servizio offerto pulizia cimiteri di Travacò e Mezzano: ore aggiuntive offerte	Max Punti 20
B.2	Fornitura sacchetti per cestini portarifiuti (76 cestini): offerta di n. sacchetti / anno	Max Punti 10

In caso di mancanza di una voce il punteggio attribuito a tale voce sarà pari a zero.

La valutazione relativa all'offerta economica avverrà sulla base del ribasso offerto sull'importo posto a base di gara, come di seguito specificato:

C - OFFERTA ECONOMICA – MASSIMO PUNTI 30/100		
C1	Indicare il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara, come da paragrafo 13.3 della presente lettera d'invito	Max Punti 30



COMUNE di TRAVACO' SICCOMARIO

Provincia di Pavia

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

**SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI,
RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E
SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE
COMUNALI**

PERIODO 01/07/2015 – 30/06/2018

Articolo 1 – Oggetto del servizio

La Cooperativa provvede a fornire n. 2 operatori, di cui n. 1 lavoratore svantaggiato (ai sensi della L.381/91) per 36 ore settimanali ripartite su 5 giorni e n.1 lavoratore normodotato per minimo 9 ore settimanali ripartite su minimo 2 giorni, in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione del servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali da utilizzare per un monte ore complessivo minimo di 43 settimanali, che potranno, in base a specifiche esigenze di servizio, arrivare sino ad un massimo di 45 ore/settimana, fermo restando lo stanziamento annuo complessivo di bilancio per il periodo dal 01/07/2015 al 30/06/2018 fissato in euro 35.000,00 IVA inclusa.

Articolo 2 – Carattere dei servizi

Tutti i servizi in oggetto sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati.

In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'amministrazione potrà sostituirsi all'esecutore per l'esecuzione d'ufficio a danno e spese dell'inadempiente, oltre ad indicare le previste penalità ed a rivalersi per gli eventuali danni e spese derivanti dall'inadempienza.

Articolo 3 - Durata del servizio

La durata del servizio è riferita al triennio 01/07/2015 – 30/06/2018, per cui lo stesso alla scadenza si intende risolto di diritto senza alcuna formalità.

Articolo 4 - Modalità del servizio

Per l'esecuzione del servizio, l'aggiudicatario si impegna a nominare all'atto della firma della convenzione un Responsabile rappresentante, incaricato a tenere i rapporti con il Comune per ogni eventuale comunicazione e/o variazione nello svolgimento del servizio. Il servizio viene effettuato dall'aggiudicatario con personale il cui organico, comunicato in sede di gara, dovrà essere sufficiente, sia per numero che per qualificazione professionale, a garantire la continuità e la perfetta regolarità del servizio stesso. Il personale individuato si impegna a collaborare con il Responsabile dell'Area Tecnica e a rispettare le direttive e le disposizioni per la realizzazione delle attività afferenti il servizio di che trattasi che saranno concordate e programmate con il Responsabile stesso o suo collaboratore delegato. Saranno previsti momenti di incontro periodici tra il suddetto Responsabile ed il referente del Cooperativa al fine di verificare l'andamento del servizio. Qualora si evidenziasse una ripetuta valutazione negativa dell'esperienza in corso il progetto individualizzato di inserimento lavorativo potrà interrompersi anche prima della scadenza dello stesso. Gli enti contraenti si impegnano ad affrontare congiuntamente, tempestivamente e preventivamente, quando possibile, gli eventuali problemi che dovessero insorgere nell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario si impegna a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa rispettando la Legge 675/96. I collaboratori non avranno alcun rapporto di lavoro diretto con il Comune, che è sin d'ora sollevato da ogni responsabilità in merito. Il progetto di inserimento non è finalizzato né ad una futura assunzione, né ad una collaborazione presso il Comune.

In riferimento al servizio svolto dalla Cooperativa sono riconosciute al Comune ampie facoltà di controllo sulla documentazione delle prestazioni effettuate e sul puntuale e preciso adempimento di quanto previsto dalla presente capitolato prestazionale.

Deve essere garantita a tutto il personale che svolgerà il servizio la fornitura di idonei indumenti e vestiario da lavoro, nel rispetto delle normative di sicurezza vigenti, relativamente alla dotazione dei presidi personali, da indossarsi durante il servizio stesso, ai sensi del D.lgs 81/2008.

Nell'esecuzione del servizio dovrà essere attuata la più scrupolosa osservanza delle norme igieniche e di sicurezza sia delle persone che dei luoghi, atte ad evitare che si possano determinare

inconvenienti di sorta. In merito a questo, il Comune resta esonerato da ogni responsabilità civile e penale connessa, che viene assunta a pieno titolo dall'aggiudicatario del servizio. Ad ulteriore precisazione di quanto detto si stabilisce qui che il servizio verrà svolto con esclusiva organizzazione, responsabilità e rischio del gestore, al quale è fatto tassativo divieto di qualunque forma di subappalto, anche parziale. L'aggiudicatario si impegna a ricercare e mantenere a disposizione del Comune il personale idoneo, per professionalità, requisiti fisici e psico-attitudinali, nonché per capacità lavorativa, che è tenuto operativamente a soddisfare tutte le particolarità che il servizio richiede. Si impegna inoltre a comunicare prontamente al Comune le eventuali anomalie nell'organizzazione del servizio, nei macchinari impiegati, per la piena sicurezza nell'esecuzione dei lavori al fine di garantire un servizio migliore; L'aggiudicatario si assume l'onere dei materiali di consumo e della manutenzione dei mezzi necessari per lo svolgimento del servizio.

Articolo 5 – Effettuazione del servizio

Il servizio previsto dovrà, di norma, essere svolto secondo un orario di effettuazione concordato con l'Ufficio Tecnico comunale al quale gli operatori dovranno fare riferimento.

Articolo 6 - Garanzie per servizio, utenti e personale impiegato

L'aggiudicatario è tenuto alla regolare iscrizione dei propri soci collaboratori secondo le vigenti norme in materia di rapporti di lavoro, infortuni, assistenza e previdenza, nonché al pieno rispetto delle norme in materia fiscale. E' tenuto altresì, prima della stipula della convenzione, a contrarre e a presentare al comune, tutte le assicurazioni RC necessarie alla tutela di eventuali danni a persone o a cose per un importo minimo di euro 1.000.000,00. Tutti gli eventuali danni causati nell'espletamento del servizio, sia verso il patrimonio pubblico comunale, sia verso terzi, previo accertamento delle modalità e delle relative responsabilità, saranno a carico dell'esecutore che dovrà provvedere al loro risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del comune.

Articolo 7 - Attrezzature e materiali impiegati

Tutti i materiali, le apparecchiature e le attrezzature messe a disposizione per lo svolgimento del servizio dovranno essere idonee e conformi a quanto stabilito dalle vigenti norme in materia di sicurezza del lavoro e a norma del Codice della Strada per gli eventuali mezzi utilizzati sulle strade. L'esecutore è e rimane responsabile ai fini della corretta applicazione del D.lgs 81/2008 e s.m.i. nei confronti del proprio personale impiegato.

Articolo 8 - Determinazione corrispettivo per il servizio prestato

Il Comune si impegna ad erogare per la fornitura dei servizi di cui all'art.1 della presente convenzione, il corrispettivo di euro 14,50 /ora (*) al netto di iva 10% relativamente alle prestazioni di un lavoratore svantaggiato, e di euro 14,50 /ora (*) al netto di iva 10% relativamente alle prestazioni di un lavoratore normodotato, per il numero di ore previsto al richiamato articolo.

(*) = al lordo del ribasso offerto in sede di gara.

Art. 9- Rinnovo e revoca dell'appalto

Il presente appalto ha in ogni caso scadenza al 30/06/2018. Le parti contraenti potranno concordemente richiedere la risoluzione anticipata del contratto in caso di reciproca convenienza, tramite lettera raccomandata RR di una delle parti trasmessa con almeno 120 giorni di anticipo rispetto effettiva proposta di sospensione del servizio, ed accettata dalla controparte con risposta scritta trasmessa tramite lettera raccomandata RR.

Art. 10 - Penalità

In caso di inadempienza da parte del personale e/o della Cooperativa nell'espletamento dei compiti assegnati, formalizzata per iscritto a cura del Responsabile Area Tecnica del Comune e che non sarà

risolta nei termini di prestazione richiesta ovvero di tempo indicati nella stessa contestazione scritta, verranno addebitate penalità corrispondenti alla gravità delle omissioni valutate dal Responsabile Area Tecnica del Comune, ciascuna non inferiore a un minimo di Euro 150,00.

L'esecutore, nei due giorni dalla data di notifica dell'inadempienza, potrà presentare per iscritto le proprie giustificazioni sulle quali deciderà il Responsabile Area Tecnica.

L'ammontare delle penali sarà ritenuto dalle somme dovute all'esecutore, ovvero direttamente risarcite in quanto eccedano quanto dovuto.

Articolo 11 - Esecuzione d'ufficio

Nel caso si verifichino deficienze ed abusi nell'espletamento del servizio, l'amministrazione potrà fare eseguire d'ufficio i lavori e quant'altro necessario per il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali, ove l'esecutore, espressamente diffidato, non vi ottemperi nel termine stabilito.

Articolo – 12 Cessione e subappalto

E' vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'amministrazione.

E' fatto divieto, pena la rescissione del contratto, di subappaltare in tutto o in parte il servizio.

L'esecutore dovrà comunque garantire il corretto svolgimento del servizio per tutta la durata dello stesso.

Articolo 13 - Risoluzione

Il Comune può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile nei seguenti casi :

- per motivo di pubblico interesse, in qualsiasi momento;
- abbandono del servizio, salvo che per cause di forza maggiore;
- in caso di frode o grave negligenza negli adempimenti degli obblighi contrattuali e in caso di fallimento;
- nei casi di cessione anche parziale del contratto.

Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dal Comune per la continuazione del servizio. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della Ditta per il fatto che ne ha determinato la risoluzione. In caso di reiterate inadempienze il Comune potrà rescindere il contratto "ipso iure", con comunicazione scritta e preavviso di giorni 30, senza che l'esecutore possa richiedere pretese economiche e/o risarcimenti a qualunque titolo.

Articolo 14 - Pagamenti

La liquidazione del compenso di cui all'art. 8 del presente Capitolato Prestazionale avverrà mensilmente, sulla base dell'effettiva quantificazione oraria delle prestazioni effettuate, entro 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture mensili, con cadenza posticipata, previa acquisizione del documento di regolarità contributiva aggiornato.

Si precisa che il suddetto compenso complessivo non sarà interamente erogato nel caso di mancato inserimento degli operatori richiesti e sarà comunque rapportato al numero effettivo di mesi/ore lavorate. Dal pagamento dell'importo delle fatture sarà detratto l'importo delle eventuali pene pecuniarie applicate per inadempienza a carico della ditta appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuta.

Il corrispettivo dei servizi non dovrà superare l'importo convenuto.

Art. 15 – Norme finali e Foro competente

Il presente "Capitolato prestazionale per l'affidamento del servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive

comunali – periodo 01/07/2015 – 30/06/2018” sarà integralmente inserito nel contratto che sarà sottoscritto con la ditta appaltatrice.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato o erroneamente regolato si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.

Per qualsiasi controversia che non dovesse trovare soluzione è competente il foro di Pavia.

Travacò Siccomario,

L'impresa appaltatrice

Il Responsabile Area Tecnica



COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO

Provincia di Pavia

SCHEMA DI CONVENZIONE

**SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI,
RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E
SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE
COMUNALI**

PERIODO 01/07/2015 – 30/06/2018

COMUNE DI TRAVACÒ SICCOMARIO
PROVINCIA DI PAVIA Rep. N.

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 5 LEGGE 381/91, DELL'ART. 7 PARAGRAFO b)
L.R. 16/93, DELL'ART. 5 COMMA 5 L.R. 14/97 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI, RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO
DEL SUOLO E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE COMUNALI**

L'anno **DUEMILAQUINDICI** il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ presso la residenza municipale del Comune di Travacò Siccomario, in via Marconi , numero civico 37;

Innanzi a me **Segretario Comunale del Comune di Travacò Siccomario**, residente per la carica in Via Marconi, 37 – 27020 Travacò Siccomario, autorizzato a rogare gli atti nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 97, comma 4 lettera c) del vigente T.U.E.L., senza l'assistenza dei testimoni, non avendone le parti richiesto espressamente la presenza, in relazione anche all'articolo 11, comma 13 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, si sono costituiti:

La **Cooperativa**con sede legale in, Via, rappresentata dal **Presidente**, nato a il e residente in, Via, n., in seguito nominata solo come "**Cooperativa**" - Partita IVA:

e

il **Comune di Travacò Siccomario** con sede in Travacò Siccomario (PV), Via Marconi, 37, cod.fisc. part.iva 00468090188, rappresentato dal Responsabile Area Tecnica il quale interviene in questo atto non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto e nell'interesse del Comune predetto che rappresenta in forza del Decreto Sindacale n., di seguito indicato più brevemente **Comune o Ente**;

VISTI

- gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, della Legge 381/91; -
- l'articolo 20 della Legge 52/96;
- gli articoli 7, 8, 9, 10 della L.R. 16/93;
- l'articolo 5 della L.R. 14/97;
- il D. Lgs. n. 469/1997 che equipara alle Onlus, a prescindere dalla loro struttura e dalle loro finalità, anche le cooperative sociali ed i consorzi e dichiara esenti dall'imposta di bollo i contratti posti in essere o richiesti dalle Onlus;

Premesso che:

- In base alla legge n. 381 dell'8.11.1991 e successive modificazioni ed integrazioni, gli Enti Pubblici possono stipulare apposite convenzioni con le "Cooperative Sociali" per la gestione di servizi vari e per lo svolgimento di attività diverse, in deroga alle vigenti norme in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, purché le predette cooperative svolgano attività proprie con lo scopo di perseguire l'interesse generale, nonché la promozione umana e l'integrazione sociale dei soggetti più deboli, avendo le

Cooperative medesime scopi sociali e mutualistici e non di lucro, consentendo l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate;

- che dal 2008 al 2014 è stata sottoscritta una convenzione con cooperativa sociale per il servizio di affiancamento agli operatori comunali per attività di manutenzione ordinaria;
- che l'esperienza maturata è da ritenersi positiva e proficua per il Comune; -
- che con l'affidamento alla Cooperativa delle attività oggetto della convenzione il Comune si pone quale obiettivo il reperimento delle necessarie risorse umane, aventi i requisiti professionali adeguati, da adibire al servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali;

Rilevato che la Cooperativa.....:

- persegue gli scopi di cui alla legge 8 Novembre 1991 n. 381, ed in particolare l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini con l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate;
- si è costituita con atto del, numero di Repertorio Economico Amministrativo del
- è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali con decreto n. del, numero settore
- utilizza esclusivamente soci lavoratori;
- rispetta le condizioni previste dalla citata legge n. 381/1991, dalle disposizioni vigenti in materia, e dalle Convenzioni in atto;
- è in regola in materia di regolarità contributiva, come da DURC allegato.

Dato atto che le condizioni oggetto della convenzione, tenuto conto dell'economicità e della qualità dei servizi prestati, sono da ritenersi eque e convenienti per l'amministrazione;

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra i sopra rappresentanti intervenuti, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. del

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto della convenzione

La Cooperativa provvede a fornire n. 2 operatori, di cui n. 1 lavoratore svantaggiato (ai sensi della L.381/91) per 36 ore settimanali ripartite su 5 giorni e n.1 lavoratore normodotato per minimo 9 ore settimanali ripartite su minimo 2 giorni, in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione del servizio di pulizia strade, raccolta cestini, raccolta rifiuti solidi a livello del suolo e supporto alle attività tecnico-manutentive comunali da utilizzare per un monte ore complessivo minimo di 43 settimanali, che potranno, in base a specifiche esigenze di servizio, arrivare sino ad un massimo di 45 ore/settimana, fermo restando lo stanziamento annuo complessivo di bilancio per il periodo dal 01/07/2015 al 30/06/2018 fissato in euro.....IVA esclusa.

Art. 2 Personale e obblighi diversi

La Cooperativa ha sottoposto all'Amministrazione Comunale i nominativi delle persone individuate per lo svolgimento dei servizi oggetto della presente convenzione al fine di verificare l'idoneità.

Il personale individuato si impegna a collaborare con il Responsabile dell'Area Tecnica e a rispettare le direttive e le disposizioni per la realizzazione delle attività afferenti il servizio di che trattasi che saranno concordate e programmate con il Responsabile stesso o suo collaboratore delegato.

Saranno previsti momenti di incontro periodici tra il suddetto Responsabile ed il referente del Cooperativa al fine di verificare l'andamento del servizio.

Qualora si concordasse una ripetuta valutazione negativa dell'esperienza in corso il progetto individualizzato di inserimento lavorativo potrà interrompersi anche prima della scadenza dello stesso.

La Cooperativa ha segnalato, quale nominativo del referente a cui rivolgersi per qualsiasi problema inerente le prestazioni di cui alla presente convenzione il Sig. (come da dichiarazione Prot. n. del);

Gli enti contraenti si impegnano ad affrontare congiuntamente, tempestivamente e preventivamente, quando possibile, gli eventuali problemi che dovessero insorgere nell'applicazione della presente convenzione.

La Cooperativa si impegna inoltre:

- ad impiegare per l'espletamento delle attività oggetto della convenzione due operatori in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione dei servizi oggetto della presente convenzione;
- a rispettare per il personale impiegato nell'attività tutte le norme e gli obblighi assicurativi applicando le condizioni normative, retributive e previdenziali previste dal Contratto Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali;
- ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- a fornire, ai sensi della DLgs.81/2008 e s.m.i., ai propri operatori dei presidi di sicurezza individuali di base (vestiario, scarpe, guanti) utili alla realizzazione del servizio;

La "Cooperativa" è tenuta alla regolare iscrizione dei propri soci collaboratori secondo le vigenti norme in materia di rapporti di lavoro, infortuni, assistenza e previdenza, nonché al pieno rispetto delle norme in materia fiscale. La "Cooperativa" è tenuta a contrarre tutte le assicurazioni RC necessarie alla tutela di eventuali danni a persone o a cose per un importo minimo di euro 1.000.000,00, degli utenti dei servizi nonché di terzi in generale, connesse alle incombenze ad essa spettanti, in base alla presente convenzione. Tutti gli eventuali danni causati dai soci lavoratori della "Cooperativa", impiegati nell'espletamento del servizio, sia verso il patrimonio pubblico comunale, sia verso terzi, previo accertamento delle modalità e delle relative responsabilità, saranno a carico della Cooperativa stessa che provvederà al loro risarcimento.

La Cooperativa si impegna a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa rispettando la Legge 675/96;

I collaboratori non avranno alcun rapporto di lavoro diretto con il Comune, che è sin d'ora sollevato da ogni responsabilità in merito.

Il progetto di inserimento non è finalizzato né ad una futura assunzione, né ad una collaborazione presso il Comune.

In riferimento al servizio svolto dalla Cooperativa sono riconosciute al Comune ampie facoltà di controllo sulla documentazione delle prestazioni effettuate e sul puntuale e preciso adempimento di quanto previsto dalla presente convenzione.

Art. 3 Durata

La durata della presente convenzione è definita dal 01/07/2015 – 30/06/2018.

Art. 4 Pagamenti

Il Comune si impegna ad erogare per la fornitura dei servizi di cui all'art.1 della presente convenzione, il corrispettivo di euro/ora al netto di iva 10% relativamente alle prestazioni di un lavoratore svantaggiato, e di euro/ora al netto di iva 10% relativamente alle prestazioni di un lavoratore normodotato, per il numero di ore previsto al richiamato articolo.

La liquidazione del suddetto compenso avverrà mensilmente, sulla base dell'effettiva quantificazione oraria delle prestazioni effettuate, entro 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture mensili, con cadenza posticipata, previa acquisizione del documento di regolarità contributiva aggiornato;

Si precisa che il suddetto compenso complessivo non sarà interamente erogato nel caso di mancato inserimento degli operatori richiesti e sarà comunque rapportato al numero effettivo di mesi/ore lavorate.

Art. 5 Tracciabilità dei flussi finanziari

In ottemperanza alla legge 13 agosto 2010 n. 136 le parti si assumono reciprocamente l'obbligo di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto.

A tal fine con nota acquisita agli atti con prot. n..... del, la Cooperativa ha comunicato gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 136/2010, nonché i nominativi e le generalità dei soggetti delegati ad operare sugli stessi.

Art. 6 Rinnovo e revoca della Convenzione

La presente convenzione ha in ogni caso scadenza al 30/06/2018. Le parti contraenti potranno concordemente richiedere la risoluzione anticipata del contratto in caso di reciproca convenienza, tramite lettera raccomandata RR di una delle parti trasmessa con almeno 120 giorni di anticipo rispetto effettiva proposta di sospensione del servizio, ed accettata dalla controparte con risposta scritta trasmessa tramite lettera raccomandata RR.

Articolo 7 Cessione e subappalto

E' vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'amministrazione.

E' fatto divieto, pena la rescissione del contratto, di subappaltare in tutto o in parte il servizio.

L'esecutore dovrà comunque garantire il corretto svolgimento del servizio per tutta la durata dello stesso.

Art. 8 Risoluzione del contratto

La presente convenzione può essere risolta nel caso di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a:

- grave inadempimento della cooperativa atto a compromettere il risultato del servizio;
- persistenza dell'inadempimento anche dopo contestazione scritta e successiva diffida da una delle parti;
- ritardato pagamento del corrispettivo da parte del Comune per oltre tre mesi;
- nel caso di sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse.

Art. 9 Spese di contratto

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione sono a carico della Cooperativa.

Art. 10 Controversie

Per ogni controversia è competente il Foro di Pavia.

Art. 11 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si fa richiamo ai principi generali dell'ordinamento giuridico, alle disposizioni di leggi e regolamenti in materia, nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.

Sottoscrizione

Richiesto, io Segretario Comunale, ho ricevuto questo atto, che consta di n.5 pagine compresa questa oltre alla tabella allegata, di cui ho dato lettura alle parti, omettendo la lettura delle deliberazioni sopra richiamate, che le parti hanno dichiarato di conoscere puntualmente, e lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà e lo hanno con me sottoscritto.

In particolare con la Sottoscrizione del presente atto si intendono anche accettati, sottoscritti, perfezionati gli accordi che trovano riferimento alle deliberazioni sopra richiamate.

Letto, confermato e sottoscritto.

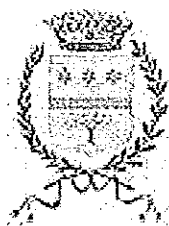
Il Presidente della Cooperativa

.....

Il Responsabile Area Tecnica

.....

Il Segretario Comunale



COMUNE di TRAVACO' SICCOMARIO

Provincia di Pavia

**CALCOLO DELLA SPESA PER
L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO**

**SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI,
RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E
SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE
COMUNALI**

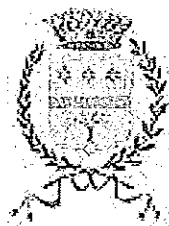
PERIODO 01/07/2015 – 30/06/2018

PRESTAZIONI PREVISTE PER 1 OPERATORE FULL TIME lavoratore svantaggiato					
	ore sett.	settimane	ciascuno	operatori	totale
dal 01.01 al 31.12	36	49	1764	1,00	1.764,00
		(*)			
totale ore					1.764,00
costo orario con iva 10%		14,50		iva 10%	15,95
COSTO LORDO					28.135,80

PRESTAZIONI PREVISTE PER 1 OPERATORE PART-TIME lavoratore normodotato					
	ore sett.	settimane	ciascuno	operatori	totale
dal 01.01 al 31.12	9	47	423	1,00	423,00
		(*)			
totale ore					423,00
costo orario con iva 10%		14,50		iva 10%	15,95
COSTO LORDO					6.746,85

TOTALE	euro	34.882,65
arrotondamenti e imprevisti	euro	117,35
TOTALE GENERALE	euro	35.000,00

(*) = le settimane di lavoro sono considerate al netto dei periodi di ferie e senza sostituzione



COMUNE di TRAVACO' SICCOMARIO

Provincia di Pavia

**PROSPETTO ECONOMICO
COMPLESSIVO**

**SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI,
RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E
SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE
COMUNALI**

PERIODO 01/07/2015 – 30/06/2018

CALCOLO DELLA SPESA PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Costo annuale del servizio (Iva esclusa)	31.000,00	
Oneri per la sicurezza (Iva esclusa)	818,18	
Totale annuo (Iva esclusa)		31.818,18
Iva	3.181,82	
Totale spesa		35.000,00

Durata del servizio: anni 3

Costo triennale del servizio (Iva esclusa)	93.000,00	
Oneri per la sicurezza (Iva esclusa)	2.454,54	
Totale triennale (Iva esclusa)		95.454,54
Iva	9.545,45	
Totale spesa		105.000,00



Pareri

Comune Di Travaco' Siccomario

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2015 / 108

Ufficio Proponente: Manutenzioni - Lavori Pubblici

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI, RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE COMUNALI PERIODO 01/07/2015 - 30/06/2018 - DETERMINAZIONI IN MERITO


Visto tecnico

Ufficio Proponente (Manutenzioni - Lavori Pubblici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/05/2015


Il Responsabile di Settore
Arch. Italo Maroni

Visto contabile

Ragioneria Economato e Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere

Sintesi parere:

Responsabile del Servizio Finanziario



Pareri

Comune Di Travacò Siccomario

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2015 / 108

Ufficio Proponente: Manutenzioni - Lavori Pubblici

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA STRADE, RACCOLTA CESTINI, RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI A LIVELLO DEL SUOLO E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICO-MANUTENTIVE COMUNALI PERIODO 01/07/2015 - 30/06/2018 - DETERMINAZIONI IN MERITO

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Manutenzioni - Lavori Pubblici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/05/2015

Il Responsabile di Settore

Arch. Italo Maroni

Visto contabile

Ragioneria Economato e Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/05/2015

Responsabile del Servizio Finanziario

Capellini rag. Paola

DELIBERA G.C. N. 89 DEL 21/05/2015

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Clensi Domizia

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Nigro Dr. Fausta

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

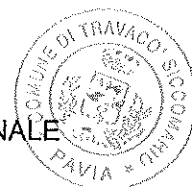
Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale e' stato pubblicato all'Albo Pretorio Web di questo Comune il giorno 28 MAG 2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

Addì 28 MAG 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Nigro Dr. Fausta

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Nigro Dr. Fausta



Dichiarazione di esecutività

28 MAG 2015

La presente deliberazione:

☐ E' stata trasmessa in elenco, con lettera n° _____ in data _____ ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

☐ E' divenuta esecutiva il _____ per decorrenza termini.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

