



## **Comune Di Travaco' Siccomario**

**Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

### **Determinazione Area Amministrativa**

<b>N. 32</b> <b>Area Amministrativa</b> <b>del 23/07/2015</b>	<b>Oggetto: DELIBERA CC N. 44 DEL</b> <b>28/05/2015 'PROGRAMMA PER L'ANNO</b> <b>2015 PROPOSTO DAL COMITATO PER IL</b> <b>GEMELLAGGIO' - ASSUNZIONE IMPEGNO</b> <b>DI SPESA</b>
<b>N. 127 Registro Generale</b> <b>del 23/07/2015</b>	

## Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

**DELIBERA CC N. 44 DEL 28/05/2015 'PROGRAMMA PER L'ANNO 2015 PROPOSTO DAL COMITATO PER IL GEMELLAGGIO' - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Proposta n. 140 del 21/07/2015

### Il Responsabile Area Amministrativa

Premesso che il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione citata in oggetto, esecutiva in termini di legge, che prevede l'approvazione del programma proposto dal Comitato per il gemellaggio, relativo all'anno 2015 che prevede:

- Settembre 2015: Arrivo di una delegazione di Amici di Camaret per partecipare alla "Sagra di Settembre";
- Dicembre 2015: Partecipazione di una delegazione di Travacò ai "Mercatini di Natale" a Camaret;

Attività preparatoria per definire iniziative anno 2016:

- Sanremo: incontro del Direttivo Gemellaggio per la programmazione degli eventi dell'anno 2016;
- Incontro istituzionale per il decennale del gemellaggio Travacò a Camaret

Considerato che tale programma comporta la necessità di sostenere alcune spese e che il Consiglio Comunale con la delibera citata in oggetto, ha riconosciuto l'urgenza dell'organizzazione degli eventi in programma, con conseguente necessità di trasferimento in unica soluzione del fondo quantificato in € 700,00 così come iscritto nel Bilancio 2015 Intervento N. 1.11.1.0110 Cap. 158.33;

Preso atto che detta deliberazione comporta una spesa;

Verificato che la spesa trova sufficienti disponibilità nel competente capitolo di bilancio;

Richiamato l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che definisce le condizioni per effettuare gli impegni di spesa (determinazione della somma da pagare, del soggetto creditore e della ragione) ;

Visto l'art. 107, commi 2 e 5 nonché l'art. 109 comma 2, l'art. 183/2000, comma 9, del D. Lgs n. 267/2000 e l'art. 75 comma 2 del regolamento di contabilità di questo Ente, che attribuiscono ai responsabili dei servizi la competenza ad adottare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresi quelli che comportano l'assunzione degli impegni di spesa;

Considerato che nel caso in esame l'assunzione dell'impegno di spesa costituisce un atto dovuto e vincolato del competente responsabile dei servizi, che presuppone la mera verifica dell'esistenza della relativa capienza sull'apposito capitolo di bilancio, non essendo possibile entrare nel merito del contenuto della deliberazione, in quanto la stessa disciplina in modo completo ed esaustivo, senza necessità di ulteriori disposizioni attuative, una materia rientrante nella competenza dell'organo che l'ha emanata;

Visto:

- il D. Lgvo 267/2000;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il B.P. 2015 approvato con delibera C.C. n. 37 del 10/4/2015 esecutivo;

- la delibera G.C. n. 67 del 22/04/2015 di assegnazione del PRO ai responsabili di Area;

Ritenuto pertanto obbligatorio e necessario disporre l'assunzione dell'impegno di spesa conseguente alla deliberazione citata in oggetto;

## DETERMINA

1. Di riconoscere al Comitato Comunale per il gemellaggio nella persona del suo Presidente, Sig.ra Zanolì Lia un contributo pari a complessivi € 700,00 quale fondo appositamente stanziato in bilancio per l'anno 2015 per la realizzazione del programma approvato con la delibera C.C. n. 44 del 28/05/2015;
2. Di impegnare la somma di € 700,00 a carico dell'INTERVENTO N. 1.11.1.0110 Cap. PRO n. 158.33 del B.P. 2015 da erogare a titolo di saldo al Comitato per il Gemellaggio quale contributo anno 2015 in un'unica soluzione;
3. di autorizzare fin da subito, il Responsabile Area Finanziaria all'emissione del mandato, con bonifico bancario secondo le coordinate conosciute senza la necessità di assunzione di ulteriori atti;;
4. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'approvazione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
5. di dare atto che il presente diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, in all'art. 151 del D. Lgvo n. 267/2000;
6. di dare atto che nei confronti del presente provvedimento **non corre** l'obbligo di comunicazione alla Corte dei Conti, Sezione di Controllo della Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della Legge n. 266/2005 in quanto trattasi di provvedimento di valore inferiore ai 5.000,00 euro.
7. di attestare la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A)punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni

Lì 21/07/2015

Il Responsabile Area Amministrativa  
Rag. Giovanna Bailo

### AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 700,00 al cap. 158.33 int. 1.11.1.0110 del Bilancio di Previsione 2015 Impegno n 436

Data .....

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Capettini rag. Paola

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it)