



Comune Di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Tecnica

N. 88
Area Tecnica
del 29/09/2015

N. 164 Registro Generale
del 29/09/2015

Oggetto: I.S. PER CARTELLI PARCHI
GIOCO - CIG Z5715FBA3F

Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

I.S. PER CARTELLI PARCHI GIOCO - CIG Z5715FBA3F

Proposta n. 174 del 17/09/2015

Il Responsabile Area Tecnica

Premesso che occorre provvedere all'acquisto di n. 20 cartelli di avviso da posizionare nei parchi gioco del territorio comunale;

Accertato che il lavoro di cui all'oggetto non è compatibile con le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A., né con le offerte disponibili sul Me.PA e che si ritiene quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione;

Dato atto che si è provveduto alla richiesta di regolare preventivo di spesa per la realizzazione di cartelli alla Ditta "EDIART SERIGRAFIA", con sede in Fraz. Santa Croce S.P. 596 n.216- 27028 San Martino Siccomario e alla Ditta Tipografia BRESSANESE., via De Pretis N.82 - 27042 Bressana Bottarone;

Visti i preventivi pervenuti dalle seguenti ditte:

- Tipografia BRESSANESE di Bressana Bottarone, del 05/09/2015 per l'importo complessivo di € 1.220,00 IVA inclusa;
- EDIART SERIGRAFIA" di San Martino Siccomario, del 07/09/2015 per l'importo di €1.352,98 IVA inclusa;

Dato atto che il preventivo presentato dalla ditta, Tipografia BRESSANESE, via De Pretis N.82 - 27042 Bressana Bottarone, risulta più conveniente;

Ravvisata la necessità di provvedere al regolare impegno di spesa di € 1.220,00 IVA compresa a favore della Ditta Tipografia BRESSANESE, via De Pretis N.82 - 27042 Bressana Bottarone C.F. NDLPLA60P59I236R;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/01/2015 ad oggetto: *Convenzione tra il Comune di Travacò Siccomario ed il Comune di San Martino Siccomario per la gestione in forma associata della Centrale Unica di Committenza;*

Visto il Codice dei contratti (D. lgs. 163/2006) ed il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

Visto altresì il Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 24/04/2013;

Dato atto che tale intervento, risultando di importo inferiore ad euro 40.000,00, è eseguibile mediante cottimo fiduciario ad affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5.2 del vigente Regolamento Comunale concernente i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

Dato atto che è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L.136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, e dalla disciplina sul DURC, secondo le modalità semplificate previste dalle rispettive normative;

Di dare altresì atto che si è provveduto a richiedere il Codice Identificativo della Gara: **Z5715FBA3F**;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il B.P. 2015 e pluriennale 2015/2017 approvato con delibera C.C. n. 37 in data 10/04/2015;
- la delibera G.C. n. 67 del 22/04/2015 di assegnazione delle risorse ai Responsabili di Area;
- il D.lgs 267/2000

DETERMINA

- 1. Di affidare** alla Ditta Tipografia BRESSANESE, via De Pretis N.82 - 27042 Bressana Bottarone C.F. NDLPLA60P59I236R, alla realizzazione di cartelli d'avviso per i parchi gioco del territorio comunale;
- 2. Di assumere** l'impegno di spesa di **€ 1.220,00 IVA compresa** a favore della ditta Tipografia BRESSANESE di Bressana Bottarone, e di imputare tale importo a carico del capitolo **13110** dell'intervento n. **1.01.05.03** del **B.P. 2015**;
- 3. Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
- 4. Di provvedere** alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità del lavoro eseguito, sulla base della fattura emessa;
- 5. Di dare altresì atto** che per la fatturazione elettronica, il codice univoco è il seguente: 43X0RL
- 6. Di dare atto** che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario in conformità al D.lgs. 267/2000;
- 7. Di attestare** la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 8. Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Lì 17/09/2015

Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Italo Maroni

AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 1.220,00 al cap. **13110** int. **1.01.05.03** del Bilancio di Previsione 2015 Impegno n.509

Data 17/09/2015

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Capettini rag. Paola