



Comune Di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - ☎ 0382-482303

✉ info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Amministrativa

N. 80

**Area Amministrativa
del 26/11/2015**

**N. 252 Registro Generale
del 26/11/2015**

**Oggetto: ACQUISTO MODULISTICA PER
UFFICIO DEMOGRAFICO TRAMITE MEPA.
CIG: ZCE17461A2**

Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

ACQUISTO MODULISTICA PER UFFICIO DEMOGRAFICO TRAMITE MEPA. CIG: ZCE17461A2

Proposta n. 270 del 25/11/2015

Il Responsabile Area Amministrativa

Richiamato il Decreto Sindacale n. 44 del 28/08/2014 di riconferma del sottoscritto quale Capo Area Amministrativa;

Premesso che:

- con delibera di C.C. n. 37 del 10/04/2015 è stato approvato il bilancio di Previsione 2015/2017 e, in allegato, la Relazione previsionale e Programmatica;
- con delibera di G.C. n. 67 del 22/4/2015 è stato approvato il Piano della performance per l'esercizio 2015 con assegnazione ai Responsabili di Area degli obiettivi gestionali;

Posto che si rende necessario procedere all'acquisto della modulistica per l'ufficio anagrafe e Stato Civile;

Evidenziato che con deliberazione G.C. n. 42 del 31.03.2001 si è disposta l'adesione al Sistema di Convenzioni realizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica per l'acquisto di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni e che lo stesso Ministero ha affidato alla CONSIP S.p.A. l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni;

Dato atto che, in ossequio alla suddetta deliberazione si è provveduto alla registrazione dei Responsabili di Area al sistema delle convenzioni suddette, esteso ai negozi elettronici con commutazione della modalità di registrazione da fax ad on line;

Richiamati:

- il D.L. n. 52 del 07.05.2012, convertito con modificazioni con la Legge 06.07.2012 n. 94 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, laddove è ribadito l'obbligo di ricorrere al MePA per le amministrazioni statali, centrali e periferiche imponendo a tutte le Amministrazioni come definite ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 165/2001, di ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici previsti dall'art. 328 del DPR 207/2010, per l'acquisto di prodotti e/o servizi sotto soglie comunitaria ;
- il D.L. n. 95 del 06.08.2012, convertito con modificazioni con la Legge 07.08.2012 n. 135 che prevede il ricorso al Mercato Elettronico e alle altre forme di acquisto mediante strumenti telematici;

Atteso che l'affidamento del servizio de quo può avvenire in attuazione del vigente regolamento in economia (Art. 4 e art. 5) approvato con atto C.C. n. 7 del 11/3/2013 e s.m. i., in quanto la spesa è esigua e che alla luce di un'analisi costi-benefici sarebbe antieconomico procedere alla fornitura mediante le procedure pubbliche di scelta del contraente ed è quindi opportuno utilizzare l'art.5 del suddetto regolamento, che consente di effettuare affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 (Iva esclusa);

Constatata la possibilità di effettuare l'acquisto di cui trattasi attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta d'offerta (RdO);

Esaminate le offerte presenti sul MEPA alla data odierna e constatata la presenza della Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. avente sede in Via Minghetti n. 18 – Granarolo dell'Emilia – 40057 (BO) Partita Iva n. 00089070403 che propone:

- n. 1 Serie completa per suddivisione archivio in titoli e classi (XIV Titoli) al costo complessivo di € 72,00 + Iva 22% ;
- copertina per conservazione allegati Stato civile atti di Nascita al costo unitario di € 0,21 + IVA 22%;
- copertina per conservazione allegati Stato civile atti di Matrimonio al costo unitario di € 0,21 + IVA 22%;
- copertina per conservazione allegati Stato civile atti di Morte al costo unitario di € 0,21 + IVA 22%;
- copertina per conservazione allegati Stato civile atti di Cittadinanza al costo unitario di € 0,21 + IVA 22%;
- rotolo etichette biadesive trasparenti per cartellini e carte identità conf. 500pz al costo complessivo di € 11,25 + IVA 22%;
- Cartellini per carte identità con singolo pre taglio per compilazione a mezzo sw gestionale al costo unitario di € 0,23 + IVA 22%;
- registro repertorio compravendita veicoli al costo unitario di € 19,00 + IVA 22%;
- registro annuale movimento della popolazione al costo unitario di € 15,00 + IVA 22%;

Posto che il suddetto D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012 dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ritenuto di aver ottemperato alle relative prescrizioni, essendo stato individuato il fine del contratto, il suo oggetto e la modalità di scelta del contraente;

Dato atto che il contratto si intende perfezionato mediante formalizzazione dell'ordine attraverso la procedura prevista dal MEPA;

Vista la Legge n. 136 del 13 giugno 2010 e successive modificazioni ed integrazioni, con cui sono state dettate disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici, forniture e servizi, al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

Precisato che la regolarità contributiva (DURC) ed i restanti requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 sono già stati verificati da Consip all'atto di iscrizione dell'Operatore Economico al MePA;

Visto il DURC protocollo INPS_1226677 del 26/10/2015 regolare e valido fino al 23/02/2016, verificato d'ufficio appositamente ai fini dell'aggiudicazione diretta in argomento;

Visto il B.P. 2015, avuto particolare riguardo al cap.12010 int. 1010202 che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera C.C. n. 37 del 10/4/2015;

Vista la delibera di G.C. n. 67 del 22/4/2015 con la quale è stato approvato il Piano della performance per l'esercizio 2015 con assegnazione ai Responsabili di Area degli obiettivi gestionali;

DETERMINA

1. di dare atto che si è provveduto a richiedere il seguente Codice Identificativo della Gara:

ZCE17461A2

2. di procedere all'acquisto tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione_Consip, secondo la procedura in economia in ordine di acquisto diretto della modulistica ad uso ufficio Stato Civile e anagrafe individuando quale fornitore la **Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. avente sede in Via Minghetti n. 18 – Granarolo dell'Emilia – 40057 (BO) Partita Iva n. 00089070403** la seguente modulistica:

- n. 1 Serie completa per suddivisione archivio in titoli e classi (XIV Titoli) al costo complessivo di € 72,00 + Iva 22% ;
- n. 50 copertine per conservazione allegati Stato civile atti di Nascita al costo unitario di € 0,21 + IVA 22% e complessivi € 10,50 + iva 22%;
- n. 50 copertine per conservazione allegati Stato civile atti di Matrimonio al costo unitario di € 0,21 + IVA 22% e complessivi € 10,50 + iva 22%;
- n. 50 copertine per conservazione allegati Stato civile atti di Morte al costo unitario di € 0,21 + IVA 22%; e complessivi € 10,50 + iva 22%
- n. 25 copertine per conservazione allegati Stato civile atti di Cittadinanza al costo unitario di € 0,21 + IVA 22% e complessivi € 5,25 + iva 22%;
- n. 1 rotolo etichette biadesive trasparenti per cartellini e carte identità conf. 500pz al costo complessivo di € 11,25 + IVA 22%;
- n. 500 Cartellini per carte identità con singolo pre taglio per compilazione a mezzo sw gestionale al costo unitario di € 0,23 + IVA 22% e complessivi € 115,00 + iva 22%;
- n. 1 registro repertorio compravendita veicoli al costo unitario di € 19,00 + IVA 22%;
- n. 1 registro annuale movimento della popolazione al costo unitario di € 15,00 + IVA 22%;

e così per un totale complessivo pari ad € 269,00 + iva 22% per €59,18 **totale € 328,18 Iva compresa**

3. Di demandare al Responsabile Area Finanziaria l'assunzione dell'impegno di spesa di € **328,18** IVA compresa, a carico **del cap. 120.10 int. 1010202 del B. P. 2015;**

4. di perfezionare l'acquisto di cui al presente atto, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;

5. di dare atto che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 3 previa ricezione della fattura debitamente liquidate con separato atto, sul conto corrente dedicato, come da dichiarazione resa ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136 e già agli atti per precedenti forniture, nonché acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
6. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
7. il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.
8. di attestare la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Li 25/11/2015

Il Responsabile Area Amministrativa

Rag. Giovanna Bailo

AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 328,18 - cap. 120.10 int. 1010202 del Bilancio di Previsione 2015 Impegno n. 668

Data 25/11/2015

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Capettini rag. Paola