



# **Comune di Travaco' Siccomario**

## **Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Amministrativa**

<b>N. 109</b> <b>Area Amministrativa</b> <b>del 05/12/2012</b>	<b>Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER</b> <b>ACQUISTO SOFTWARE PER PC IN</b> <b>DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI - CIG</b> <b>ZEA076EAE5</b>
<b>N. 376 Registro Generale</b> <b>del 05/12/2012</b>	

## **Determinazione Area Amministrativa**

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SOFTWARE PER PC IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI - CIG ZEA076EAE5**

Proposta n. 397 del 28/11/2012

### **Il Responsabile Area Amministrativa**

Evidenziato che occorre procedere alla fornitura di licenze software Office per i PC in dotazione agli uffici comunali;

Rilevato che l'articolo 8 comma 1 del vigente regolamento concernente i lavori, le forniture ed i servizi in economia prevede che l'affidamento avvenga mediante trattativa diretta e/o ricerca di mercato informale previa attestazione di congruità dei prezzi da parte del Responsabile del procedimento qualora l'importo dei lavori e/o delle forniture sia inferiore a € 20.000,00.=;

Visti i seguenti preventivi acquisiti agli atti:

- Prot. n. 8290 del 07.11.2012 Ditta H2 Informatica di Pavia € 157,02+ IVA [office home business 2010]
- Prot. n. 8666 del 20.11.2012 Ap Systems di Magenta € 312,68+ IVA [office standard 2010]

Considerato che l'acquisto autonomo di beni e servizi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 26 della Legge n. 488/99 e succ. mod., così come previsto dal comma 573 dell'art. 2 della legge n. 244/2007 (finanziaria 2008) e che obbliga alla verifica dei prodotti/servizi offerti dalle convenzioni CONSIP utilizzandone i parametri di prezzo-qualità come limite massimo;

Visto il D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012 dove, all'art. 1 commi 7 e 9 è sancito l'obbligo per le PP.AA. di ricorrere alle convenzioni quadro ed agli accordi elaborati da Consip e dalle centrali di acquisto regionali di riferimento per gli approvvigionamenti di energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extrarete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e mobile, mentre rimane possibile procedere ad affidamenti, anche al di fuori delle modalità indicate ma a condizione che gli affidamenti prevedano corrispettivi inferiori a quelli indicati nelle convenzioni e accordi quadro di Consip e centrali regionali;

Dato atto che per la fornitura in argomento risulta una convenzione attiva definita da Consip S.p.A. denominata "Microsoft 10" che prevede il pacchetto software Office Std 2010 OLP NL Gov al costo di € 260,17 IVA esclusa/licenza.;

Riscontrato, nella valutazione del parametro prezzo/qualità, il prezzo offerto dalla ditta H2 Informatica di Pavia economicamente più conveniente rispetto a quello previsto dalla convenzione Consip;

Attestata la congruità del prezzo;

Visto il B.P. 2012, esecutivo;

**DETERMINA**

1. di dare atto che si è provveduto a richiedere il Codice Identificativo Gara relativo alla fornitura di cui trattasi: ZEA076EAE5;

1. di aver effettuato le dovute verifiche che hanno evidenziato l'attivazione di una convenzione attiva CONSIP, per la fornitura di licenze Office, economicamente non vantaggiosa per questa Amministrazione Comunale;
2. di affidare alla Ditta H2 Informatica avente sede in Via G. Franchi, 2c/d – Pavia la fornitura di n. 11 licenze Office Home Business 2010 al costo di € 157,02 più IVA/licenza;
3. di assumere pertanto, in ordine all'affidamento di cui al p.to 2), l'impegno di spesa di complessivi € 2.089,94 a carico del cap. 25070 int. 2010205 del B.P. 2012 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 4), previa ricezione della fattura debitamente liquidata con separato atto in favore della Ditta H2 Informatica di Pavia sul conto corrente dedicato come da dichiarazione resa ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136, depositata agli atti, nonché acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
5. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
6. il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.
7. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Amministrativa  
BAILO Rag. Giovanna

Area Amministrativa

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

☒ POSITIVO

☐ NEGATIVO

Data 28.11.2012

Il Responsabile Area Amministrativa  
BAILO Rag. Giovanna

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- ☒ POSITIVO  
☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 2.089,94 al cap. 25070 dell'Intervento n. 2010205 del Bilancio di Previsione 2012 Impegno n. 631

Data 04/12/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Palestra dott.ssa Mariateresa

... ..