



Comune di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Amministrativa

N. 2 Area Amministrativa del 05/01/2013	Oggetto: I.S PER AUTORIZ. AL PERS. DIP. AD EFFETTUARE PREST. LAV. STRAORD. IN OCCASIONE ELEZIONI SENATO DELLA REP., CAMERA DEI DEP., PRES. GIUNTA REG. E DEL CONSIGLIO REG. DELLA LOMBARDIA DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013 - PERIODO DAL 5 GENNAIO AL 26 MARZO 2013
N. 2 Registro Generale del 05/01/2013	

Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

I.S PER AUTORIZ. AL PERS. DIP. AD EFFETTUARE PREST. LAV. STRAORD. IN OCCASIONE ELEZIONI SENATO DELLA REP., CAMERA DEI DEP., PRES. GIUNTA REG. E DEL CONSIGLIO REG. DELLA LOMBARDIA DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013 - PERIODO DAL 5 GENNAIO AL 26 MARZO 2013

Proposta n. 2 del 05/01/2013

Il Responsabile Area Amministrativa

Premesso che:

- occorre procedere allo svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione del Senato della Repubblica e della Camera dei Deputati, indette con DPR n. 225 e 226 in data 22/12/2012 pubblicati su G.U. – Serie Generale n. 299 del 24/12/2012 per i giorni di domenica 24 Febbraio e lunedì 25 Febbraio 2013;
- occorre altresì procedere allo svolgimento delle consultazioni elettorali per l'Elezione diretta del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale della Lombardia, indette con decreto del Prefetto di Milano n. 47449 del 27/12/2012 nelle medesime giornate di domenica 24 e lunedì 25 Febbraio 2013;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni emanate dalla Prefettura di Pavia con circolare n. 1/Politiche del 31/12/2012 pervenuta a protocollo dell'Ente in data 2/1/2013 prot. n. 3 nella quale sono contenute istruzioni in relazione agli adempimenti di apertura degli uffici comunali per il rilascio delle certificazioni inerenti la presentazione delle candidature per le elezioni politiche nonché le istruzioni per il prolungamento degli orari di apertura degli uffici comunali interessati alle elezioni regionali nei venti giorni che precedono il termine d'inizio della presentazione delle candidature e nei giorni stessi di presentazione;

Considerato che:

- al fine di garantire l'immediato rilascio delle certificazioni inerenti la presentazione, presso gli Uffici centrali circoscrizionali e uffici elettorali regionali, delle liste per le elezioni politiche, gli Uffici comunali dovranno restare aperti ininterrottamente nei giorni di domenica 20 gennaio e lunedì 21 gennaio 2013, negli orari previsti per la presentazione delle liste e candidature e quindi, dalle ore 8.00 alle ore 20.00 di domenica 20 gennaio e dalle ore 8.00 alle ore 20.00 di lunedì 21 gennaio e che gli stessi uffici dovranno altresì rimanere aperti nei giorni di giovedì 17, venerdì 18 e sabato 19 gennaio, anche nelle ore pomeridiane;

- per quanto concerne le elezioni regionali si osserverà un ulteriore prolungamento dell'orario di apertura degli uffici comunali ai sensi dell'art. 1, comma 4 della Legge 23 febbraio 1995 n. 43, ove è previsto che nei venti giorni precedenti il termine di presentazione delle liste dei candidati (venerdì 25 dalle 8.00 alle 20.00 e sabato dalle 8.00 alle 12.00), e cioè nel caso specifico da sabato 5 gennaio sino a giovedì 24 gennaio 2013, gli Uffici comunali debbano restare aperti non meno di dieci ore giornaliere, dal lunedì al venerdì e non meno di otto ore il sabato e la domenica;

Considerato che il personale dipendente, per il tempestivo adempimento dei compiti inerenti le consultazioni elettorali in oggetto, in aggiunta a tutti gli altri servizi di istituto, deve prestare la propria opera oltre il normale orario d'ufficio ed anche in ore notturne o festive;

Vista la circolare n. 3 Prot. n. 1\3/SCGF del 2/1/2013 della Prefettura di Pavia avente ad oggetto: Elezioni Politiche e Regionali del 24 e 25 Febbraio 2013 – Autorizzazione lavoro straordinario”

Visto l'art. 58 del D.P.R. 13 maggio 1987, n. 268, il quale stabilisce che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorre ai limiti posti dall'art. 16 del suddetto D.P.R.;

Visto l'art. 18 della Legge 23 aprile 1976, n. 136, che prevede, fra l'altro, la facoltà dei Comuni di autorizzare, in occasione di consultazioni popolari, il personale dipendente addetto al servizio elettorale, ad effettuare lavoro straordinario;

Ritenuto che al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende quindi necessario:

- a) Costituire l'Ufficio elettorale;
- a) Autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto a tale proposito la delibera G.C. n. 2 del 5/01/2013 con la quale viene costituita l'Unità di Progetto per lo svolgimento delle incombenze relative alle consultazioni in oggetto e precisamente:

- 1) viene costituito l'Ufficio Elettorale (unità di progetto) formato dal personale dipendente stabilmente addetto al servizio elettorale (n. 1 unità lavorativa) e dalle ulteriori 10 unità lavorative assegnate al servizio medesimo quale supporto provvisorio, sotto la sovrintendenza e il coordinamento del Segretario Comunale Nigro Dott.ssa Fausta e la direzione del Responsabile di Area Sig.ra Bailo Rag. Giovanna;
- 1) viene demandato al Responsabile dell'Area Amministrativa l'individuazione delle ore individuali per la prestazione di lavoro straordinario, da parte del personale sopra indicato anche in deroga alle vigenti disposizioni, nei limiti medi mensili di spesa e massimo individuale e per il periodo previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 18/01/1993 n. 8 con riferimento al ruolo di appartenenza di ogni dipendente;

Considerato che l'art. 15 del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, nella legge 19 marzo 1993, n. 68, stabilisce:

- che i comuni sono tenuti ad adottare, non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi, la determina autorizzativa all'effettuazione del lavoro straordinario dei propri dipendenti;
- per il suddetto personale la possibilità di effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili fino al trentesimo giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse;

- il termine perentorio per la presentazione del rendiconto delle spese anticipate, con diritto di rimborso a carico del bilancio di enti interessati alle consultazioni elettorali;

Rilevato che detta autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto all'ufficio elettorale, nonché a quello di altri uffici che viene assegnato quale supporto provvisorio a detto servizio, nonché ad adempimenti comuni sia alle elezioni politiche che a quelle regionali;

Dato atto che l'istituto del lavoro straordinario risulta attualmente disciplinato dall'art. 14 del C.C.N.L. 1998/2001 in vigore dal 2 aprile 1999 così come integrato dagli art. 38 e 39 del successivo CCNL del 14/09/2000 e dall'art. 16 del CCNL del 5/10/2001 e retribuito sulla base delle tabelle determinate in applicazione del C.C.N.L. del 31/07/2009 valide per il biennio economico 2008/2009;

Richiamato altresì l'art. 39 comma 2 delle code contrattuali, sottoscritte in data 19/7/2000 ed in vigore dal 14/9/2000, il quale prevede la possibilità di erogare somme inerenti al lavoro straordinario effettuato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie, nei confronti del personale incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 e seguenti del CCNL del 31/3/1999, in deroga al principio di omnicomprensività del trattamento accessorio del personale in argomento;

Ritenuto di dover indicare nominativamente il personale dipendente da autorizzare alle prestazioni di lavoro straordinario, tenendo distinti coloro che sono stabilmente assegnati al servizio elettorale e, come tali, compresi nella composizione dell'Ufficio Elettorale comunale, da coloro che sono incaricati dei servizi di supporto di quello elettorale, indicando per ciascuno le mansioni ed il limite massimo di ore individuale attribuito;

Tenuto conto che nell'organico del Comune è presente personale con rapporto di lavoro a tempo parziale (part-time orizzontale) e considerato che le specifiche esigenze organizzative rendono (causa carenza di risorse umane) necessario autorizzare lo stesso (previa acquisizione del consenso personale espresso dalla dipendente in argomento, Sig.ra Cugge Elisa, in maniera verbale) allo svolgimento di lavoro straordinario, eventualmente anche in deroga al limite del 10% previsto dall'art. 6, commi 2 e 5 CCNL del 14/9/2000 per i dipendenti a tempo parziale, riconoscendo in questa ipotesi, allo stesso le dovute maggiorazioni previste dalle norme contrattuali;

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare un ordinato e regolare svolgimento dell'attività gestionale, di costruire un vincolo alle dotazioni assegnate per l'esercizio delle funzioni correlate agli obiettivi di gestione affidati alla propria competenza, nei limiti delle corrispondenti disponibilità di bilancio, per il tempo necessario al completamento delle procedure indispensabili per l'effettuazione delle spese programmate;

Considerato che, ai sensi dell'art. 163 del D.L.gs. n. 267/2000 e s.m.i. questa Amministrazione è in esercizio provvisorio anno 2013, non essendo ancora stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

Richiamata la delibera G.C. n. 1 del 5/01/2013 con la quale i Responsabili di Area, titolari di posizioni organizzative, sono stati autorizzati ad effettuare le spese nei limiti fissati dalle dotazioni di Bilancio assegnate quale risultato degli stanziamenti definitivi 2012;

Dato atto che in vigenza dell'esercizio provvisorio gli Enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Ritenuto che la spesa derivante dal presente provvedimento è regolata dalla legge, è indifferibile, urgente e non frazionabile in dodicesimi di spesa in quanto necessaria per il corretto svolgimento degli adempimenti elettorali nel rispetto delle scadenze previste;

Dato atto che la spesa complessiva presuntivamente prevista in **EURO 13.179,85** trova copertura sui fondi disponibili del bilancio 2013 esercizio provvisorio, per la seguente finalità:
“Spese per consultazioni elettorali e referendum”;

Dato altresì atto che la suddetta spesa sarà soggetta a rendicontazione e ripartita tra Stato e Regione Lombardia;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ;

Visto il Bilancio assestato anno 2012 e dato atto della vigenza dell'esercizio provvisorio per l'anno 2013;

DETERMINA

1. **di autorizzare** il personale individuato nella delibera G.C. n. 2 del 5/1/2013 a svolgere lavoro straordinario a decorrere dal **5/1/2013**, al fine di consentire gli adempimenti di cui all'art. 1 comma 4 della Legge 23/2/1995 n. 43, e fino al **26/03/2013**, stabilendo per ciascun nominativo il numero di ore individuali (dettagliate mese per mese nell'allegato) nel rispetto dei limiti di cui all'art. 15 del D.L. 18/1/1993 n. 8 , in relazione ai compiti assegnati, così come indicato a fianco di ciascun nominativo riportato nel seguente elenco:

COGNOME NOME PROFILO PROF.	CATEGORIA - UFFICIO DI APPARTENENZA ORDINARIA	FUNZIONI DA ESPLETARE	N. ORE AUTORIZ. Z.	SPESA PRESUNTA
NIGRO Dott.ssa FAUSTA segr. com.le.	IX	coordinamento	0	===
BAILO Rag. GIOVANNA istr. direttivo amm.	D2 AREA AMM.	dirigere l'ufficio elettorale	105	€ 1.789,00
ANSELMINI BARBARA istrutt. amm.	C4 UFFICIO DEMOGRAFICO	espletamento dei compiti inerenti ufficio	90	€ 1.458,00
NAPOLETANO ILARIA collab. amm.vo	B3 UFFICIO DEMOGRAFICO	espletamento dei compiti inerenti ufficio	90	€ 1.262,00
RECALCATI CLAUDIO applicato amministrativo messo aggiunto	B3 UFF. RAG.	distribuzione tessere elettorali nuovi iscritti - aiuto ufficio elettorale	60	€ 841,00

COGNOME NOME PROFILO PROF.	CATEGORIA - UFFICIO DI APPARTENENZA ORDINARIA	FUNZIONI DA ESPLETARE	N. ORE AUTORIZZ.	SPESA PRESUNTA
CIOFFI MARIA CRISTINA collab. amm.vo	B3 UFF. RAG.	aiuto ufficio elettorale	35	€ 490,00
CUGGE ELISA istitut. contabile	C3 UFF. TRIBUTI	aiuto ufficio elettorale	5	€ 79,00
CALLEGARI DAVIDE istruttore tecnico	C1 UFFICIO TECNICO	aiuto ufficio elettorale	25	€ 373,00
TOSO GIACOMO collab. prof.	B5 UFFICIO DEMOGRATICO	rapporti coll. seggi consegna materiale elettr. aiuto ufficio e distrib. tessere	30	€ 435,00
LAVECCHIA FRANCESCO coll. prof. - messo	B5 UFFICIO DEMOGRAFICO	rapporti coll. seggi consegna materiale elettr. aiuto ufficio e distribuz. tessere	30	€ 435,00
CAPASSO MAURO esecutore serv. com.	A2	alles. seggi posa tabelloni e successiva rimozione	65	€ 825,00
RE GIOVANNI esecutore serv. com.	A5	alles. seggi rapporti coll. seggi posa tabelloni e successiva rimozione	65	€ 875,00
LATIANO GIOVANNI agente P.L.	C4	vigilanza collegamento seggi consegna materiale elettorale	30	€ 486,00

2. di prenotare il conseguente impegno di spesa di **€ 9.348,00** calcolato avuto riguardo al totale ore autorizzate e alla tariffa media (TARIFFA DIURNA/TARIFFA NOTTURNA O FESTIVA) sulla competenza del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Provvisorio in corso e a carico dello stanziamento sotto specificato:

INTERVENTO PER LA SPESA n. 4000005	CAPITOLO
DENOMINAZIONE “SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE ”	450.20

3. di prenotare inoltre l’impegno presunto di spesa di **€ 3.131,85** circa destinato al pagamento dei contributi CPDEL (23,80%) per € 2.224,82; IRAP (8,50%) per € 794,58 e INAIL (nelle percentuali differenziate di Legge) per € 112,45 a carico dell’Ente e A CARICO DEL SEGUENTE INTERVENTO:

INTERVENTO PER LA SPESA n. 4000005	CAPITOLO
DENOMINAZIONE “SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE ”	450.20

4. di prenotare inoltre l’impegno presunto di spesa di **€ 700,00** circa destinato al pagamento dei buoni pasto ai dipendenti comunali che per l’effettuazione del lavoro straordinario elettorale effettuano il rientro pomeridiano A CARICO DEL SEGUENTE INTERVENTO:

INTERVENTO PER LA SPESA n. 4000005	CAPITOLO
DENOMINAZIONE “SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE ”	450.20

5. Di dare atto che la successiva liquidazione della spesa sarà effettuata con proprio provvedimento, nei limiti dell’impegno suddetto e previo accertamento delle ore straordinarie effettivamente prestate;
6. Di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l’apposizione del “visto” di competenza, ai fini della regolare esecuzione.
7. Di dare atto che il presente atto diventa esecutivo con l’apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.
8. di disporre la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Amministrativa
BAILO Rag. Giovanna

Area Amministrativa

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

☒ POSITIVO

☐ NEGATIVO

Data 5/01/2013

Il Responsabile Area Amministrativa
Bailo Rag. Giovanna

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

☒ POSITIVO

☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 13.179,85 al cap. 450.20 dell'Intervento n. 4000005 del Bilancio di Previsione 2013 (Esercizio Provvisorio)

per € 9.348,00 Impegno n.....

per € 3.131,85 Impegno n.....

per € 700,00 Impegno n.....

Data 05/01/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Palestra dott.ssa Mariateresa

Prospetto dettagliato delle ore di straordinario attribuito ai dipendenti in occasione delle elezioni del Senato della Repubblica, della Camera dei Deputati, del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale della Lombardia del 24 e 25 Febbraio 2013 (periodo dal 5/01/2013 al 26/03/2013)

Allegato alla proposta N. 2 Settore Amministrativo

BAILO GIOVANNA:

GENNAIO	35
FEBBRAIO	45
MARZO	25
TOTALE ORE : 105	

ANSELMi BARBARA:

GENNAIO	30
FEBBRAIO	40
MARZO	20
TOTALE ORE: 90	

NAPOLETANO ILARIA:

GENNAIO	30
FEBBRAIO	40
MARZO	20
TOTALE ORE: 90	

RECALCATI CLAUDIO:

GENNAIO	20
FEBBRAIO	40
MARZO	//
TOTALE ORE: 60	

CIOFFI MARIA CRISTINA:

GENNAIO	15
FEBBRAIO	20
MARZO	//
TOTALE ORE: 35	

CUGGE ELISA:

GENNAIO	//
FEBBRAIO	5
MARZO	//
TOTALE ORE: 5	

CALLEGARI DAVIDE:

GENNAIO	10
FEBBRAIO	15
MARZO	//
TOTALE ORE: 25	

LAVECCHIA FRANCESCO:

GENNAIO	15
FEBBRAIO	15
MARZO	//

TOTALE ORE: 30

TOSO GIACOMO:

GENNAIO	15
FEBBRAIO	15
MARZO	//

TOTALE ORE: 30

CAPASSO MAURO:

GENNAIO	25
FEBBRAIO	20
MARZO	20

TOTALE ORE: 65

RE GIOVANNI:

GENNAIO	25
FEBBRAIO	20
MARZO	20

TOTALE ORE: 65

LATIANO GIOVANNI:

GENNAIO	//
FEBBRAIO	30
MARZO	//

TOTALE ORE: 30

Il Responsabile Area Amministrativa
BAILO Rag. Giovanna