



Stazione appaltante in rete

Unione della Romagna Faentina  
PROTOCOLLO GENERALE  
**N. 0046504 del 23/12/2016**  
Class: 06-05 Fasc: 2016/35

Committente: **COMUNE DI FAENZA**

Provincia di Ravenna



Class. 06-05 Fasc. 2016/35

Faenza, 23 dicembre 2016

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO "ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTO ELETTRICO - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STROCCHI" - CIG: 6879310A31 - CUP: J21E16000030004 Avviso di convocazione della seduta pubblica a seguito di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016 e della seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche**

Con la presente si comunica che, con riferimento alla procedura indicata in oggetto, il giorno **giovedì 29 dicembre 2016, alle ore 11,30** presso la sede della Stazione Appaltante dell'Unione della Romagna Faentina, posta in Piazza del Popolo n. 31 a Faenza, Unità operativa Contratti/Gare, avrà luogo la prosecuzione della seduta pubblica di apertura dei plichi, nel corso della quale saranno adottate le determinazioni in ordine all'ammissione delle imprese concorrenti nei confronti delle quali è stata richiesta regolarizzazione/integrazione degli elementi e delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016 e a seguire sempre **giovedì 29 dicembre 2016, alle ore 12,00** avrà luogo la seduta pubblica in cui si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

**Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici**  
**(Ing. Davide Parmeggiani)**

*documento firmato digitalmente*

**Procedimento amministrativo\***

**SETTORE Lavori Pubblici**

Responsabile del procedimento: Arc. Claudio Coveri

Termine per la conclusione del procedimento gg. \_\_\_\_\_ decorrente dal \_\_\_\_\_

Ufficio per la visione degli atti: Unità Contratti/Gare dell'Unione della Romagna Faentina con sede in Piazza del Popolo 31, aperto al pubblico da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle 13.30 e martedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30 (Responsabile del Servizio: Dott.ssa Carlotta Pesci Tel. 0546 691203).

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

\* qualora il riquadro non sia compilato: 1) il responsabile del procedimento è il dirigente; 2) la durata del procedimento è di 30 giorni