

www.AlboPretorionline.it 27/06/17



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE

BANDO DI GARA D'APPALTO

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO: Università degli Studi Roma Tre - Via Ostiense, 159 - 00154 - Roma - Italia **Punti di contatto:** Responsabile Unico del Procedimento, Dott. Ruben Maria Rispoli - **Telefono:** +39 0657331 **Fax:** +39 0657332367 **Indirizzo Internet Amministrazione aggiudicatrice (URL):** www.uniroma3.it **Profilo Committente (URL):** <http://host.uniroma3.it/uffici/contratticontenzioso/gare.php> Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati. Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso il Profilo Committente **(URL):** <http://host.uniroma3.it/uffici/contratticontenzioso/gare.php> Le offerte vanno inviate a: **Denominazione ufficiale:** Università degli Studi Roma Tre **Indirizzo postale:** Via Ostiense, 159 **Città:** Roma **Codice postale:** 00154 **Paese:** Italia **Punti di contatto:** Ufficio Protocollo **Telefono:** 06.57331 **Indirizzo Internet (URL):** www.uniroma3.it

Il Direttore Amministrativo
Dott. Pasquale Nasilicata

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ: Organismo di diritto pubblico - Istruzione
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: NO

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE - II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: servizio di cassa comprensivo della riscossione e dell'incasso delle tasse universitarie per conto dell'Università degli Studi Roma Tre. -
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazione dei servizi: Servizio Categoria di

de

Servizio: N. 6A **Luogo principale di esecuzione:** Sedi dell'Università degli Studi Roma Tre (Roma) **Codice NUTS:** ITE43 **II.1.3) L'avviso riguarda:** Un appalto pubblico **II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:** svolgimento del servizio di cassa comprensivo della riscossione e dell'incasso delle tasse universitarie per conto dell'Università degli Studi Roma Tre, secondo le norme di legge che regolano lo specifico settore, come dettagliatamente citate nel *Capitolato Speciale d'Oneri* (di seguito "CSO") - **II.1.6) CPV (vocabolario comune degli appalti) - Oggetto principale: Vocabolario principale:** 66600000-6 - **II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)?** Sì - **II.1.8) Divisione in lotti:** NO - **II.1.9) Ammissibilità di varianti:** NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO - II.2.1) Quantitativo o entità totale: L'Aggiudicatario dovrà espletare il servizio di cassa, comprensivo della riscossione e dell'incasso delle tasse universitarie, a titolo gratuito, senza alcun rimborso per le spese di gestione, ad eccezione delle imposte dovute *ex lege*, delle spese vive sostenute e documentate per lo svolgimento del servizio, nonché di eventuali spese e commissioni o oneri legittimamente reclamate da istituti bancari corrispondenti, che, per concessione o per legge o secondo l'offerta dell'Aggiudicatario, non siano ripetibili nei confronti di terzi. A scopo puramente indicativo si precisa che negli scorsi anni l'ammontare di tali spese, ivi comprese quelle poste a carico di soggetti terzi, è stato pari a circa euro 300.000,00 l'anno. Tale dato non deve, tuttavia, considerarsi in nessun caso vincolante per l'Università degli Studi Roma Tre. Le condizioni applicabili alla gestione del servizio di cassa, elencate nell'articolo del CSO, sono oggetto di offerta da parte dei concorrenti, come indicato nell'Allegato "B" al Disciplinare di gara (di seguito denominato "DdG"). - **II.2.2)**

Opzioni: NO

Il Direttore Amministrativo
Dott. Pasquale Basile

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE - Durata

dell'appalto: Il Servizio avrà la durata di sessanta mesi a decorrere dal 1 gennaio 2012 e fino al 31 dicembre 2016.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO,

FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO - III.1.1) Cauzioni e garanzie

richieste: L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, pena l'esclusione, da:

a) Cauzione provvisoria, di cui all'*art. 75 del D.Lgs. 12.04.2006 n.163 e ss.mm.ii.* (di seguito denominato "*Codice*"), costituita con le modalità espresse nel citato *art. 75* e nell'*art. 2, lett. A.3 del DdG*;

b) Dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso d'aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria definitiva, di cui all'*art. 113 del Codice*, costituita con le modalità espresse nell'*art. 2, lett. A.4 del DdG*.

All'atto della stipula del contratto, l'Appaltatario dovrà prestare:

c) Garanzia fideiussoria definitiva, da prestarsi a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, con le modalità espresse nell'*art. 2, lett. A.4 del DdG*.

d) Polizza assicurativa per responsabilità civile per danni a terzi, comprensiva dell'estensione a danni da incendio e R.C.O., da prestarsi a garanzia di danni arrecati alle persone ed alle cose, tanto dell'Università che di terzi, con le modalità espresse nell'*art.11 del CSO*.

e) Certificato rilasciato dalla Banca d'Italia, attestante l'idoneità alla trasmissione dei flussi informatici collegati al sistema SIOPE, ai sensi dell'*art. 40 del CSO* - **III.1.2)**

Principali modalità di finanziamento e di pagamento: Indizione autorizzata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'11 maggio 2011. Finanziamento

a carico del Bilancio dell'Amministrazione aggiudicatrice. - **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** Sono ammessi alla gara i concorrenti nelle forme prescritte all'*art. 1.1 del DdG*. Per le modalità di compilazione dell'offerta da parte dei concorrenti si rinvia al *DdG ed ai relativi allegati* e al *CSA*. - **III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:** NO

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE - III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale. - Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Possono partecipare alla presente gara i soggetti in possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale prescritti all'*art. 1.2 del DdG*. A pena di esclusione dalla gara, i concorrenti dovranno provare di aver versato la somma di cui all'*art. 2, lett. 4.5 del DdG*, dovuta a titolo di contribuzione ai sensi dell'*art. 1, commi 65 e 67 della L. 23 dicembre 2005, n. 266*, secondo le modalità stabilite dalla *Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture emanata il 3 novembre 2010* e con le procedure descritte nelle istruzioni operative in vigore dall'1 gennaio 2011. **Codice**

CIG: 28435446PC

III.2.2) Capacità economica e finanziaria - Tipo di prove richieste - Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti - Livelli minimi di capacità richiesti: I concorrenti dovranno produrre una dichiarazione concernente il possesso di idonea capacità tecnica, comprovata dall'aver conseguito un volume complessivo delle movimentazioni (entrate ed uscite) per servizi analoghi (cassa e incasso) per amministrazioni pubbliche e/o private, relative agli ultimi tre esercizi finanziari (2007/2009), non inferiore a € 1.000.000.000,00



(unmiliardo/00), con indicazione dei committenti per i quali si è svolto tale servizio. In caso di associazioni temporanee di imprese o consorzi (costituiti o da costituirsi), l'ammontare complessivo deve essere posseduto cumulativamente dall'associazione o dal consorzio. Ai sensi dell'art. 275, comma 2 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, la mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. I concorrenti dovranno comprovare il possesso di tutti i requisiti sopra elencati con le modalità previste dal DdG e dai relativi allegati, e SI NO

III.2.3) Capacità tecnica e professionale – Tipo di prove richieste – Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I concorrenti dovranno produrre l'elenco dei principali servizi di cui al precedente punto del presente Bando, prestati nei settori oggetto della gara con provato esito positivo, negli ultimi tre esercizi (2007/2009), con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, e con le modalità previste dal DdG e dai relativi allegati. - **III.2.4) Appalti riservati:** NO

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI - III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? SI – i servizi bancari oggetto del presente appalto dovranno essere svolti da istituti iscritti all'Albo detenuto dalla Banca d'Italia di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 1.09.1993 n. 385 e ss.mm.ii. (o documentazione equivalente per i concorrenti di altri stati membri UE), e in possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1.09.1993 n. 385 e ss.mm.ii. (o documentazione equivalente per i concorrenti di altri stati membri UE). - **III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?** NO

SEZIONE IV: PROCEDURE

www.albopretorionline.it 2710611

M

de

IV.1) TIPO DI PROCEDURA - IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE - IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nell'art. 3.1 del DdG.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: NO

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO - IV.3.2)

Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO - IV.3.3) Condizioni per

ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: Il presente

Bando, il DdG ed i relativi allegati, contenenti le norme integrative del presente Bando

in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e

presentazione dell'offerta ed ai documenti da presentare a carico della stessa, e il

CSA ed i relativi allegati saranno pubblicati sul Profilo Committente all'indirizzo

<http://host.uniroma3.it/uffici/contratticontenzioso/gare.php>, da cui potranno essere

scaricati gratuitamente. Documenti a pagamento: NO

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte : Data 26/9/2011 - Ora: 12.00.

Le offerte dovranno essere presentate con le modalità di cui all'art. 2 del DdG. -

IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: Italiano - IV.3.7)

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

centottanta giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. - IV.3.8)

Modalità di apertura delle offerte: Data 4/10/2011 - Ora: 9.30 Luogo: Rettorato

dell'Università degli Studi Roma Tre - Via Ostiense, 161 - Roma. Le date delle successive

sedute pubbliche saranno pubblicate sul Profilo Committente, al seguente indirizzo:

<http://host.uniroma3.it/uffici/contratticontenzioso/gare.php> Persone ammesse ad

assistere all'apertura delle offerte: Saranno ammessi a formulare osservazioni

formali alla Commissione di gara i legali rappresentanti di ciascuno dei concorrenti, o

mandatari degli stessi, muniti di procura notarile.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO? NO

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI? NO

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

a) **SORTEGGIO PUBBLICO:** L'Amministrazione aggiudicatrice procederà al controllo sul possesso dei requisiti, ai sensi dell'*art. 48 comma 1 del Codice*, con le modalità previste dall'*art. 3.2 del DdG*.

b) **RICHIESTE DEI CONCORRENTI:** Eventuali informazioni complementari sulla documentazione di gara potranno essere richieste **esclusivamente a mezzo fax**, al numero indicato al *punto 1.1 del presente Bando*, entro e non oltre il giorno 5/9/2011 - alle ore **12:00**. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste pervenute oltre tale data o con modalità differenti.

c) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Nel caso in cui due o più offerte ottengano il medesimo miglior punteggio si procederà all'aggiudicazione per sorteggio. È facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

d) L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'*art. 140 del Codice*.

e) Ai sensi e per gli effetti del *D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.*, i dati personali forniti dai concorrenti saranno acquisiti dall'Amministrazione aggiudicatrice e trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti



per legge. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente *Bando*, si rinvia al *DdG* ed al *CSO* ed ai relativi allegati.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO - VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso - Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, Sede di Roma **Indirizzo postale:** Via Flaminia, 189 **Città:** Roma **Codice postale:** 00100 **Paese:** Italia - **VI.4.2) Presentazione di ricorso. Informazioni sulla presentazione di ricorso:** entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente *Bando* per motivi che ostano alla partecipazione; entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento di esclusione; entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento di aggiudicazione.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO 23/6/2011

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pasquale Basilicata

www.Albopretorionline.it 2710617