

AVVISO

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER L'A.A. 2014-2015 RISERVATO AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE DELL'UNIVERSITÀ ROMA TRE

Visto il Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre,

Si rende noto che il Dipartimento di Scienze della Formazione ha necessità di coprire mediante affidamento alcuni insegnamenti che non risultano ancora coperti dal proprio personale interno.

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (LM 85 BIS)

- **Vecchio ordinamento +Sostegno**

CdL	insegnamento	SSD	Ore di didattica frontale	CFU	periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale	NOTE
SFP	Letteratura italiana (insegnamento + laboratorio)	L-FIL-LET/10	30+16	4+2	II semestre (marzo – maggio)	
SFP	Lingua inglese III (insegnamento + laboratorio)	L-LIN/12	30+16	4+2	I semestre (ottobre – dicembre)	
SFP	Psicologia dell'handicap e della riabilitazione (insegnamento + laboratorio)	M-PSI/04	30+10	4+2	I semestre (ottobre – dicembre)	Sostegno
SFP	Psicopatologia dello sviluppo (insegnamento + laboratorio)	M-PSI/07	30+10	4+2	II semestre (marzo – maggio)	Sostegno
SFP	Metodologia e didattica speciale (dei disturbi dell'apprendimento) (insegnamento + laboratorio)	M-PED/03	30+10	4+2	I semestre (ottobre – dicembre)	Sostegno

- **Nuovo Ordinamento**

CdL	Disciplina	SSD	Ore di didattica frontale	CFU	periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale	NOTE
SFP	Igiene scolastica	MED/42	30	4	I semestre (ottobre – dicembre)	Il titolare dovrà farsi carico anche degli esami e delle tesi per il Vecchio Ordinamento
SFP	Biologia generale	BIO/01	45	6	I semestre (ottobre – dicembre)	Il titolare dovrà farsi carico della mutuaione di 4 cfu per il Vecchio Ordinamento
SFP	Psicopatologia dello sviluppo	M-PSI/08	60	8	I+II semestre (ottobre -maggio)	
SFP	Ecologia e didattica dell'ecologia (insegnamento + laboratorio)	BIO/07	45+8	6+1	I semestre (ottobre – dicembre)	Il titolare dovrà farsi carico anche degli esami e delle tesi di ECOLOGIA - Vecchio Ordinamento

SFP	Chimica e didattica della chimica	CHIM/06	30	4	I semestre (ottobre – dicembre)	
SFP	Fisica e didattica della fisica (insegnamento + laboratorio)	FIS/08	60+8	8+1	I+II semestre (ottobre -maggio)	Il laboratorio dovrà essere svolto nel I semestre
SFP	Geografia e didattica della geografia (insegnamento + laboratorio)	M-GGR/01	60+8	8+1	I+II semestre (ottobre -maggio)	Il laboratorio dovrà essere svolto nel I semestre. n.b. Il titolare dovrà farsi carico anche degli esami e delle tesi di GEOGRAFIA – Vecchio Ordinamento
SFP	Disegno, arte ed educazione all’immagine (insegnamento + laboratorio)	ICAR/17	60+8	8+1	I+II semestre (ottobre -maggio)	Il laboratorio dovrà essere svolto nel II semestre. n.b. Il titolare dovrà farsi carico anche degli esami e delle tesi di PERCEZIONE e COMUNICAZIONE VISIVA – Vecchio Ordinamento

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL’EDUCAZIONE

CdL	Insegnamento	S.S.D.	C. F. U.	Ore di didattica frontale	Periodo di svolgimento dell’attività didattica frontale
SDE	Bibliografia e biblioteconomia	M-STO/08	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
SDE	Estetica	M-FIL/04	6	36	II sem. (marzo - maggio)
SDE	Istituzione di diritto pubblico e politiche territoriali	IUS/09	6	36	II sem. (marzo - maggio)
SDE	Lingua inglese	L-LIN/12	9	54	II sem. (marzo - maggio)
SDE	Linguistica generale	L-LIN/01	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
SDE	Modulo di Metodi e tecniche della scrittura in educazione	M-PED/04	3	18	II sem. (marzo - maggio)

CORSO DI LAUREA IN EDUCATORE PROFESSIONALE DI COMUNITA’

CdL	Insegnamento	S.S.D.	C.F.U.	Ore di didattica frontale	Periodo di svolgimento dell’attività didattica frontale
EPC	Legislazione minorile	IUS/09	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
EPC	Tutela delle libertà individuali e dei diritti sociali	IUS/09	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
EPC	Lingua inglese per l’educatore professionale	L-LIN/12	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
EPC	Ambiti espressivi e comunicativi delle tecniche educative nell’organizzazione dello spettacolo	L-ART/07	9	54	I+II sem. (ottobre - maggio)
EPC	Teatro d’animazione come servizio alla persona	L-ART/06	9	54	I+II sem. (ottobre - maggio)
EPC	Storia della filosofia antica	M-FIL/07	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
EPC	Diagnostica medica e sociale	MED/36	6	36	II sem. (marzo - maggio)
EPC	Tirocinio (II anno)	LETT. E	12	72	I+II sem. (ottobre - maggio)
EPC	Scienze tecniche mediche e applicate	MED/50	6	36	II sem. (marzo - maggio)

Il Direttore

EPC	Medicina preventiva, riabilitativa e sociale	MED/42	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
EPC	Diritto costituzionale	IUS/08	6	36	II sem. (marzo - maggio)
EPC	Ludoteconomia e progettazione delle istituzioni di diritto pubblico e privato	IUS/09	6	36	II sem. (marzo - maggio)
EPC	Tirocinio (III anno)	LETT. E	13	78	I+II sem. (ottobre - maggio)

CORSO DI LAUREA IN FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

CdL	Insegnamento	S.S.D.	C.F.U.	Ore di didattica frontale	Periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale
FSRU	Laboratorio: Apprendimento organizzativo	SPS/9	3	18	I sem. (ottobre - dicembre)
FSRU	Laboratorio: Strumenti di Empowerment nelle organizzazioni	SPS/9	3	18	I sem. (ottobre - dicembre)
FSRU	Laboratorio: Formazione e sviluppo organizzativo	M-PED/01	3	18	II sem. (marzo - maggio)
FSRU	Laboratorio: Bilancio delle competenze	SPS/09	3	18	II sem. (marzo - maggio)
FSRU	Diritto del lavoro	IUS/07	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
FSRU	Diritto regionale e degli enti locali	IUS/09	6	36	II sem. (marzo - maggio)
FSRU	Metodologie e tecniche per l'orientamento degli adulti	SPS/09	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
FSRU	Storia della filosofia	M-FIL/06	9	54	I+II sem. (ottobre - maggio)
FSRU	Politica economica e gestione delle risorse umane	SECS-P/02	9	54	I+II sem. (ottobre - maggio)

CORSO DI LAUREA INTERCLASSE IN SERVIZIO SOCIALE E SOCIOLOGIA

C.d.L.	Insegnamento	SSD	CFU	Ore di didattica frontale	periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale
SERSS-L39/40	Laboratorio "Abitare il dialogo: culture e religioni nel Mediterraneo"	SPS/08	3	18	I sem. (ottobre - dicembre)
SERSS-L39/40	Informatica	INF/01	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
SERSS-L39/40	Welfare e cittadinanza sociale	SPS/07	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
SERSS-L39/40	Lingua inglese II	L-LIN/12	6	36	II sem. (marzo - maggio)
SERSS-L40	Lingua francese	L-LIN/04	6	36	II sem. (marzo - maggio)
SERSS-L39/40	Istituzioni di diritto pubblico	IUS/09	9	54	I+II sem. (ottobre - maggio)
SERSS-L39/40	Sociologia della devianza	SPS/12	6	36	II sem. (marzo - maggio)
SERSS-L39	Principi e fondamenti del servizio sociale	SPS/07	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)
SERSS-L39	Laboratorio di tirocinio		3	18	I sem. (ottobre - dicembre)
SERSS-L39	Metodi e tecniche del servizio sociale I	SPS/07	9	54	I+II sem. (ottobre - maggio)
SERSS-L39	Metodi e tecniche del servizio sociale II	SPS/07	9	54	I+II sem. (ottobre - maggio)
SERSS-L39	Medicina sociale	MED/42	6	36	II sem. (marzo - maggio)

SERSS-L39	Laboratorio professionalizzante "I servizi sociali nell'area anziani e disabili"	SPS/07	3	18	II sem. (marzo - maggio)
SERSS-L39	Laboratorio professionalizzante "I servizi sociali nell'area minori e famiglia"	SPS/07	3	18	II sem. (marzo - maggio)
SERSS-L39	Laboratorio professionalizzante su "La documentazione professionale"	SPS/07	3	18	I sem. (ottobre - dicembre)
SERSS-L39	Laboratorio professionalizzante su "I servizi sociali nell'area della giustizia"	SPS/07	3	18	II sem. (marzo - maggio)
SERSS-L39	Laboratorio professionalizzante "Il Piano di zona"	SPS/07	3	18	II sem. (marzo - maggio)
SERSS-L39	Diritti sociali e dimensione etica nella relazione d'aiuto	IUS/09	6	36	I sem. (ottobre - dicembre)

Per i contratti delle discipline linguistiche (L-LIN/12 e L-LIN/04) è richiesto che il docente abbia una competenza specifica nell'ambito delle discipline sociali, con esperienza di traduzione e conoscenza del linguaggio delle scienze sociali. Costituisce titolo preferenziale la condizione di madrelingua.

Il possesso della abilitazione alla professione di assistente sociale e l'iscrizione all'albo dell'ordine degli assistenti sociali e una maturata esperienza nel settore sono requisiti essenziali per l'attribuzione di contratti nelle seguenti discipline del corso di laurea in Servizio Sociale.

Considerato lo specifico rilievo che tali discipline rivestono per il corso di laurea, coloro i quali hanno attribuito il contratto di insegnamento sono tenuti ad attenersi ai seguenti obiettivi formativi:

DISCIPLINE	obiettivi formativi
Principi e fondamenti del servizio sociale	I principi ispiratori. I modelli teorici ed operativi del/nel servizio sociale; la genesi storica, sociale e giuridica della professione di assistente sociale; l'oggetto, le finalità, le funzioni, la collocazione istituzionale; la dimensione deontologica della/nella professione. La costruzione dell'identità professionale, le implicazioni di natura deontologica, oltreché metodologico-processuale, con "l'agire" nella prassi. Il Servizio Sociale professionale in rapporto ai nuovi bisogni, i processi di esclusione e di inclusione sociale, la personalizzazione ed umanizzazione dell'intervento, i diritti e l'esigibilità degli stessi, nell'ottica dell'unicità della persona, dell'autonomia della stessa, della soggettività e della responsabilità. La cultura professionale come veicolo di crescita sociale e civile.
Metodi e tecniche del servizio sociale I	Il servizio sociale professionale: definizioni e concetti di base della professione, i mandati e le responsabilità, verso la comunità, l'individuo e la famiglia, i gruppi, le organizzazioni istituzionali e le agenzie sociali del terzo settore e del volontariato. il rapporto tra teoria e prassi nel servizio sociale. La logica progettuale nel servizio sociale, la metodologia del processo d'aiuto, gli elementi caratterizzanti e le fasi metodologiche. Accoglienza e presa in carico dei bisogni comunitari. La complessità sociale, i processi di integrazione e la prospettiva del servizio sociale professionale. Attivazione, implementazione, gestione delle risorse comunitarie (istituzionali e non).
Metodi e tecniche del servizio sociale II	Il ruolo professionale nel sistema dei servizi. Accoglienza e presa in carico delle problematiche della persona e del contesto di riferimento (famiglia, gruppo di appartenenza, rete sociale, ecc.). Analisi e valutazione dei bisogni e delle risorse della persona, delle sue relazioni personali, sociali e ambientali. Gli strumenti e le tecniche professionali (colloquio, visita domiciliare, documentazione professionale, ecc.). Il lavoro di rete e con la rete di riferimento.
Laboratorio di tirocinio	Il laboratorio è introduttivo allo svolgimento delle attività di tirocinio del II e del III anno. la frequenza al laboratorio è obbligatoria e impegna ad una partecipazione attiva.

Laboratorio professionalizzante “I servizi sociali nell’area anziani e disabili”	Il laboratorio intende proporre le tipologie di intervento che il servizio sociale realizza nelle aree di intervento degli anziani e dei disabili descrivendo gli assetti organizzativi e operativi che presiedono alla erogazione delle prestazioni. Il laboratorio si basa su una organizzazione delle attività mirata a promuovere il coinvolgimento e il contributo attivo degli studenti
Laboratorio professionalizzante “I servizi sociali nell’area minori e famiglia”	Il laboratorio intende proporre le tipologie di intervento che il servizio sociale realizza nelle aree di intervento dei minori e della famiglia descrivendo gli assetti organizzativi e operativi che presiedono alla erogazione delle prestazioni. Il laboratorio si basa su una organizzazione delle attività mirata a promuovere il coinvolgimento e il contributo attivo degli studenti
Laboratorio professionalizzante su “La documentazione professionale”	Il laboratorio intende stimolare una riflessione e proporre una simulazione applicativa sulla documentazione professionale (cartella sociale, relazioni scritte, eccetera) e sulla funzione della documentazione in termini autoriflessivi. Il laboratorio impegna gli studenti ad una partecipazione attiva.
Diritti sociali e dimensione etica nella relazione d’aiuto	Il corso intende descrivere e discutere i contenuti teorici e operativi dei diritti sociali evidenziando in particolare la corrispondenza tra alcuni dei principi dell’ordinamento giuridico-sociale e il tratto trifocale del lavoro dell’assistente sociale. In particolare sono considerati i compiti che l’assistente sociale ha di salvaguardia del diritto della persona alla propria autonomia e a quello del gruppo di appartenenza nonché di garanzia della fruibilità dei propri diritti
Laboratorio professionalizzante su “I servizi sociali nell’area della giustizia”	Il laboratorio intende stimolare una riflessione e proporre una simulazione operativa sull’uso della normativa di settore nella concreta attività professionale. Il laboratorio impegna gli studenti ad una partecipazione attiva.

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE INTERCLASSE IN SCIENZE PEDAGOGICHE E SCIENZE DELL’EDUCAZIONE DEGLI ADULTI E FORMAZIONE CONTINUA

CdL	Insegnamento	s.s.d.	CFU	Ore di didattica frontale	Periodo di svolgimento dell’attività didattica frontale
SPE LM 85	Teoria dell’oggetto estetico	M-FIL/04	6	36	I sem. ottobre/dicembre
SEAFCLM 57	Diritto del lavoro e sviluppo delle risorse umane	IUS/07	6	36	II sem. (marzo - maggio)
SEAFCLM 57	La competenza alfabetica degli adulti	M-PED/04	3	18	II sem. (marzo - maggio)
SEAFCLM 57	Organizzazione aziendale e formazione continua	SECS-P/10	6	36	II sem. (marzo - maggio)
SEAFCLM 57	Metodologie della formazione professionale (LAB)	SPS/09	6	36	I sem. ottobre/dicembre
SPE LM 85	Storia e storiografia dell’età moderna	M-STO/02	6	36	II sem. marzo-maggio

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE INTERCLASSE IN COORDINATORE DEI SERVIZI EDUCATIVI E DEI SERVIZI SOCIALI

CdL	Insegnamento.	S.S.D	C.F.U.	Ore di didattica frontale	periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale
LM50-87	Istituzioni giuridiche e servizi socioeducativi	SPS/12	6	36	II sem. (marzo - maggio)
LM50-87	Diritto regionale e degli enti locali	IUS/09	12	72	I+II sem. (ottobre - maggio)
LM50-87	Organizzazione aziendale	SECS-P/10	12	72	I+II sem. (ottobre - maggio)
LM50	Gnoseologia	M-FIL/01	6	36	II sem. (marzo - maggio)
LM50	Semiotica	M-FIL/05	6	36	II sem. (marzo - maggio)
LM50	Attività coordinative di supervisione del tirocinio	lett. e	8	48	I+II sem. (ottobre - maggio)
LM87	Progettazione e valutazione nei servizi sociali	SPS/07	6	36	I+II sem. (ottobre - maggio)
LM87	Teorie e pratiche della cittadinanza attiva	SPS/11	6	36	II sem. (marzo - maggio)
LM87	Modelli e strumenti per la gestione dei servizi alla persona	SPS/09	6	36	I+II sem. (ottobre - maggio)
LM87	Lab Pratica di progettazione	SPS/07	3	18	II sem. (marzo - maggio)
LM87	Lab Analisi valutativa di un servizio sociale	SPS/07	3	18	II sem. (marzo - maggio)
LM87	Lab identità culturali e religiose	SPS/07	3	18	II sem. (marzo - maggio)
LM50	Medicina del lavoro	MED/44	6	36	II sem. (marzo - maggio)
LM87	Lab per la preparazione all'esame di abilitazione per la professione di assistente sociale Albo A.	SPS/07	3	18	II sem. (marzo - maggio)
LM50-87	Sociologia del diritto e della devianza	SPS/12	6	36	II sem. (marzo - maggio)

Il possesso della abilitazione alla professione di assistente sociale e l'iscrizione all'albo dell'ordine degli assistenti sociali e una maturata esperienza nel settore sono requisiti essenziali per l'attribuzione di contratti nelle seguenti discipline del Corso di Laurea Interclasse in Coordinatore dei Servizi Educativi e dei Servizi Sociali- Laurea in Management delle politiche e dei servizi sociali LM87.

Considerato lo specifico rilievo che tali discipline rivestono per il corso di laurea, coloro i quali hanno attribuito il contratto di insegnamento sono tenuti ad attenersi ai seguenti obiettivi formativi:

DISCIPLINE	obiettivi formativi
Lab per la preparazione all'esame di abilitazione per la professione di assistente sociale Albo A.	Il laboratorio si prefigge di fornire agli studenti del secondo anno conoscenze aggiuntive e indicazioni di percorsi di studio al fine di poter affrontare con successo, dopo il conseguimento della laurea, le prove dell'esame di abilitazione alla professione di assistente sociale Albo A. Negli incontri di laboratorio saranno previste simulazioni delle prove scritte e orali anche al fine di acquisire competenze sulla gestione dei tempi previsti per la loro elaborazione.
Modelli e strumenti per la gestione dei servizi alla persona	Il corso intende fornire conoscenze sulle forme giuridico-societarie di natura pubblica e mista pubblico/privato attraverso cui è possibile provvedere alla gestione dei servizi alla persona e sugli strumenti normativi con i quali è possibile provvedere da parte della PA all'affidamento esternalizzato dei servizi

Progettazione e valutazione nei servizi sociali	Il corso intende fornire gli indirizzi metodologici per progettare e valutare gli interventi nel sociale, presentando i diversi modelli teorici e operativi a cui è possibile fare riferimento nei processi di progettazione e di valutazione. Intende inoltre fornire gli strumenti per poter procedere al monitoraggio dei progetti nel sociale. La riflessione sarà accompagnata da richiami pratici derivanti da specifiche esperienze sul campo
Lab Pratica di progettazione	Il laboratorio propone una simulazione operativa sul percorso di costruzione di un progetto sociale secondo quelle che sono le procedure normalmente adottate nei bandi FSE e nei bandi attivati dalla PA. Il laboratorio impegna gli studenti ad una partecipazione attiva e alla produzione di elaborati scritti.

Procedura di selezione

Nel rispetto del codice etico adottato dall'Ateneo, al fine di effettuare la valutazione comparativa delle domande dei candidati il Collegio didattico, nel caso in cui pervengano più candidature, nomina una commissione che procederà alla valutazione dei curricula nel rispetto dei criteri previsti nel bando.

Qualora per la selezione del candidato per l'attività d'insegnamento messa a bando sia presentata un'unica domanda di partecipazione, questa sarà valutata direttamente dal Collegio didattico.

La struttura conferente può non attribuire l'incarico qualora ritenga che il profilo dei candidati non soddisfi, in modo adeguato, i fabbisogni didattici richiesti o comunque l'insegnamento non venga attivato.

Ultimata la procedura valutativa, viene formulata la graduatoria dei candidati idonei. Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Per la procedura oggetto del presente avviso verranno presi in esame solo i titoli attinenti ai contenuti specifici della disciplina oggetto del concorso e, pertanto, i candidati dovranno presentare un curriculum che esponga esclusivamente tali titoli.

Compenso

Il conferimento dell'incarico d'insegnamento sarà a titolo gratuito/oneroso sulla base di specifica opzione espressa dai candidati nella domanda di partecipazione.

Il trattamento economico per le attività conferite al personale appartenente all'Ateneo sarà commisurato all'importo orario di Euro 50,00 lordo ente. il compenso si intende riferito alle ore di didattica frontale.

Gli incarichi didattici conferiti a personale docente e ricercatore di ruolo dell'Università degli Studi Roma Tre, anche se assegnati a titolo retribuito, potranno essere pagati solo per le ore eccedenti le soglie di carico didattico frontale svolte effettivamente e personalmente dagli interessati.

Il trattamento economico relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita a ciascun anno accademico.

Presentazione delle domande termini e modalità

Le domande, redatte in carta libera ed in conformità dello schema allegato (All. 1 AVVISO) devono pervenire presso la Segreteria del Corso di Laurea o presso l'Ufficio di Direzione di Dipartimento (via Milazzo 11A/B).

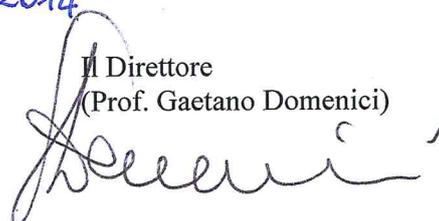
A tal fine gli uffici preposti effettueranno i seguenti orari di ricevimento: LUN.-VEN. ore 10-13.

La domanda dovrà essere presentata, pena la nullità dell'atto, sull'apposito modulo allegato al presente Avviso e, completa della documentazione richiesta, entro e non oltre il 26/05/2014, ore 12,00. La domanda dovrà essere consegnata a mano negli orari su indicati o inviata via fax al n. 0657339527

Roma, 19-05-2014

Data pubblicazione Albo Pretorio: 19/05/2014
(<http://albopretorio.uniroma3.it>)

Il Direttore
(Prof. Gaetano Domenici)



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER IL PERSONALE DOCENTE DI RUOLO DELL'UNIVERSITÀ ROMA TRE (ALL. 1)

Al Chiarissimo Direttore del Dipartimento di SCIENZE DELLA FORMAZIONE

Il/La sottoscritt _____

N. tel. _____ e-mail _____ cell. _____

visto l'AVVISO del _____ per il conferimento di incarichi di insegnamento per l'A.A. 2014-15

CHIEDE

- l'assegnazione dell'incarico a titolo GRATUITO . RETRIBUITO per l'insegnamento di:

Settore Scientifico Disciplinare _____

presso il Corso di Laurea / Laurea magistrale/ a ciclo unico in _____

A TAL FINE FORNISCE I SEGUENTI DATI:

Qualifica: prof. I fascia prof. II fascia ricercatore SSD di appartenenza _____

Afferente DIPARTIMENTO/SCUOLA DI _____

IL/LA SOTTOSCRITT_ DICHIARA INOLTRE:

- di accettare di decadere immediatamente in caso di rientro del titolare ovvero di nomina di nuovo titolare della disciplina coperta per affidamento;
- di rispettare il calendario, ed eventuali modifiche che si rendessero necessarie, delle lezioni e degli esami adottato dal Dipartimento di Scienze della Formazione.
- di essere a conoscenza che:
 in base alla normativa vigente (art. 39 Reg. gen. univ., R.D 674/1924) il registro delle lezioni va consegnato entro 10 giorni dalla fine del corso presso la struttura didattica competente;

Il/La sottoscritt_ allega alla presente domanda:

- elenco pubblicazioni (non necessario per il personale interno al Dipartimento che ha emanato l'Avviso);
- programma da svolgere nell'anno accademico 2014-2015 redatto anche in lingua inglese.
- dichiara che sono soddisfatte le condizioni previste dall'art.24, c.1 del Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre

Data _____ Firma _____

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE. OGNI VARIAZIONE DEI DATI INDICATI VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DELLA DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO