

PROT. 1999 VII 4.1

AFFISSO ALL'ALBO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI IN DATA: 16/11/2023

AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO DELL'UNIVERSITA' ROMA TRE IN DATA: 16/11/2023

SCADENZA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE: 23/11/2023

Avviso di ricognizione interna multiprofilo per il progetto di Cooperazione "Castello Rosso e Musei della Tripolitania"; CUP F98I10000210006.

(DSU 12/2023– RICOGNIZIONE INTERNA)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

PRESO ATTO della richiesta avanzata dalla prof.ssa Luisa Musso, responsabile del progetto;

PRESO ATTO del parere positivo della Commissione appositamente nominata presso l'Area del Personale;

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Dipartimento del 15 novembre 2023

DISPONE

Art. 1

E'indetta una Procedura di ricognizione interna di curricula volta ad accertare l'esistenza, all'interno dell'Ateneo, di num° 4 risorse necessarie allo svolgimento degli incarichi di seguito elencati, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università,

- Per l'espletamento delle attività è previsto un impegno di num° 30 giorni a partire da lunedì 11 dicembre 2023;
- Per l'espletamento delle attività non è previsto alcun compenso;
- Sono ammessi a presentare la propria candidatura i dipendenti in servizio presso l'Università degli Studi "Roma Tre"

Art. 2

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Profilo A Archeologo-formatore

Incarico per l'assunzione di un archeologo-formatore incaricato di gestire il corso di formazione "La ceramica: forme e classi, tecniche di schedatura" nell'ambito del progetto di cooperazione "Castello Rosso e Musei della Tripolitania". L'incarico prevede la schedatura, a scopo formativo e in forma collaborativa, dei materiali archeologici conservati nei depositi del Museo Nazionale di Tripoli. Il corso si terrà a Tripoli, Libia.

Requisiti

Titoli: Laurea magistrale in archeologia romana.

Competenze specifiche: conoscenza delle principali forme ceramiche romane diffuse in ambito nord africano. Competenze informatiche di base.

Precedenti esperienze professionali legate alla gestione dei materiali d'archivio archeologici, alla comunicazione e alla formazione professionale. Precedenti esperienze professionali in Libia coerenti con il profilo richiesto.

Profilo B Fotografo-Formatore

Incarico per l'assunzione di un fotografo-formatore incaricato di gestire il corso di formazione "Tecniche per la riproduzione digitale del materiale archeologico e documentale" nell'ambito del progetto di cooperazione "Castello Rosso e Musei della Tripolitania". L'incarico prevede la condivisione di tecniche e nozioni di fotografia e di riproduzione digitale, a scopo formativo e in forma collaborativa, dei materiali archeologici e documentali conservati nei depositi del Museo Nazionale di Tripoli. Il corso si terrà a Tripoli, Libia.

Requisiti

Titoli: Fotografo professionista.

Competenze specifiche: conoscenza delle tecniche e delle problematiche legate alla riproduzione digitale dei materiali archeologici e documentali. Precedenti esperienze professionali in Libia coerenti con il profilo richiesto.

Profilo C Archeologo-formatore

Incarico per l'assunzione di un archeologo-formatore incaricato di gestire il corso di formazione "Scultura e decorazione architettonica: tipologia, cronologia, tecniche di schedatura" nell'ambito del progetto di cooperazione "Castello Rosso e Musei della Tripolitania". L'incarico prevede la schedatura, a scopo formativo e in forma collaborativa, dei materiali archeologici conservati nei depositi del Museo Nazionale di Tripoli. Il corso si terrà a Tripoli, Libia.

Requisiti

Titoli: Laurea magistrale in archeologia romana.

Competenze specifiche: conoscenza delle principali forme architettoniche romane diffuse in ambito nord africano. Competenze informatiche di base.

Precedenti esperienze professionali legate alla gestione dei materiali d'archivio archeologici, alla comunicazione e alla formazione professionale. Precedenti esperienze professionali in Libia coerenti con il profilo richiesto.

Profilo D Informatico

Incarico per l'adeguamento del software di catalogazione dei materiali e della documentazione archeologica relativa al progetto Castello Rosso e Musei della Tripolitania. L'incaricato provvederà a sviluppare, sulla base dei dati disponibili e su indicazione della direzione scientifica del progetto, un software bilingue (italiano-arabo) per la catalogazione e la consultazione del materiale archeologico e documentale prodotto nell'ambito del progetto.

Requisiti

Conoscenza dei principali linguaggi di programmazione in ambito Access, SQL, Python.

Competenze specifiche: buone capacità relazionali, precedenti esperienze nell'ambito della gestione di sistemi informatici per la gestione del patrimonio culturale; esperienze nell'ambito delle collaborazioni internazionale.

Per tutti i profili si richiede:

-non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di qualsiasi rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione Italiana;

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 3

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, e complete di curriculum vitae, **dovranno pervenire entro il termine perentorio del giorno 23 NOVEMBRE 2023 tramite PEC** (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo studiumanistici@ateneo.uniroma3.it specificando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione alla selezione DSU 12/2023-CASTELLO ROSSO E MUSEI DELLA TRIPOLITANIA- PROFILO NUM°....”**

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di ricognizione interna. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme dettate nel presente avviso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione della selezione, quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita;
- b. la residenza (completa di numero civico, cap, città e provincia);
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. copia della richiesta dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazioni di appartenenza, in caso il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione ai sensi dell'art.53 del D. Lgs.165/2001 (la mancata presentazione del regolare nulla osta prima dell'inizio delle attività comporta la decadenza).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- g. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione). La mancata apposizione di firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Art. 4

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art.2.
- il mancato invio del curriculum vitae contestuale alla domanda, come indicato nell'art.3.

Art. 5

La composizione della Commissione esaminatrice è fin d'ora definita nelle persone di: prof. Luisa Musso, dott.ssa Luigia Marsico, dott. Marco Rossi.

Art. 6

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli, finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle proprie del profilo richiesto.

La Commissione esaminatrice al termine delle attività formulerà una graduatoria di merito delle votazioni riportate dai candidati della selezione espressa in 70/settantesimi.

Ai fini dell'individuazione dei soggetti cui conferire l'incarico vengono fissati i seguenti **criteri analitici di valutazione dei titoli** richiesti dal presente bando cui verranno assegnati punteggi massimo complessivo di 70:

Curriculum Professionale - Valutazione delle attività professionali, di studio e di ricerca strettamente attinenti alla professionalità da ricoprire fino ad un massimo di 50 punti.

- Titoli universitari fino ad un massimo di 20 punti.
- Eventuale colloquio in caso di parità fino ad un massimo di 30 punti

La valutazione effettuata dalla Commissione esaminatrice deve risultare da apposito verbale.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il più giovane di età.

La valutazione non dà luogo a giudizi d'idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria di merito.

Il Dipartimento di Studi Umanistici provvederà a contattare direttamente il prestatore individuato nell'atto di scelta motivata.

Il Dipartimento di Studi Umanistici si riserva di interrompere, anche definitivamente, la procedura di aggiudicazione, ritenendosi svincolata dagli esiti provvisori della procedura in corso.

Art. 7

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m. per le finalità di gestione della presente

procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Art.8

Il Dipartimento di Studi Umanistici si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Dipartimento di Studi Umanistici si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso pubblico si rinvia alle disposizioni di legge, contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

Art. 9

Ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi Umanistici, dott.ssa Roberta Rinaldi.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.10, comma 1, della Legge 31/12/1996 n.675 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Studi Umanistici per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Roma, 13/11/2023

Il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici

Fir.to: prof. Manfredi Merluzzi

Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti della Segreteria del Dipartimento di Studi Umanistici.

ALLEGATO 1

**Dipartimento di Studi Umanistici
Università degli Studi Roma Tre
Via Ostiense 236 – 00144
Roma**

DOMANDA DI AMMISSIONE PER PERSONALE INTERNO ALL'ATENEO

Il/la sottoscritto/a

Nato/a

Prov.

Il.

Residente a

Prov

c.a.p.

in via

afferre alla struttura

tel

fax

e.mail

cellulare aziendale

attualmente in servizio nella categoria e area

**chiede di essere ammesso alla Ricognizione Interna DSU 12/2023 CASTELLO ROSSO E
MUSEI DELLA TRIPOLITANIA, PROFILO NUM°.....,**

**Dichiara sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti
all'art. 2.**

Allega:

- **Curriculum vitae datato e firmato;**
- **Fotocopia di un documento di riconoscimento.**

Data

Firma

**Allegato 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 – Cod. Selezione DSU 12/2023
CASTELLO ROSSO E MUSEI DELLA TRIPOLITANIA – PROFILO NUM°.....**

IL sottoscritto, nato a il, residente a, codice fiscale....., consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 200 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

D I C H I A R A

- **che le fotocopie relative ai titoli sono conformi all'originale**

(può essere rilasciata una dichiarazione unica ai titoli che si dichiarano e ai titoli che si allegano alla domanda in fotocopia, ai fini della valutazione da parte della Commissione esaminatrice)

(allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità e fotocopie dei titoli ai fini della valutazione da parte della Commissione)

Roma

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art.10 della legge 31/12/1996 n.675, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.