



Dipartimento di Giurisprudenza

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Segretari Amministrativi
Ai Segretari della Ricerca
Università degli Studi Roma Tre

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo)

Conformemente a quanto previsto dall'art 7 del D. Lgs. 165/2001, il Dipartimento di Giurisprudenza indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni, da svolgere a titolo gratuito:

- n. 1 incarico di svolgimento e coordinamento delle attività di supporto alla didattica connesse alle esigenze organizzative del Master di II livello dal titolo "Protezione dei dati personali, cybersicurezza e diritto delle nuove tecnologie: Data Protection Officer, Chief Information Security Officer e Chief Artificial Intelligence Officer"

La prestazione oggetto del presente incarico dovrà svolgersi nell'arco temporale di 7 mesi.
Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- laurea in giurisprudenza, accompagnata da una formazione specialistica post-lauream sulle materie oggetto del Master per cui viene conferito l'incarico;
- pregressa comprovata esperienza sia in attività di supporto connesse alle esigenze organizzative di un Master, sia nella gestione ed implementazione di siti internet di Università e Corsi di studio universitari, nonché delle piattaforme *social*.

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire apposta istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente numero di fax 0657332193 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo amm.giurisprudenza@uniroma3.it.

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento

f.to Prof. Antonio Carratta

Il presente provvedimento, conforme all'originale, è conservato negli archivi dell'Ufficio competente del Dipartimento di Giurisprudenza