

## **IL DIRETTORE DEL PERSONALE**

### **VISTO**

Il proprio decreto, prot. n. 20509 rep. n. 376 del 28/02/2024 con cui è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato per la copertura di n. 10 posti di collaboratore amministrativo – Area dei collaboratori, settore amministrativo - a supporto dei servizi finanziari dell'Ateneo (codice identificativo concorso: AM10C1A24);

### **VISTO**

il proprio decreto, prot. n. 79032 - rep. n. 1698 del 31/07/2024, con cui sono approvati gli atti della predetta procedura concorsuale (AM10C1A24) e individuati i candidati vincitori, assunti nei ruoli del personale a tempo indeterminato dell'Università degli Studi Roma Tre a far data dal 2/09/2024;

### **CONSIDERATO**

che la predetta procedura concorsuale è stata attivata per le esigenze delle strutture amministrative di Ateneo dedicate alle attività relative alla formazione e gestione degli atti di programmazione finanziaria, alla gestione dei flussi di cassa, al monitoraggio del fabbisogno finanziario e della gestione del Bilancio nonché di tutte le altre attività in materia di contabilità finanziaria pubblica e contabilità economico-patrimoniale con particolare riguardo alla normativa e alle regole contabili relative al finanziamento dell'Università, agli indicatori e ai quozienti di valutazione del Bilancio e agli strumenti di analisi di convenienza economica applicati al contesto universitario;

### **VISTO**

il D.L. 9 giugno 2021 n. 80 recante Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'efficienza della giustizia, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della L. 6 agosto 2021 n. 113;

### **VALUTATA**

l'opportunità di procedere all'ampliamento degli assetti organici del personale dell'Amministrazione centrale e dei Dipartimenti a sostegno dei servizi dedicati al miglioramento delle performance in tali ambiti nonché procedere all'implementazione di processi amministrativi e contabili dedicati alla regolarità della gestione degli atti di programmazione finanziaria;

### **CONSIDERATE**

le esigenze organizzative e di funzionamento dei servizi di Ateneo, come individuate nel bando di concorso, che rendono necessario il più ampio supporto alle strutture di Ateneo e ai centri decisionali anche mediante l'assunzione in servizio di idonee professionalità e il rafforzamento dell'attuale dotazione organica al fine di assicurare l'incremento dei livelli produttivi;

### **ACCERTATE**

le posizioni vacanti dell'Area dei Collaboratori e le correlate risorse di punto organico come individuate nel decreto prot. n. 65461 rep. n. 1279 del 30/06/2022, di programmazione triennale delle disponibilità assunzionali 2021-2023 per il reclutamento di personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e collaboratore esperto linguistico;

### **VISTO**

il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca, prot. n. 1560 del 1/12/2023, con il quale viene definito il contingente assunzionale delle Università italiane per l'anno 2023 (cessazioni 2022);

### **VISTO**

il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31/01/2024;

## ACCERTATO

che non risultano graduatorie concorsuali utili all'immissione in ruolo di profili professionali corrispondenti alle sopracitate esigenze organizzative e di funzionamento per le quali la procedura concorsuale è stata bandita;

## VISTO

l'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art 1, comma 149, della Legge n. 160/2019 in base al quale le graduatorie dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione;

## VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 40392 - rep. n. 741 - del 3/05/2023, con il quale è stato strutturato l'assetto organizzativo delle Direzioni, degli Uffici e dei servizi centrali dell'Ateneo con l'obiettivo di realizzare il raggiungimento delle finalità istituzionali e degli obiettivi strategici, in attuazione dei principi di economicità, efficacia, efficienza e pubblicità dell'attività amministrativa;

## VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 16728 - rep. n. 309 - del 13/02/2025, con il quale viene ridefinito l'assetto organizzativo della Direzione Generale e delle Direzioni di Ateneo;

## VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 19015 rep. n. 383 del 19/02/2025, con il quale vengono definiti i rapporti gerarchico-funzionali che intercorrono tra le Direzioni, i Dipartimenti e i Centri di Ateneo;

## VALUTATA

l'opportunità di procedere, in coerenza con i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, alla copertura dei posti vacanti in organico dell'Area dei Collaboratori all'assunzione del candidato collocato in posizione utile mediante scorrimento della graduatoria di merito della succitata procedura concorsuale di una posizione (13<sup>a</sup> posizione);

## PRESO ATTO

che ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013 - come modificato dall'art. 1, comma 145 lettera a), della L. 160/2019 a decorrere dal 1/01/2020 - le pubbliche amministrazioni pubblicano le graduatorie dei concorsi pubblici con l'eventuale scorrimento dei candidati idonei e che è adempimento delle medesime pubblicare e tenere costantemente aggiornati i predetti dati;

## DISPONE

**Art. 1** - Sulla base di quanto riportato in premessa, **a far data dal 1/04/2025**, si dispone, mediante scorrimento della graduatoria di merito, l'assunzione a tempo indeterminato del candidato collocatosi in tredicesima posizione utile:

n.	Codice identificativo candidato	votazione prova scritta/30	votazione prova orale/30	votazione finale/60	Categorie riservatarie, preferenze e parità di genere (art. 5 DPR 487/94)
1	NV34HHKW4R	24	24,5	48,5	
2	19VUN3VXCP	22,75	25,5	48,25	
3	NX879N8TF4	24	24	48	
4	Z8N1VNBUB3	23,75	24	47,75	
5	DVXA82R5UK	23,25	24	47,25	
6	DDUW4WB26F	21,25	25,5	46,75	riserva del posto D. Lgs. 40/2017 art. 18, comma 4 <b>Servizio civile universale</b>

7	WBXGNYHDFP	21,75	25	46,75	
8	5RBYNGHFBK	22	24,5	46,5	D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4, lettera p) <b>minore età anagrafica</b>
9	YYNT3RVG8H	21,5	25	46,5	
10	QWGVMMW9YUN	22,25	24	46,25	
11	MQ4VM64KZS	21	25	46	D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4, lettera p) minore età anagrafica
12	MGWUTSXSKM	21	25	46	
<b>13</b>	<b>6B7WAUVGZE</b>	<b>22,25</b>	<b>23,5</b>	<b>45,75</b>	
14	ZE92CS16K4	21,25	24	45,25	
15	8RVVA6TGC9	23,75	21	44,75	
16	N8M7E2175G	21,25	23	44,25	

**Art. 2** - I competenti Uffici dell'Area del Personale dirigente, tecnico amministrativo bibliotecario e welfare sono autorizzati a dare esecuzione alla presente disposizione ed ai necessari adempimenti.

La presente disposizione, sottratta al controllo di legittimità, ai sensi della vigente normativa, sarà acquisita al registro della raccolta interna.

**IL DIRETTORE DEL PERSONALE**  
*Dott. Alessandro Peluso*