

DISCIPLINARE

“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E
ARCHITETTURA PER I LAVORI DI “Realizzazione Centro Eventi Multifunzionale”

D.D. a contrarre n. 354 del 12/03/2012
CIG 404257566B

1. PRESCRIZIONI ED INDICAZIONI GENERALI

1.1 Descrizione/ oggetto dell’Appalto:

Procedura aperta per l’affidamento dell’incarico relativo a: **direzione dei lavori, misurazione e contabilità dei lavori, assistenza al collaudo, coordinamento in fase esecutiva, accatastamento, certificazione energetica per i lavori di Realizzazione Centro Eventi Multifunzionale.**

1.2 Quantitativo o entità dell’Appalto:

Il corrispettivo complessivo presunto è pari ad **Euro 670.000,00** determinato in base al DM 04 aprile 2001 e Legge 143/49 comprensivo degli oneri accessori ed al netto degli oneri fiscali e previdenziali.

Corpi D'opera e Importi:

Importo Totale delle Opere	13.390.811,10
Opere Edili	7.248.870,79
Strutture	3.487.124,26
Impianto idrico sanitario.....	478.102,36
Impianti termico meccanici.....	1.006.240,33
Impianti Elettrici.....	1.170.473,36

Il progetto esecutivo verrà realizzato dall’appaltatore e saranno comprese delle migliorie / varianti che non andranno a modificare l’importo offerto per la parcella professionale.

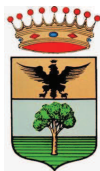
1.3 Quantità di personale stimata per lo svolgimento dell’incarico: 5 unità.

1.4 Termini di esecuzione delle singole prestazioni: sono indicati nello Schema di Disciplinare di Incarico.

1.5 Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare all’appalto i soggetti di cui all’articolo 90, comma 1, lettere d), e), f), f bis), g) e h) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., con le precisazioni di cui all’art. 253, 254 e 255 del D.P.R. 207/2010 e i soggetti costituenti G.E.I.E. ai sensi del D.Lgs. 23.07.1991 n. 240.

E’ vietata qualsiasi modificazione alla composizione del Raggruppamento temporaneo ancora da costituire, rispetto all’impegno dichiarato in sede di partecipazione. Qualunque modificazione dell’eventuale Raggruppamento assegnatario comporterà la revoca dell’assegnazione in danno.



E' vietata la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE ovvero la partecipazione anche in forma individuale qualora si partecipi in raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore.

Indipendentemente dalla natura giuridica dei soggetti concorrenti, le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere espletate da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dagli ordinamenti professionali vigenti in ciascuno dei rispettivi paesi, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Nessuna prestazione potrà essere subappaltata, salvo quanto previsto dall'art. 91, comma 3 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

2.1 Requisiti di ordine generale

a) per tutti i concorrenti e per tutti i professionisti indicati quali componenti della struttura operativa: possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalle norme vigenti in materia di appalti e contratti pubblici (art. 38 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.).

N.B.: l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. **deve** essere fornita:

- in caso di studio individuale: dal titolare o dal direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci o dal direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari o dal direttore tecnico;
- in caso di altro tipo di società o di consorzio stabile: da tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, o dal direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- in caso di associazione professionale di cui alla legge 1815/39 o di società di professionisti: da tutti gli associati o da tutti i soci;
- in caso di società di ingegneria: anche da tutti i direttori tecnici;

b) per i professionisti singoli o associati, e per i professionisti dipendenti di società o consorzi facenti parte della struttura operativa: iscrizione all'Albo Professionale o a registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto;

c) per le società, consorzi e GEIE che partecipano in forma singola e/o temporaneamente raggruppati: iscrizione alla CCIAA per lo specifico oggetto del presente appalto o, per i soggetti esteri, a registro commerciale corrispondente;

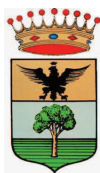
d) per le società di ingegneria e le società professionali: possesso requisiti art. 254 e 255 del D.P.R. 207/2010;

e) per i consorzi stabili: possesso requisiti art. 90 comma 1 lettera h) del D.Lgs. 163/2006;

f) per i raggruppamenti temporanei:

- 1) requisiti prescritti ai precedenti punti per i singoli soggetti raggruppati;
- 2) ai sensi e per gli effetti dell'art. 90, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 253 comma 5 del D.P.R. 207/2010, deve essere prevista la presenza, quale progettista o comunque esecutore di una parte delle prestazioni oggetto di gara, di un professionista laureato abilitato, alla data di scadenza del bando, da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro U.E. di residenza, del quale dovrà essere indicato il nominativo e l'incarico specifico attribuito.

2.2 Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa:



I requisiti di cui all'art. 263, comma 1, lettere a), b), c) e d) del D.P.R. 207/2010, devono essere posseduti e dimostrati dal concorrente nelle misure che seguono:

a) aver conseguito un fatturato globale, per i servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. 207/2010, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, non inferiore ad Euro 2.010.000,00 pari a 3 volte l'importo a base di gara;

b) aver espletato, negli ultimi dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del bando, servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. 207/2010 – relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie dei lavori sotto specificate, la cui somma globale, al netto dell'IVA, non sia inferiore agli importi qui indicati, pari a 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione;

Pagina | 3

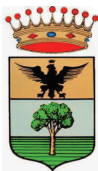
definizioni di cui all'articolo 14 della Legge 143 del 1949 Importo globale minimo (al netto dell'IVA)		Importo Lavori Richiesto
<i>classe categoria</i>	<i>descrizione sommaria</i>	
I d	opere edili	€ 14.497.741,58
IIIa	Impianto idrico sanitario	€ 956.204,72
IIIb	Impianto termico meccanico	€ 2.012.480,66
Ig	Strutture	€ 6.974.248,52
III c	Impianti elettrici	€ 2.340.946,72

Si precisa che i requisiti possono essere dimostrati per la stessa classe anche con le categorie superiori.

c) aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, due servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. 207/2010, riguardanti lavori appartenenti ad ognuna delle tipologie sotto specificate, pari a 0.6 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione per classi e categorie e riferiti alla tipologia di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento. Trattandosi di "requisito non frazionabile", lo stesso deve essere posseduto da un solo concorrente o più concorrenti in precedenza costituiti in raggruppamento e presenti in questa gara.

definizioni di cui all'articolo 14 della Legge 143 del 1949 Importo globale minimo (al netto dell'IVA)		Importo Lavori
<i>classe categoria</i>	<i>descrizione sommaria</i>	
I d	opere edili	€ 4.349.322,47
IIIa	Impianto idrico sanitario	€ 286.861,42
IIIb	Impianto termico meccanico	€ 603.744,20
Ig	Strutture	€ 2.092.274,56
III c	Impianti elettrici	€ 702.284,02

Si precisa che i requisiti possono essere dimostrati per la stessa classe anche con le categorie superiori.



d) aver utilizzato **nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando**, un numero medio annuo di personale tecnico così come individuati all'art. 263, comma 1, lettera d) del D.P.R. 207/2010 pari ad **almeno 10 unità** (quantità pari a 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico).

NOTE Requisiti di ordine speciale

1) Tali requisiti devono essere posseduti direttamente dal soggetto giuridico concorrente, pertanto:

- per quanto riguarda il requisito di cui al punto 2.2 lettera a), ai fini del raggiungimento della somma minima fissata per la partecipazione alla presente gara, potrà essere utilizzato solo il fatturato del soggetto giuridico concorrente, al quale ad esempio non potranno essere sommati gli importi derivanti dalle dichiarazioni IVA di eventuali singoli soci per le attività da questi svolte come liberi professionisti (salvo quanto previsto da art. 253 comma 5 del D.Lgs 163/2006).

- per quanto riguarda i requisiti di cui ai punti 2.2 lettere b) e c) ai fini del raggiungimento delle somme minime fissate per la partecipazione alla presente gara, deve trattarsi di servizi i cui contratti siano in capo al soggetto concorrente, e non ad esempio ad eventuali singoli soci per le attività da questi svolte come liberi professionisti;

- per quanto riguarda il requisito di cui al punto 2.2 lettera d), ai fini del raggiungimento del numero minimo fissato per la partecipazione alla presente gara, deve trattarsi di personale tecnico utilizzato direttamente dal soggetto giuridico concorrente, e non ad esempio da eventuali singoli soci. Possono essere compresi i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni.

2) Per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari i requisiti di cui ai suddetti punti **a)** e **b)** devono essere riferiti complessivamente a tutti i soggetti raggruppati o consorziati e devono essere posseduti dal **capogruppo mandatario** o da un consorziato **in misura almeno pari al 60% di quanto richiesto**; la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dai **mandanti** o dagli altri consorziati, **nella misura minima, per ciascuno di essi**, pari almeno alla percentuale corrispondente alla rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento. La mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti. Si rammenta infatti che ciascun soggetto raggruppatto deve dimostrare il possesso dei requisiti richiesti in rapporto alla percentuale di servizi che eseguirà (che deve corrispondere alla percentuale di partecipazione al raggruppamento art. 37 comma 13 D.Lgs. 163/2006).

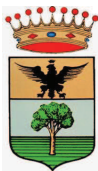
Per quanto riguarda il requisito di cui al punto **d)**, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario il capogruppo o un consorziato deve possedere il requisito nella misura di **almeno 4 unità (% in base a quella richiesta)**.

Non è ammissibile che la capacità del raggruppamento sia dimostrata sulla base dei requisiti in capo al mandatario anche se gli stessi, da soli, sono sufficienti a coprire quanto richiesto per la partecipazione. A tal fine ciascun soggetto facente parte il raggruppamento o il consorzio ordinario deve dichiarare i requisiti direttamente posseduti. La Commissione di gara provvederà poi a verificare se il raggruppamento nel suo complesso possiede la totalità dei requisiti richiesti e il rispetto della loro suddivisione percentuale tra capogruppo e mandanti.

3) Per quanto attiene ai concorrenti che hanno costituito o iniziato la propria attività professionale da pochi anni, ai fini della verifica del possesso dei requisiti indicati nel bando, il calcolo deve essere effettuato sugli anni di effettiva attività professionale del soggetto e, pertanto, i bilanci e la documentazione che lo stesso è tenuto a presentare sono da riferirsi agli anni di effettiva operatività del soggetto medesimo.

4) Per i consorzi stabili si applica quanto previsto dall'art. 90 comma 1 lettera h) e dall'art. 35 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

5) Per i concorrenti stabiliti in Italia, si specifica che le classi e categorie di lavori sono quelle definite dalla Legge 2.3.1949, n. 143. Per i candidati stabiliti in altri Paesi l'attività di cui ai punti b) e c), per le classi e



categorie di opere ivi indicate, è da intendersi quella equivalente in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

6) I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati ed approvati nel decennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, ovvero la parte di essi espletata nello stesso periodo per il caso dei servizi ancora in corso.

7) Nel caso in cui i servizi siano stati svolti sviluppando soltanto alcuni livelli, ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti di cui ai punti b) e c), tali servizi saranno valutati ai fini dell'ammissione alla presente gara applicando agli importi dei corrispondenti lavori le seguenti percentuali:

- Sviluppo del progetto preliminare 5%
- Sviluppo del progetto definitivo 20%
- Sviluppo del progetto esecutivo 27,5%
- Coordinamento in fase di progettazione 5%
- Coordinamento in fase di esecuzione 10%
- Attività di direzione lavori 27,5%
- Attività di direttore operativo/ispettore cantiere (assistenza alla direzione lavori) 5%

Ai fini della verifica dei requisiti di cui ai punti b) e c) sopra specificati, saranno quindi considerati integralmente solo gli importi relativi a prestazioni complete di progettazione e direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione.

8) Non verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti di cui ai punti b) e c) livelli di prestazione non corrispondenti alle descrizioni sopra riportate (es. studi di fattibilità, ideazione e coordinamento, etc.)

9) Nel caso in cui gli incarichi siano stati realizzati con la compartecipazione di altri professionisti, dovrà essere indicata la quota parte realizzata dal professionista e solo questa potrà essere valutata ai fini dell'ammissione alla presente gara.

10) Gli importi potranno essere aggiornati secondo le variazioni accertate dall'ISTAT relative al costo di costruzione di un edificio residenziale;

11) Per quanto riguarda il requisito di cui al suddetto punto **d)** si sottolinea che il numero medio annuo di personale tecnico dev'essere calcolato e verrà verificato sulla base della media annuale autonoma e distinta per ciascun anno del triennio, e non sulla base del numero medio su base triennale poi suddiviso per i tre anni.

12) **AVVALIMENTO :**

a) Nel caso in cui il concorrente volesse servirsi di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. in tema di avvalimento, per quanto applicabile al servizio in oggetto, dovrà produrre la documentazione prevista dal comma 2 del medesimo articolo;

b) Nel caso di dichiarazioni mendaci, la stazione appaltante esclude il concorrente, e trasmette inoltre gli atti all'Autorità;

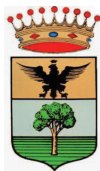
c) Il concorrente può avvalersi di un solo operatore economico ausiliario per ciascun requisito;

d) Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

e) Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

f) Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;

2.3 Requisiti professionali: struttura operativa e riserva delle prestazioni a particolari professioni: Il concorrente si impegna a garantire, già fin dalla gara e poi in fase di esecuzione qualora assegnatario, una



struttura operativa, ai sensi dell'art. 90, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., che, per la fase esecutiva, deve essere formata **almeno da 5 figure professionali distinte**, così suddivise:

A) STRUTTURA OPERATIVA RELATIVA ALLA FASE ESECUTIVA:

- 1) architetto/ingegnere Direttore dei Lavori;
- 2) architetto, ingegnere o geometra direttore operativo opere edili;
- 3) ingegnere direttore operativo opere strutturali/geotecniche;
- 4) ingegnere o perito direttore operativo con competenze nel settore degli impianti elettrici;
- 5) ingegnere o perito direttore operativo con competenze nel settore degli impianti idrotermo- sanitari ed antincendio;
- 6) architetto, ingegnere o perito con competenze nel settore della certificazione energetica edifici;
- 7) architetto, ingegnere o geometra per compiti di contabilità e misura accatastamento.
- 8) tecnico per la contabilità e misura;
- 9) tecnico per il coordinamento in materia di sicurezza

NOTE Requisiti professionali

I) Possono cumularsi in capo ad un unico professionista due o più delle professionalità richieste, fermo restando il numero minimo di 5 figure professionali partecipanti;

II) Per ciascuno dei tecnici che formeranno la struttura operativa, devono essere specificati:

- a) le generalità complete;
- b) la qualifica professionale;
- c) gli estremi di iscrizione al rispettivo ordine professionale e la data della predetta iscrizione;
- d) il rapporto giuridico o contrattuale con il concorrente (titolare, socio, dipendente, collaboratore coordinato e continuativo, collaboratore a progetto, ecc.);

III) Ciascun professionista facente parte della struttura operativa non può partecipare alla gara per più di un concorrente, pena l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti medesimi.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

3.1 A pena di esclusione, si dovrà far pervenire, con le modalità ed entro il termine perentorio indicato nel bando, un **Unico Plico contenente al suo interno 3 buste**:

"Busta A – Documentazione Amministrativa"

"Busta B – Offerta Tecnica"

"Busta C – Offerta Economica"

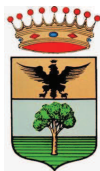
In ognuna delle 3 buste si dovrà riportare all'esterno oltre al nominativo del partecipante la seguente dicitura "Procedura aperta relativa all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la realizzazione dei lavori di _____" e la univoca indicazione di quale busta trattasi.

Il plico dovrà pervenire mediante consegna a mano o attraverso i servizi postali, agenzia di recapito o corriere autorizzati, a: **Comune di Verbania – Ufficio Protocollo - Piazza Garibaldi, 15 – 28921 Verbania**, negli orari di apertura.

Il plico dovrà essere chiuso e recare all'esterno, oltre all'intestazione e all'indirizzo del partecipante (mittente), la dicitura: **"Procedura aperta relativa all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la realizzazione dei lavori di _____" – "Non aprire" – "Scadenza gara ore 12.00 del 17/05/2012"**.

Ai fini della attestazione di ricezione del plico del partecipante da parte del Comune di Verbania, **farà fede esclusivamente il timbro con la data e l'orario di ricezione apposti sul predetto plico dall'Ufficio Protocollo di questo Ente**.

I plichi trasmessi a mezzo di servizi di recapito debbono indicare oggetto, gara e mittente anche sull'eventuale busta o involucri utilizzati dagli stessi per la spedizione del plico. Il recapito del plico avviene ad esclusivo rischio del mittente.



A pena di esclusione tutti i lembi, sia del plico che delle buste interne, dovranno:

- a) essere controfirmati dal legale rappresentante del partecipante e timbrati;
- b) essere idoneamente chiusi mediante: nastro adesivo trasparente posto sopra la firma e timbro identificativo sui lembi di chiusura, oppure mediante altri sistemi di chiusura, comunque idonei a garantire l'integrità, la segretezza e la provenienza del plico. Si ritiene preferibile che eventuali sigillature con ceralacca siano sempre comunque coperte con nastro adesivo trasparente;
- c) qualora i plichi prodotti per la partecipazione alla gara vengano controfirmati da un procuratore, dovrà essere fornita, a pena di esclusione, idonea documentazione (procura, delibera, ecc.) comprovante i poteri dal medesimo detenuti.

4. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La “Busta A – documentazione amministrativa” dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione in lingua italiana:

4.1 Domanda di ammissione alla gara e dichiarazioni a corredo - Mod. D

i concorrenti dovranno compilare e presentare una Dichiarazione redatta utilizzando il “Mod. D” (o facsimile, contenente comunque integralmente tutti i punti ricompresi nel suddetto modello), sottoscritta con firma non autenticata, purché sia contestualmente allegata copia di un valido documento di riconoscimento, **dal legale rappresentante del soggetto che chiede l'ammissione alla procedura o suo procuratore** (qualora sia sottoscritta dal procuratore del legale rappresentante va trasmessa anche la relativa procura), relativa al possesso dei requisiti:

- a) di ordine generale di cui al punto **2.1**;
- b) di ordine speciale attinenti la capacità economico - finanziaria e tecnico - organizzativa di cui al punto **2.2**;
- c) professionali di cui al punto **2.3**.

In caso di raggruppamenti temporanei:

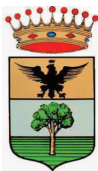
ciascun componente dovrà **compilare, sottoscrivere e presentare un “Mod. D”** (o facsimile) e gli eventuali allegati; dovranno, infatti, risultare chiaramente specificati i requisiti effettivamente posseduti da ciascuno di essi.

I raggruppamenti temporanei dovranno inoltre indicare le parti e percentuali di servizio affidate ai componenti del raggruppamento stesso e, in caso di raggruppamenti costituendi, impegnarsi, in caso di assegnazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di gara e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

4.2 Domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo – Mod. D1

Dovranno presentare una specifica domanda di ammissione alla gara con relative dichiarazioni, utilizzando il “Mod. D1” (o fac-simile, contenente comunque integralmente tutti i punti ricompresi nel suddetto modello), i seguenti soggetti:

- **Membri di un'Ente** indicati quali componenti della struttura operativa
- **Professionisti associati** di un'associazione professionale di cui alla legge 1815/39 e professionisti soci di una Società di Professionisti che non sottoscrivono la domanda di ammissione – Mod. D
- **Professionisti facenti parte della struttura operativa**, non tenuti a sottoscrivere la domanda di ammissione – Mod. D
- **Consoziati indicati quali esecutori da un consorzio** di Società cooperative o da un consorzio stabile (indicazione del/i consorziato/i per conto dei quali il consorzio concorre - punto 5 della Domanda di Ammissione Mod. D)



4.3 Dichiarazione di assenza delle cause di esclusione – Mod. D2

Nel caso di concorrenti a ciò tenuti alla domanda di ammissione alla gara vanno altresì allegare le dichiarazioni, redatte utilizzando il “Mod. D2” (o fac-simile, contenente comunque integralmente tutti i punti ricompresi nel suddetto modello), fornite e sottoscritte da tutti i soggetti che, oltre a chi sottoscrive la Domanda di ammissione, sono tenuti, a pena di esclusione, a dichiarare l’assenza delle cause di esclusione previste dall’art. 38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006.

Tali dichiarazioni dovranno quindi essere fornite da:

- **titolare della società e direttori tecnici (se impresa individuale);**
- **socio e direttori tecnici (se società in nome collettivo);**
- **socio accomandatario e direttore tecnico (se società in accomandita semplice);**
- **amministratori muniti di rappresentanza e direttori tecnici o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se altro tipo di società).**

Si precisa che la dichiarazione di cui alla predetta lettera c) dell’art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 deve essere resa da tutti i soggetti sopra indicati, anche se cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (tale dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica a seguito di trasformazione della società avvenuta nel medesimo periodo).

4.4 Dichiarazione di assenza delle cause di esclusione – Mod. D3

Il titolare o legale rappresentante che sottoscrive la domanda di ammissione può, ai sensi delle norme vigenti fornire una dichiarazione redatta utilizzando il “Mod. D3” (o fac-simile, contenente comunque integralmente tutti i punti ricompresi nel suddetto modello), in sostituzione delle dichiarazioni dei soggetti indicati al punto 4.3.

Note di compilazione Modelli D, D1, D2 e D3

Si evidenzia che: i Modelli D, D1, D2 e D3 richiedono di effettuare una scelta tra due indicazioni alternative: il concorrente deve barrare la casella. In mancanza di tale indicazione, la relativa dichiarazione si considererà come non presentata ed implicherà l’incompletezza della documentazione richiesta, e quindi comporterà l’esclusione dalla gara del concorrente.

N.B. nel caso di utilizzo del fac-simile il documento dovrà comunque contenere tutte le dichiarazioni previste dai modelli allegati.

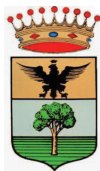
Le dichiarazioni ivi contenute sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

A tali dichiarazioni dovrà essere allegato, **a pena di esclusione**, una fotocopia leggibile di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Con riferimento alla posizione penale si precisa che dovranno essere dichiarate **tutte** le sentenze passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 c.p.p., eventualmente subite dai soggetti elencati dall’art. 38, comma 1, lett. c).

Si fa presente, inoltre, che:

- nel Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite (art. 689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 14.11.2002 n. 313) e, in particolare, non compaiono, tra le altre, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione ai sensi dell’art 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell’ammenda, che, invece, come sopra chiarito, è obbligatorio dichiarare in sede di gara;
- non è necessario dichiarare l’eventuale esistenza di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell’art. 178 c.p. o l’estinzione del reato, sempre che l’estinzione sia stata dichiarata con provvedimento della competente autorità giudiziaria; si avverte, pertanto, che non potrà considerarsi



estinto il reato, qualora non sia intervenuta una formale pronuncia da parte del giudice dell'esecuzione (art. 676 c.p.p.).

Si precisa, inoltre, che è causa di esclusione anche la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 Direttiva CE 2004/18 e che resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445.2 del c.p.p.

4.5 Modello GAP

Il Modello GAP dovrà essere compilato nella parte relativa all'"Impresa Partecipante" (In caso di RTP dovrà essere compilato da parte di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento).

4.6 (eventuale) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza o Atto costitutivo

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'Atto costitutivo in copia autentica notarile del consorzio o GEIE (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituiti);

4.7 (eventuale) Copia autentica della procura (generale o speciale)

Attestante i poteri del sottoscrittore (nel caso in cui tutta o parte della documentazione prodotta per la partecipazione alla gara venga sottoscritta da un procuratore del concorrente).

4.8 cauzione provvisoria IN ORIGINALE (Firme sia del garante che del garantito in originale) pari al 2% dell'importo a base di gara mediante fidejussione bancaria o assicurativa contenente tra l'altro la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e che dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte; detta cauzione, ai sensi del Dlvo 163/2006, deve inoltre essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Per le ditte non aggiudicatarie la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione della gara, mentre per la ditta aggiudicataria la cauzione verrà trattenuta dal Comune fino alla stipula del relativo contratto; in caso di associazioni la polizza deve essere intestata a tutte le ditte partecipanti. Nel caso di ATI la polizza dovrà essere intestata da tutte le ditte costituenti l'ATI. **Con busta preaffrancata per la restituzione della stessa.**

4.9 Ricevuta del versamento dell'importo di € 70,00 a titolo di pagamento della contribuzione obbligatoria a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale oppure copia dichiarata conforme all'originale secondo quanto previsto dall'art. 19 del DPR 445/2000).

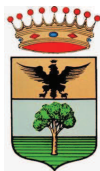
Tale versamento deve essere effettuato nei modi previsti dalla Deliberazione 3.11.2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, e secondo quanto previsto nelle istruzioni operative dell'Autorità stessa collegandosi al sito: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>.

5. BUSTA B - OFFERTA TECNICA - PROPOSTA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La "Busta B - Offerta tecnica" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione in lingua italiana:

5.1 Documentazione descrittiva di massimo 3 servizi affini a quelli oggetto dell'affidamento, costituita da:

I) Un elenco (Mod. D4) relativo a massimo 3 servizi di ingegneria e architettura, di progettazione e direzione lavori, affini a quello oggetto dell'affidamento, svolti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di



pubblicazione del bando, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione.

Tale elenco dovrà essere predisposto compilando il Modello D4 (o fac-simile, contenente comunque integralmente tutti i punti ricompresi nel suddetto modello).

L'elenco dovrà contenere, per ciascun servizio, almeno le seguenti indicazioni:

- Descrizione dell'opera, importo dei lavori e importo complessivo dell'opera;
- Luogo di esecuzione;
- Committente;
- Periodo di esecuzione (in caso di servizi in corso di esecuzione, si dovrà indicare la percentuale già regolarmente svolta);
- Generalità, indirizzo e recapito del Responsabile del Procedimento (nel caso di LL.PP.);
- Indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali si suddivide l'opera, e del tipo di prestazione svolta per ciascuna classe e categoria;
- Indicazione della metratura (mq e mc lordi) dell'intervento, interrati esclusi;
- Attestazione di aver concluso la prestazione senza contenziosi con il committente del servizio.

I servizi svolti dovranno essere autocertificati dal singolo professionista esecutore, non saranno oggetto di valutazione servizi indicati come svolti da un soggetto, pur facente parte della struttura operativa, ma non autocertificati con firma e con produzione di valido documento di riconoscimento.

II) Tre Relazioni descrittive e/o grafiche e/o fotografiche del massimo 3 servizi affini svolti di cui al punto 5.1 I), ciascuna per un massimo di n. 10 pagine, compresa la copertina (per un totale di 20 facciate fronte/retro) in formato A4 o (in alternativa) un massimo di n. 5 pagine compresa la copertina (per un totale di 10 facciate fronte/retro) in formato A3, che illustri in ciascuna di esse i servizi svolti.

Avvertenze punto 5.1 I) e punto 5.2 II):

Ai fini della presente gara potranno essere qualificati come affini, ed essere pertanto valutati per l'aggiudicazione dell'appalto sia i servizi espletati a favore di committenti pubblici che privati, relativi ad interventi di paragonabile tipologia e complessità.

Non saranno presi in considerazione servizi, o parti di servizi, svolti da professionisti non facenti parte della struttura operativa, (non indicare e non relazionare su di essi).

A prescindere dalla formazione giuridica del soggetto concorrente, l'elenco di cui al punto 5.1 I) e le Relazioni allegate di cui al punto 5.2 II) dovranno essere unici e non dovranno, nel loro complesso, superare il numero di pagine prescritte.

Non saranno oggetto di valutazione le ulteriori pagine presentate rispetto al numero massimo prescritto.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo il documento dovrà essere sottoscritto da ciascun componente il raggruppamento stesso.

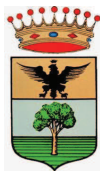
5.2 Proposta di esecuzione del servizio

Proposta consistente in una relazione relativa alle prestazioni oggetto del presente bando:

costituita da non più di n. 20 cartelle (20 pagine di max 30 righe), compresa la copertina (**ovverosia 10 pagine in formato A4 per un totale di 20 facciate fronte/retro**), che illustri l'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto della gara, l'organizzazione del gruppo di lavoro che eseguirà i servizi, le tecniche e le tecnologie che s'intendono impiegare.

Tale proposta dovrà essere, a pena della sua eventuale non considerazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, totalmente conforme a quanto previsto dalle norme vigenti e dallo Schema di Disciplinare di Incarico.

In particolare, dovranno essere esposte le modalità che si intenderanno utilizzare per la gestione e il controllo delle varie prestazioni specialistiche e per il rispetto dei tempi previsti, per l'informazione della stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione, oltre a quelle già previste nel predetto Schema di Disciplinare di Incarico.



Non saranno oggetto di valutazione le ulteriori pagine presentate rispetto al numero massimo prescritto. In caso di raggruppamento temporaneo costituendo il documento dovrà essere sottoscritto da ciascun componente il raggruppamento stesso.

6. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La “Busta C – Offerta economica” dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione in lingua italiana:

6.1 Offerta sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore e redatta utilizzando il **Modello O – Offerta**, regolarizzata con marca da bollo da € 14,62 con la quale il concorrente offre **un unico ribasso percentuale sugli onorari e sulle spese**.

Il ribasso unico, relativo alle prestazioni professionali ed alle spese offerto dai concorrenti, che deve essere applicato all'importo stimato del corrispettivo complessivo, ai sensi dell'art. 266 comma 1 lettera c) punto 1) del D.P.R. 207/2010, **non può essere superiore al 60%**.

Eventuali ribassi superiori non saranno presi in considerazione e l'offerta del concorrente che avesse superato tale limite sarà in ogni caso considerata pari al massimo ribasso possibile del 60%.

Nel modulo di offerta i concorrenti dovranno inoltre dichiarare:

- di accettare che il ribasso offerto venga applicato anche ad eventuali altre prestazioni che si rendessero necessarie per ulteriori servizi di ingegneria e architettura occorrenti per la realizzazione dell'opera in oggetto.
- di accettare che l'offerta sia irrevocabile, valida e vincolante per 180 giorni.

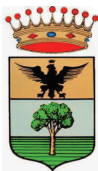
Avvertenze:

- In caso di ribassi espressi con più di tre cifre decimali, gli stessi verranno arrotondati a tre cifre decimali arrotondando il terzo all'unità inferiore se compreso tra zero e quattro, e all'unità superiore se compreso tra cinque e nove.
- All'Offerta economica dovrà essere allegata, a pena di esclusione, una fotocopia leggibile di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i.
- Nel caso in cui il “Modello O – Offerta” venga predisposto direttamente dal concorrente, dovrà comunque contenere tutto quanto indicato nel medesimo allegato “Modello O”.
- Non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, o offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- Qualora l'Offerta venga sottoscritta da un procuratore, va fornita, a pena di esclusione, la relativa procura (in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale oppure mediante dichiarazione sostitutiva secondo le modalità previste dal DPR 445/2000, nella quale siano indicati i poteri conferiti mediante la procura medesima).
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituiti l'Offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che formeranno il concorrente.

7. PROCEDIMENTO DI GARA

7.1 Fasi propedeutiche

Eventuali quesiti sulla presente procedura potranno essere posti dai concorrenti **esclusivamente** per iscritto e dovranno pervenire mediante fax al n. 0323/408600 o e-mail a noemi.comola@comune.verbania.it entro il giorno **04/05/2012**, l'Ente fornirà le risposte di chiarimento in merito alle norme della documentazione di gara esclusivamente mediante pubblicazione sul profilo di committente, nella sezione dedicata alla gara.



La prima seduta pubblica è fissata per il giorno 21.05.2012 ore 9.30 presso il dipartimento II.pp. La seconda seduta pubblica, per l'apertura delle offerte tecniche e verifica completezza delle stesse è fissata per il giorno **04.06.2012** ore 9.30, presso la medesima sede.

La seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche verrà fissata almeno 48 ore prima mediante fax pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione riservata alla presente gara.

Eventuali variazioni delle date od orari delle sedute verranno esclusivamente pubblicati sul profilo del committente nella sezione relativa alla gara.

La partecipazione alla procedura non crea in ogni caso alcun diritto o aspettativa giuridica per i soggetti candidati, qualora contrastino con gli interessi generali dell'Ente.

Il Comune si riserva infatti la facoltà di disporre qualsiasi provvedimento, compresi la sospensione o la revoca, o l'annullamento totale o parziale della gara o l'assegnazione o meno, o in parte, dell'appalto ove sopraggiungano legittime circostanze di impedimento o cause di forza maggiore, senza che alcuno abbia nulla a pretendere.

Alle fasi pubbliche sotto indicate è ammessa la presenza dei titolari e dei legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero dei soggetti (uno per ogni concorrente), muniti di delega scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

7.2 Prima e seconda seduta pubblica

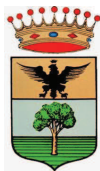
La Commissione di gara, costituita ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., il giorno fissato nel bando per la prima seduta pubblica, procede a:

- 1) verificare il rispetto del termine di scadenza per la presentazione dei plichi e l'integrità degli stessi;
- 2) aprire i plichi nell'ordine esatto di arrivo al protocollo dell'Ente, verificando in ciascuno la presenza e integrità della busta A contenente la documentazione amministrativa, della busta B contenente l'offerta tecnica e della busta C contenente l'offerta economica;
- 3) aprire le buste A contenenti le domande di ammissione, verificare la documentazione contenuta, sottoponendola ad esame di ammissibilità e regolarità;
- 4) verificare, sulla base della documentazione fornita da ciascun concorrente, il possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti professionali e dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa; nel rispetto della par condicio tra i concorrenti, si sottolinea che la mancanza o incompletezza anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione dalla gara; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 comma 1 e 1bis del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., i concorrenti potranno essere invitati, a completare o fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati;
- 5) sorteggiare pubblicamente, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006, un numero di concorrenti ammessi non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, ai quali verrà richiesto di comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara;

Nella seconda seduta pubblica la commissione dà atto delle risultanze delle verifiche dei requisiti a seguito del sorteggio e procede all'apertura delle buste B "Offerta tecnica" di ciascun concorrente ammesso al fine di verificare i contenuti in funzione di quanto richiesto nel bando di gara.

7.3 Dimostrazione requisiti

La Commissione di gara richiede a ciascun concorrente sorteggiato ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti nel bando di gara, richiedendo la presentazione della seguente documentazione:



a) **elenco** dei servizi di cui all'art. 252 del DPR n. 207/10, comprovanti il possesso dei requisiti, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie dei lavori richieste, indicati nella domanda di partecipazione alla gara e svolti negli ultimi 10 anni, indicati con un numero progressivo;

b) **schede servizio** compilate per ogni servizio indicato nell'elenco (o almeno per quelli sufficienti a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara) e riportante il medesimo numero progressivo dell'elenco di cui al precedente punto a), e con la specifica indicazione di:

- Descrizione dell'opera e importo complessivo;
- Committente;
- Servizi effettivamente svolti;
- Periodo di esecuzione (in caso di servizi in corso di esecuzione, si dovrà indicare la percentuale già regolarmente svolta);

c) **copia di dichiarazioni di buona o regolare esecuzione** rilasciate dai committenti dai quali si desumano le classi e categorie dei lavori cui si riferiscono le attività di progettazione espletate (oppure equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto dichiarato). Tali dichiarazioni dovranno riportare il medesimo numero progressivo dell'elenco;

d) **dichiarazione del concorrente e idonea documentazione** sufficiente a dare prova di quanto dichiarato relativamente all'organico medio annuo dell'ultimo triennio, e cioè:

- *per i soci attivi*: copia dell'estratto del libro dei soci e delle dichiarazioni trasmesse all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi degli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010;
- *per i dipendenti*: copia dei libri matricola;
- *per i dipendenti, consulenti e collaboratori con contratto atipico con durata almeno annuale – esclusi i titolari di prestazioni occasionali che non possono essere computati*: copia del relativo contratto.

e) *(per le società di capitali e le società cooperative)*: **copie autenticate dei bilanci**, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del codice civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa ricevuta di presentazione, riguardanti gli ultimi cinque esercizi certificabili;

f) *(per le società di capitali e le società cooperative)*: **un documento, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente candidato**, che indichi la ripartizione della cifra d'affari nelle eventuali varie attività svolte dal concorrente candidato nel caso che la nota integrativa non riporti la suddetta ripartizione; il documento deve essere corredato da una dichiarazione che ne attesti la veridicità resa dal presidente del collegio sindacale, ovvero, in mancanza di tale organo, da un professionista iscritto nel Registro dei revisori contabili di cui al decreto legislativo 27/1/1992, n. 88;

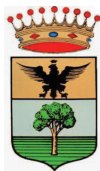
g) *(per i liberi professionisti e le società di persone)*: **le copie autenticate delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico** corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti gli ultimi cinque esercizi certificabili;

h) **eventuale ulteriore documentazione probatoria** ritenuta necessaria dalla Stazione Appaltante.

Avvertenze:

- *nel caso non sia ancora scaduto il termine per il deposito del bilancio o per la presentazione delle dichiarazioni annuali, si dovranno trasmettere: registri dei corrispettivi, delle fatture ai fini IVA, per l'annualità per la quale non sia ancora scaduto il termine per il deposito del bilancio o per la presentazione delle dichiarazioni annuali;*
- *gli elenchi, le schede servizio, le dichiarazioni e le copie dichiarate conformi agli originali devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i;*
- *I concorrenti candidati sottoposti a verifica, hanno la facoltà di trasmettere tutti o solo parte dei suddetti documenti fino al raggiungimento del minimo indispensabile per la dimostrazione dei requisiti richiesti.*

7.4 Sedute riservate



La Commissione di gara procede in una o più sedute riservate:

- 1) all'esame della documentazione fornita dai concorrenti estratti a sorte comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara;
- 2) all'esclusione dalla gara dei concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D. Lgs. 163/2006, che non abbiano fornito la prova sul possesso dei suddetti requisiti o dei concorrenti che abbiano inviato documentazione che non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta (i loro nominativi saranno comunicati all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per l'adozione dei provvedimenti sanzionatori di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 e di sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nonché saranno applicate nei loro confronti tutte le norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere);
- 3) alla immediata comunicazione ai concorrenti esclusi del suddetto provvedimento;
- 4) ad assegnare i punteggi secondo criteri e sub-criteri di valutazione.

7.5 Criteri e Sub-criteri di valutazione dell'offerta Fattori ponderali

La Commissione di gara valuterà l'offerta di ciascun concorrente sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri:

Criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta Fattori ponderali

A - Adeguatezza dell'offerta in relazione alla capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico ("elenchi relativi ad interventi affini a quelli oggetto dell'affidamento" e relative "relazioni descrittive dei servizi affini svolti") - (Punto 5.1 del presente Disciplinare di gara) **40**

- a) Servizi di progettazione 10**
- b) Servizi di direzione lavori e sicurezza 20**
- c) Servizi di accatastamento 5**
- d) Servizi di certificazione energetica 5**

B - Caratteristiche metodologiche proposte per l'espletamento delle prestazioni ("proposta di esecuzione del servizio") - (Punto 5.2 del presente Disciplinare di gara) **30**

- a) Metodologia di espletamento servizi richiesti in fase esecutiva 15**
- b) Piano di assistenza di cantiere, migliorativo rispetto a quanto richiesto nel disciplinare 15**

C - Ribasso percentuale unico offerto sugli onorari, sugli oneri accessori e sulle spese - (Punto 6.1 del presente Disciplinare di gara) **30**

7.5.1 CRITERIO A – Fattore ponderale 40

Adeguatezza dell'offerta in relazione alla capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.

("Elenchi relativi ad interventi affini a quelli oggetto dell'affidamento" e relative "Relazione descrittiva dei servizi affini svolti" – punto 5.1 del presente Disciplinare di gara).

Sub-Criteri :

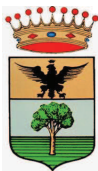
- Aa) Servizi di progettazione Fattore ponderale 10**
- Ab) Servizi di direzione lavori e coordinatore in fase esecutiva Fattore ponderale 20**
- Ac) Servizi di accatastamento 5**
- Ad) Servizi di certificazione energetica 5**

I criteri motivazionali e le modalità mediante i quali la Commissione giudicatrice assegnerà ai concorrenti i relativi punteggi in base al criterio e ai sub-criteri di valutazione sono i seguenti:

- Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente criterio e ai suoi sub-criteri verranno considerati solo i servizi qualificati come affini. Saranno valutati per l'aggiudicazione dell'appalto sia i servizi espletati a favore di committenti pubblici che privati, relativi ad interventi di paragonabile tipologia e complessità.

- I Commissari assegneranno il coefficiente relativo a ciascun sub criterio valutando i seguenti aspetti:

"Servizi di progettazione"



per il sub criterio **Aa)** professionalità valutata con riferimento alle migliori soluzioni progettuali realizzate, con particolare riferimento alla capacità progettuale a livello architettonico unita alla padronanza degli strumenti relativi alla fattibilità costruttiva dell'opera ideata, alla sua funzionalità e fruibilità, alla capacità di progettazione di impianti ad elevato risparmio energetico e ad alta tecnologia, di edifici certificati energeticamente, alla sicurezza, all'estetica ed alla durevolezza nel tempo dell'opera;

"Servizi di direzione lavori e coordinatore in fase esecutiva"

per il sub criterio **Ab)** professionalità valutata con riferimento alle migliori modalità di espletamento del servizio di direzione lavori, con particolare riferimento alle capacità di seguire con competenza la corretta esecuzione dei lavori sotto il profilo organizzativo, funzionale e tecnico-economico, alle modalità di confronto con la stazione appaltante ed alle modalità informative di quest'ultima, alla capacità della D.L., nel limite della sua competenza, di gestire un cantiere e risolvere i punti critici che si possono verificare nel corso dell'esecuzione di un appalto in ordine all'andamento dei lavori per favorire il rispetto dei tempi e dei costi del contratto d'appalto dei lavori e la gestione della sicurezza.

"Servizi di accatastamento e certificazione energetica"

per il sub criterio **Ac) e Ad)** professionalità valutata con riferimento alle migliori modalità di espletamento del servizio di accatastamento e certificazione energetica, con particolare riferimento alle capacità di seguire con competenza la corretta esecuzione dei lavori sotto il profilo organizzativo, funzionale e tecnico-economico, alle modalità di confronto con la stazione appaltante ed alle modalità informative di quest'ultima.

I commissari di gara valuteranno gli interventi svolti per committenti pubblici come più idonei a attestare la professionalità del proponente, con un rapporto di idoneità di 1 a 0,8, intendendosi con ciò che servizi di direzione lavori identici per importo e qualità, saranno valutati al 100% se il committente è pubblico e all'80% se il committente è privato.

7.5.2 CRITERIO B – Fattore ponderale 30

Caratteristiche metodologiche proposte per l'espletamento delle prestazioni

("Proposta di esecuzione del servizio" – punto 5.2 del presente Disciplinare di gara)

Sub-Criteri :

Ba) Metodologia di espletamento dei servizi richiesti in fase esecutiva. Fattore ponderale 15

I Commissari assegneranno il coefficiente relativo ai suddetti sub-criteri valutando, in ordine decrescente di importanza, con riguardo ai seguenti criteri motivazionali e aspetti dell'offerta:

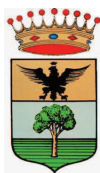
- migliore approccio metodologico valutato in base alle proposte di ipotesi risolutive di specifici problemi da analizzare durante lo sviluppo dell'esecuzione dei lavori riferiti, a carattere indicativo e non esaustivo, agli ambienti da prevedere, alle interferenze delle opere con le preesistenze edilizie, alla gestione dei percorsi e la viabilità del cantiere ed alla sua accessibilità, in relazione allo stato di fatto del cantiere, , alla metodologia di esecuzione dei lavori edili ed impiantistici, alle visite in cantiere;
- migliori modalità organizzative del soggetto concorrente che evidenzino la definizione dei compiti e la gestione delle fasi di esecuzione dei lavori nel necessario confronto con la stazione appaltante, in particolare in relazione alle modalità informative di quest'ultima;
- maggior completezza della relazione descrittiva e maggior chiarezza espositiva.

Bb) Piano di assistenza di cantiere, migliorativo rispetto a quanto richiesto nel disciplinare 15

Predisporre un organigramma con l'indicazione della presenze in cantiere con frequenze temporali

7.5.3 CRITERIO C – Fattore ponderale 30

Ribasso percentuale unico offerto sugli onorari, sugli oneri accessori e sulle spese proposto per l'espletamento delle prestazioni.



(Mod. O - Punto 6.1 del presente Disciplinare di gara - ribasso non superiore al 60% ai sensi dell'art. 266 comma 1 lettera c) punto 2) del D.P.R. 207/2010)

La commissione di gara assegnerà il coefficiente relativo al criterio C a seguito dell'apertura, in successiva seduta pubblica di cui al punto 7.7, della busta C offerta economica.

7.6 Attribuzione punteggi

L'attribuzione dei punteggi a ciascun concorrente avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_{Ai} * 10 + A_{Bi} * 20 + A_{Ci} * 5 + A_{Di} * 5 + B_{Ai} * 15 + B_{Bi} * 15 + C_i * 30$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo;

A_{Ai} , A_{Bi} , A_{Ci} , A_{Di} , B_{Ai} , B_{Bi} e C_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente i -esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;

- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

7.6.1 Determinazione dei coefficienti A_{Ai} , A_{Bi} , A_{Ci} , A_{Di} , B_{Ai} , B_{Bi}

- I coefficienti A_{Ai} , A_{Bi} , A_{Ci} , A_{Di} , relativi rispettivamente ai sub criteri Aa), Ab), Ac) e Ad) dell'elemento A "Adeguatezza dell'offerta in relazione alla capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico" e dei coefficienti B_{Ai} e B_{Bi} relativi rispettivamente ai sub criteri Ba) ed Bb) dell'elemento B "Caratteristiche metodologiche proposte per l'espletamento delle prestazioni", sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie".

- La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di tabella triangolare dove sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ciascun commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

- Una volta terminato il confronto a coppie ciascun commissario, per ogni sub-criterio, somma i punteggi attribuiti a ciascun concorrente e determina poi i coefficienti, compresi tra 0 e 1, ponendo al denominatore il punteggio più elevato tra quelli attribuiti ai singoli concorrenti e al numeratore il punteggio attribuito al concorrente preso in esame (concorrente i -esimo). A seguito di questa operazione viene attribuito il coefficiente 1 al concorrente che ha conseguito il punteggio più elevato e un coefficiente minore di 1, in proporzione lineare, agli altri concorrenti. Dopodiché per ciascun sotto criterio si calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari ad ogni concorrente. Infine si procede nuovamente alla normalizzazione:

il concorrente che ha il coefficiente medio più alto ottiene il coefficiente 1 e gli altri concorrenti un coefficiente minore di 1 in proporzione lineare, fatto salvo il caso di due sole offerte valide nella quale circostanza i coefficienti saranno attribuiti dai commissari in via discrezionale;

7.6.2 Determinazione del coefficiente C_i

- per la determinazione del coefficiente C_i relativo all'elemento C "Offerta economica" si impiegheranno le seguenti formule:

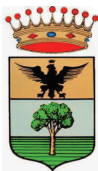
$$C_i = 30 * (A_g - A_i) / (A_g - A_{min})$$

C_i = punteggio attribuito al concorrente i -esimo

A_i = valore dell'offerta del concorrente i -esimo

A_g = importo posto a base di gara

A_{min} = valore dell'offerta più conveniente



7.7 Terza seduta pubblica

Successivamente la commissione giudicatrice, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, provvederà a:

- 1) comunicare il punteggio attribuito, per ciascun concorrente, agli elementi **A** “Adeguatezza dell’offerta in relazione alla capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico” e **B** “Caratteristiche metodologiche proposte per l’espletamento delle prestazioni”;
- 2) aprire le buste contenenti l’Offerta economica dei concorrenti ammessi, previa verifica dell’integrità, esaminando la presenza e regolarità della documentazione richiesta e leggendo i ribassi percentuali offerti da ciascun concorrente;
- 3) procedere ad effettuare i calcoli dei punteggi relativi all’Offerta economica secondo quanto sopra indicato al punto 7.6.2 ed procedere al calcolo immediato del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, e redigendo, infine, la graduatoria provvisoria dei concorrenti;
- 4) nel caso in cui nessuna delle offerte risultasse tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia ai sensi dell’art. 86 del D. Lgs. 163/2006, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica e senza soluzione di continuità all’individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria;
- 5) ove invece, per il concorrente primo classificato nella graduatoria provvisoria, sia i punti relativi all’elemento prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara, si avvierà la fase di verifica delle offerte anormalmente basse, la Commissione di gara provvederà pertanto a sospendere la seduta pubblica.

7.8 Procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse

La Stazione Appaltante mediante il RUP e la Commissione di Gara, eventualmente avvalendosi di apposite consulenze, provvede a valutare la congruità dell’offerta “anormalmente bassa”, richiedendo all’offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l’importo complessivo posto a base di gara, nonché, quelle relative agli altri elementi di valutazione dell’offerta, procedendo ai sensi dell’art. 88 del D. Lgs. 163/2006.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando le previsioni dell’art. 88, commi da 1 a 5. In ogni caso il Comune, conformemente a quanto previsto dall’art. 86 comma 3 del D.Lgs 163/2006, potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Stazione Appaltante mediante la Commissione di gara provvederà a comunicare tempestivamente ai concorrenti le eventuali esclusioni di offerte ritenute anomale.

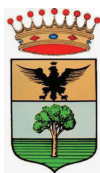
7.9 Aggiudicazione provvisoria

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica dopo la verifica dell’anomalia, procederà all’individuazione del soggetto risultato provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria finale della gara. In questo caso la comunicazione della data per l’aggiudicazione provvisoria verrà comunicata mezzo fax ai partecipanti la procedura di gara.

Nel caso di offerte di eguale punteggio complessivo, l’aggiudicazione provvisoria avverrà in favore di quella che rechi il ribasso più conveniente per la stazione appaltante; nel caso di eventuale identità di ribassi, si effettuerà il sorteggio.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare l’appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che, a suo insindacabile giudizio, sia ritenuta congrua e conveniente.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, ai sensi dell’art. 48 comma 2 del D. Lgs 163/2006, si procederà a richiedere al concorrente primo nella graduatoria provvisoria nonché al concorrente che segue, se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell’art. 48 c.1 del predetto Decreto, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta suddetta, il possesso dei



requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti attraverso la presentazione della documentazione descritta al punto 7.3.

I concorrenti che non trasmettano la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata verranno esclusi (i loro nominativi saranno comunicati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per l'adozione dei provvedimenti sanzionatori di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 e di sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento nonché saranno applicate nei loro confronti tutte le norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere) e si procederà in un'ulteriore seduta pubblica alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, per i soggetti che abbiano dichiarato di trovarsi in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con qualche altro partecipante alla presente procedura ed abbiano dichiarato di avere formulato autonomamente l'offerta, indicando il concorrente con cui sussiste tale situazione, la stazione appaltante valuterà tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta che il concorrente avrà allegato al plico d'offerta, in una separata busta chiusa, come prescritto dall'art. 38, comma 2 del D.Lgs. 163/2006; la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

La Stazione Appaltante, si riserva inoltre la facoltà di effettuare controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato ai fini della partecipazione, utilizzando a tal fine anche i riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico delle imprese istituito presso l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici o altrimenti rilevabili.

8. ASSEGNAZIONE SERVIZIO

8.1 Aggiudicazione definitiva

Il Comune procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto mediante apposito provvedimento. Ai sensi dell'art. 11, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'esito positivo del controllo sul possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.Lgs. 163/2006 l'amministrazione comunica di ufficio a mezzo fax:

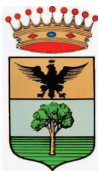
- a) l'aggiudicazione definitiva divenuta efficace, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare detta impugnazione;
- b) l'esclusione, agli offerenti esclusi, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni dall'esclusione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva si richiederà all'aggiudicatario di inviare, nel termine di 15 giorni dalla ricezione della richiesta, la documentazione necessaria prevista dalla normativa vigente ai fini della stipula del contratto.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare l'appalto ad altro soggetto utilmente collocato in graduatoria in caso di mancato ricevimento della documentazione richiesta nei termini previsti.

8.2 Contratto

La stipula del contratto avverrà in forma pubblico-amministrativa entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 11 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii..



Il contratto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ex art. 11 comma 10 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

La stipula del contratto è subordinata all'espletamento favorevole delle verifiche antimafia. Se evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutte le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., come sopra più diffusamente precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, revoca dell'aggiudicazione, con facoltà per il Comune di utilizzare la graduatoria definitiva di gara ai fini di un nuovo affidamento, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'inserimento nel casellario informatico per falsa dichiarazione, denuncia all'Autorità Giudiziaria.

L'assegnatario è tenuto alla stipula del contratto nelle forme di legge, nel termine e alle condizioni stabiliti dal Comune nella comunicazione di assegnazione. La mancata osservanza di tale obbligo può comportare la revoca dell'assegnazione, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

I soggetti facenti parte dell'eventuale raggruppamento temporaneo non ancora costituito e risultato assegnatario, dovranno comunque produrre prima della stipula contrattuale, l'atto in forma pubblica con cui viene conferito mandato speciale con rappresentanza al capogruppo.

La procura è conferita al legale rappresentante del capogruppo.

8.3 Impegno polizza definitiva

Il soggetto aggiudicatario dovrà altresì produrre, per la sottoscrizione del contratto, la polizza definitiva a garanzia della regolare esecuzione della prestazione oltre ad adeguata polizza di responsabilità civile.

8.4 Esecuzione servizi aggiudicati

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara (art. 37 comma 13 del D.Lgs 163/2006). Il mancato rispetto da parte dell'aggiudicatario di tale prescrizione rappresenterà una grave violazione degli obblighi contrattuali che comporterà la facoltà per il Comune di richiedere la risoluzione del contratto.

In caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese per quanto attiene alle modalità di fatturazione e pagamento del corrispettivo d'appalto, ciascun pagamento avverrà sulla base delle fatture, intestate a questa Stazione Appaltante, di tutti i soggetti raggruppati, o di quelle che avranno reso le prestazioni relative a quello specifico pagamento, ciascuna per la propria quota di prestazioni eseguite. Il pagamento, nella sua interezza, verrà comunque effettuato **esclusivamente** a mani del capogruppo.

L'aggiudicatario deve ritenersi vincolato all'offerta formulata per l'intero oggetto dell'appalto.

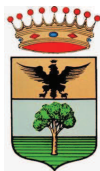
L'aggiudicatario è obbligato, ai sensi della Legge 136/2010 art. 3 così come modificato dalla Legge 217/2010, al rispetto delle disposizioni previste in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'esecuzione delle prestazioni potrà avvenire anche in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto (art. 11 comma 9 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.).

9. RISERVE

Il Comune di Verbania si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale (art. 81 comma 3 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii);
- assegnare l'appalto solo in parte, sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara, oppure non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, motivatamente in caso di



sopravvenute legittime circostanze di impedimento o cause di forza maggiore conseguenti alla gara, che contrastino con i propri interessi generali.

- applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D.Lgs. 163/2006;

10. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali si informa che i dati forniti in sede di gara saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Verbania.

11. REFERENTI

L'Ufficio responsabile della procedura è l'Ufficio Tecnico, Via Brigata Martire Valgrande n. 8 – 28923 Verbania - tel. 0323/542504 – FAX 0323/408600 – e-mail: noemi.comola@comune.verbania.it.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Noemi Comola.

IL DIRIGENTE DIPARTIMENTO LL.PP.
(Noemi Ing. Comola)